



ВЕСТИНИК

МЕСТНОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ

Электронный вариант размещается на сайте газеты «Огни Камы» www.ognikami.ru

ПРИЛОЖЕНИЕ К ГАЗЕТЕ «ОГНИ КАМЫ», ИЗДАЁТСЯ ДЛЯ ЧАЙКОВСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА

№ 22, 28 мая 2021 г.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 24.05.2021 № 498

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

№ 498

24.05.2021

О внесении изменений в муниципальную программу по развитию Чайковского городского округа, утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 14.02.2019 г. № 209

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу по развитию Чайковского городского округа, утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 14 февраля 2019 г. № 209

1.1. В паспорте муниципальной программы по развитию Чайковского городского округа позиции:

Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)	2019	2020	2021	2022	2023	Итого
Всего, в том числе:	882 570,3	948 001,6	613 487,4	669 405,3	641 049,3	3 754 513,9
Федеральный бюджет	177 291,6	123 964,8	113 021,5	406 542,8	421 003,0	1 241 823,6
Краевой бюджет	497 689,5	691 474,7	338 480,0	181 963,0	142 049,1	1 851 656,3
Бюджет МО	190 233,3	131 207,7	160 447,7	80 899,4	77 997,2	640 785,3
Прочие источники	17 355,9	1 354,5	1 538,2	0,0	0,0	20 248,6

изложить в следующей редакции:

Объемы и источники финансирования (тыс. рублей)	2019	2020	2021	2022	2023	Итого
Всего, в том числе:	882 570,3	948 001,6	1 120 331,4	396 397,0	430 067,4	3 777 367,8
Федеральный бюджет	177 291,6	123 964,8	440 489,2	112 230,1	201 343,3	1 055 319,0
Краевой бюджет	497 689,5	691 474,7	368 127,1	203 276,4	150 726,9	1 911 285,6
Бюджет МО	190 233,3	131 207,7	310 176,9	80 899,4	77 997,2	790 514,5
Прочие источники	17 355,9	1 354,5	1 538,2	0,0	0,0	20 248,6

2. Приложение 1 к муниципальной программе по развитию Чайковского городского округа изложить в следующей редакции:

Приложение 1
к муниципальной программе
по развитию Чайковского городского округа

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

Объем финансирования Программы по развитию Чайковского городского округа (в разрезе сельских территорий)

№	Наименование мероприятия, объекта	Ответственный исполнитель мероприятия	Потребность в финансировании					Предусмотрено в бюджетах всех уровней						Потребность в доп. фин-ии			
			Итого	В том числе				Итого	Итого	В том числе							
				2019	2020	2021	2022			2023	Итого	кассовые выплаты	предусмотрено в бюджете				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Сельская территория Чайковского городского округа																	
1 Направление 1 «Образование»																	
1.1	Мероприятие 1. Строительство ДОУ д.Гаревая	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (далее - УСИА)	63 908,435	7 704,567	55 194,330	1 009,538	0,000	0,000	Всего	63 908,435	7 704,567	55 194,330	1 009,538	0,000	0,000		
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
									- государственные программы	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	55 886,097	0,000	54 876,559	1 009,538	0,000	0,000		
									- государственные программы	53 210,048	0,000	52 200,510	1 009,538	0,000	0,000		
									- «единая субсидия»	2 676,049	0,000	2 676,049					
									- субсидия 1:1	0,000							
									Местный бюджет	8 022,338	7 704,567	317,771					
1.2	Мероприятие 2. Строительство ДОУ д.Чумна	УСИА	71 913,430	1 012,970	14 519,075	56 381,385	0,000	0,000	Всего	71 913,430	1 012,970	14 519,075	56 381,385	0,000	0,000		
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
									- государственные программы	0,000	0,000		0,000	0,000	0,000		
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	55 238,102	0,000	9 899,553	45 338,549	0,000	0,000		
									- государственные программы	38 622,200	0,000	0,000	38 622,200				
									- «единая субсидия»	16 615,902	0,000	9 899,553	6 716,349				
									- субсидия 1:1	0,000							
									Местный бюджет	16 675,328	1 012,970	4 619,522	11 042,836				
1.3	Мероприятие 3. Устройство септика в СОШ с.Б.Букур	УСИА	739,564	739,564	0,000	0,000	0,000	0,000	Всего	739,564	739,564	0,000	0,000	0,000	0,000		
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
									- государственные программы	0,000							
									- «единая субсидия»	0,000							
									- субсидия 1:1	0,000							
									Местный бюджет	739,564	739,564						
1.4	Мероприятие 4. Создание условий для беспрепятственного доступа детей с ОВЗ к объектам и услугам сферы образования	Управление образования администрации Чайковского городского округа (далее - УО)	5 328,524	5 328,524	0,000	0,000	0,000	0,000	Всего	5 328,524	5 328,524	0,000	0,000	0,000	0,000		
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.:**	3 568,644	3 568,644	0,000	0,000	0,000	0,000		
									- государственные программы	3 568,644	3 568,644						
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	1 319,910	1 319,910	0,000	0,000	0,000	0,000		
									- государственные программы	0,000							
									- «единая субсидия»	1 319,910	1 319,910						
									- субсидия 1:1	0,000							
									Местный бюджет	439,970	439,970						
1.5	Мероприятие 5. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности, условий для занятий физ-рой и спортом	УО	16 703,033	2 105,271	3 932,993	2 153,634	5 511,134	3 000,001	Всего	16 703,033	2 105,271	3 932,993	2 153,634	5 511,134	3 000,001		
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.:**	14 009,365	1 409,952	2 634,022	2 012,412	5 149,700	2 803,279		
									- государственные программы	14 009,365	1 409,952	2 634,022	2 012,412	5 149,700	2 803,279		
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	2 020,211	521,489	974,228	105,916	271,037	147,541		
									- государственные программы	0,000	0,000						
									- «единая субсидия»	2 020,211	521,489	974,228	105,916	271,037	147,541		
									- субсидия 1:1	0,000							
									Местный бюджет	673,457	173,830	324,743	35,306	90,397	49,181		
1.6	Мероприятие 6. Приведение в нормативное состояние учреждений образования	УО, УСИА	37 526,836	15 220,648	12 386,193	9 919,995	0,000	0,000	Всего	37 526,836	15 220,648	12 386,193	9 919,995	0,000	0,000		
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	14 386,219	3 580,481	9 914,204	891,534	0,000	0,000		
									- государственные программы	0,000							
									- «единая субсидия»	1 213,244	321,710		891,534				
									- субсидия 1:1	13 172,975	3 258,771	9 914,204					
									Местный бюджет	23 140,617	11 640,167	2 471,989	9 028,461				
1.7	Мероприятие 7. Ремонт пищеблоков	УСИА	8 690,958	0,000	8 690,958	0,000	0,000	0,000	Всего	8 690,958	0,000	8 690,958	0,000	0,000	0,000		
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	4 345,479	0,000	4 345,479	0,000	0,000	0,000		
									- государственные программы	0,000							
									- «единая субсидия»	0,000							
									- субсидия 1:1	4 345,479		4 345,479					
									Местный бюджет	4 345,479		4 345,479					
1.8	Мероприятие 8. Капитальный ремонт здания школы п.Буренка, ул. Клубная, д.10	УСИА	23 062,000	0,000	0,000	14 436,762	8 625,238	0,000	Всего	23 062,000	0,000	0,000	14 436,762	8 625,238	0,000		
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	17 999,928	0,000	0,000	11 531,000	6 468,928	0,000		
									- государственные программы	11 531,000			11 531,000				
									- «единая субсидия»	6 468,928				6 468,928			
									- субсидия 1:1	0,000							
									Местный бюджет	5 062,072			2 905,762	2 156,310			
1.9	Мероприятие 9. Строительство здания МДОУ в с. Большой Букур	УСИА	3 138,762	0,000	0,000	0,000	0,000	3 138,762	Всего	3 138,762	0,000	0,000	0,000	0,000	3 138,762		
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
									- государственные программы	0,000							
									- «единая субсидия»	0,000							
									- субсидия 1:1	0,000							
									Местный бюджет	3 138,762						3 138,762	
1.10	Мероприятие 10. Ремонт здания МБОУ СОШ №7 по адресу: Пермский край, г. Чайковский, с. Б. Букур, ул. Юбилейная, д. 7	УСИА	1 228,754	0,000	0,000	1 228,754	0,000	0,000	Всего	1 228,754	0,000	0,000	1 228,754	0,000	0,000		

1.12	Мероприятие 12. Ремонт здания МБОУ «Марковская СОШ» по адресу: Пермский край, г. Чайковский, п. Марковский, д.34	УСИА	1 030,426	0,000	0,000	1 030,426	0,000	0,000	Всего	1 030,426	0,000	0,000	1 030,426	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	515,213	0,000	0,000	515,213	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	515,213			515,213		
									Местный бюджет	515,213			515,213		
1.13	Мероприятие 13. Ремонт здания МБОУ СОШ п. Прикамский по адресу: Пермский край, г. Чайковский, п. Прикамский, ул. Солнечная, д.5	УСИА	2 895,987	0,000	0,000	2 895,987	0,000	0,000	Всего	2 895,987	0,000	0,000	2 895,987	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	1 447,993	0,000	0,000	1 447,993	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	1 447,993			1 447,993		
									Местный бюджет	1 447,994			1 447,994		
	Итого по направлению 1		237 319,791	32 111,544	94 723,549	90 209,563	14 136,372	6 138,763	Всего	237 319,791	32 111,544	94 723,549	90 209,563	14 136,372	6 138,763
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.:	17 578,009	4 978,596	2 634,022	2 012,412	5 149,700	2 803,279
									- государственные программы	17 578,009	4 978,596	2 634,022	2 012,412	5 149,700	2 803,279
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	154 350,070	5 421,880	80 010,023	62 030,661	6 739,965	147,541
									- государственные программы	103 363,248	0,000	52 200,510	51 162,738	0,000	0,000
									- «единая субсидия»	30 314,244	2 163,109	13 549,830	7 713,799	6 739,965	147,541
									- субсидия 1:1	20 672,578	3 258,771	14 259,683	3 154,124	0,000	0,000
									Местный бюджет	65 391,712	21 711,068	12 079,504	26 166,490	2 246,707	3 187,943
									Прочие источники	0,000					
2	Направление 2 «Физическая культура»														
2.1	Мероприятие 1. Спортивная площадка СОШ с.Уральское	УО	6 879,678	6 281,926	597,752	0,000	0,000	0,000	Всего	6 879,678	6 281,926	597,752	0,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	4 343,278	4 044,402	298,876	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	2 710,318	2 710,318				
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	1 632,960	1 334,084	298,876			
									Местный бюджет	2 536,400	2 237,524	298,876			
2.2	Мероприятие 2. Спортивные площадки СОШ с.Альняш	УО	4 448,697	4 191,751	256,946	0,000	0,000	0,000	Всего	4 448,697	4 191,751	256,946	0,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	3 018,341	2 889,868	128,473	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	2 889,868	2 889,868				
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	128,473		128,473			
									Местный бюджет	1 430,356	1 301,883	128,473			
2.3	Мероприятие 3. Спортивная площадка СОШ с.Зипуново	УСИА	5 785,958	0,000	0,000	5 785,958	0,000	0,000	Всего	5 785,958	0,000	0,000	5 785,958	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	4 339,468	0,000	0,000	4 339,468	0,000	0,000
									- государственные программы	4 339,468			4 339,468		
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	1 446,490			1 446,490		
2.4	Мероприятие 4. Межшкольный стадион СОШ п.Прикамский	УСИА	31 857,949	0,000	842,128	31 015,821	0,000	0,000	Всего	31 857,949	0,000	842,128	31 015,821	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	22 014,710	0,000	0,000	22 014,710	0,000	0,000
									- государственные программы	17 500,000			17 500,000		
									- «единая субсидия»	4 514,710			4 514,710		
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	9 843,239		842,128	9 001,111		
2.5	Мероприятие 5. Межшкольный стадион СОШ с.Б.Букур	УСИА	9 566,210	0,000	0,000	0,000	1 005,900	8 560,310	Всего	9 566,210	0,000	0,000	0,000	1 005,900	8 560,310
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	9 566,210				1 005,900	8 560,310
2.6	Мероприятие 6. Спортивная площадка МБОУ Марковская СОШ	УСИА	9 203,254	0,000	642,944	0,000	8 560,310	0,000	Всего	9 203,254	0,000	642,944	0,000	8 560,310	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000	0,000				
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	9 203,254		642,944		8 560,310	
2.7	Мероприятие 7. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Устройство спортивной площадки в д.Чумна»	УЖХХ	1 528,158	0,000	1 528,158	0,000	0,000	0,000	Всего	1 528,158	0,000	1 528,158	0,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	1 375,342	0,000	1 375,342	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	1 375,342		1 375,342			
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	0,153		0,153			
									Прочие источники	152,663		152,663			
2.8	Мероприятие 8. Спортивная площадка СОШ д.Ваньки	УСИА	1 107,266	0,000	0,000	1 107,266	0,000	0,000	Всего	1 107,266	0,000	0,000	1 107,266	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	830,449	0,000	0,000	830,449	0,000	0,000
									- государственные программы	830,449			830,449		
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	276,817			276,817		
	Итого по направлению 2		70 377,170	10 473,677	3 867,928	37 909,045	9 566,210	8 560,310	Всего	70 377,170	10 473,677	3 867,928	37 909,045	9 566,210	8 560,310
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	35 921,588	6 934,270	1 802,691	27 184,627	0,000	0,000
									- государственные программы	29 645,445	5 600,186	1 375,342	22 669,917	0,000	0,000
									- «единая субсидия»	4 514,710	0,000	0,000	4 514,710	0,000	0,000
									- субсидия 1:1	1 761,433	1 334,084	427,349	0,000	0,000	0,000
									Местный бюджет	34 302,919	3 539,407	1 912,574	10 724,418	9 566,210	8 560,310
									Прочие источники	152,663	0,000	152,663	0,000	0,000	0,000
3	Направление 3 «Культура»														
3.1	Мероприятие 1. Строительство клуба с.Буренка	УСИА	21 198,978	0,000	0,000	1 198,98	20 000,00	0,00	Всего	21 198,978	0,000	0,000	1 198,978	20 000,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	15 000,000	0,000	0,000	0,000	15 000,000	0,000
									- государственные программы	0,000	0,000				
									- «единая субсидия»	15 000,000				15 000,000	
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	6 198,978		0,000	1 198,978	5 000,000	
									Прочие источники	0,000	0,000				
3.2	Мероприятие 2. Благоустройство территории сельского дома культуры с.Сосново	УСИА	1 164,763	1 164,763	0,000	0,000	0,000	0,000	Всего	1 164,763	1 164,763	0,000	0,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000	0,000		</		

4.3	Мероприятие 3. Газификация д.Марково	УСИА	2 449,377	0,000	0,000	2 449,377	0,000	0,000	Всего	2 449,377	0,000	0,000	2 449,377	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000	0,000				
									Местный бюджет	2 449,377	0,000	0,000	2 449,377		
4.4	Мероприятие 4. Распределительные газопроводы в д. Дубовая	УСИА	19 422,593	0,000	0,000	3 420,606	0,000	16 001,987	Всего	19 422,593	0,000	0,000	3 420,606	0,000	16 001,987
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	12 001,490	0,000	0,000	0,000	0,000	12 001,490
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	12 001,490					12 001,490
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	7 421,103	0,000	0,000	3 420,606		4 000,497
4.5	Мероприятие 5. Распределительные газопроводы д. Дедушкино	УСИА	6 133,719	0,000	5 705,682	428,037	0,000	0,000	Всего	6 133,719	0,000	5 705,682	428,037	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	5 824,623	0,000	5 396,586	428,037	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	5 824,623		5 396,586	428,037		
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	309,096	0,000	309,096			
4.6	Мероприятие 6. Распределительные газопроводы в д. Гаревая	УСИА	4 625,652	0,000	0,000	1 570,726	3 054,93	0,00	Всего	4 625,652	0,000	0,000	1 570,726	3 054,926	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	2 291,194	0,000	0,000	0,000	2 291,194	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	2 291,194				2 291,194	
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	2 334,458		0,000	1 570,726	763,732	
4.7	Мероприятие 7. Газопровод в д. Каменный Ключ (ул. Центральная, Молодежная)	УСИА	3 925,286	0,000	0,000	1 306,779	2 618,507	0,000	Всего	3 925,286	0,000	0,000	1 306,779	2 618,507	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	1 963,880	0,000	0,000	0,000	1 963,880	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	1 963,880				1 963,880	
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	1 961,406		0,000	1 306,779	654,627	
4.8	Мероприятие 8. Газопровод ГРС - д. Каменный Ключ	УСИА	2 131,449	0,000	0,000	1 113,140	1 018,309	0,000	Всего	2 131,449	0,000	0,000	1 113,140	1 018,309	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	763,731	0,000	0,000	0,000	763,731	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	763,731				763,731	
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	1 367,718		0,000	1 113,140	254,578	
4.9	Мероприятие 9. Распределительные газопроводы в с. Фоки	УСИА	6 095,558	0,000	0,000	1 731,379	4 364,179	0,000	Всего	6 095,558	0,000	0,000	1 731,379	4 364,179	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	3 273,134	0,000	0,000	0,000	3 273,134	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	3 273,134				3 273,134	
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	2 822,424		0,000	1 731,379	1 091,045	
	Итого по направлению 4		79 528,940	34 745,306	5 705,682	12 020,044	11 055,921	16 001,987	Всего	79 528,940	34 745,306	5 705,682	12 020,044	11 055,921	16 001,987
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.: **	9 334,172	9 334,172	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	9 334,172	9 334,172	0,000	0,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	44 893,795	18 775,743	5 396,586	428,037	8 291,939	12 001,490
									- государственные программы	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- «единая субсидия»	44 893,795	18 775,743	5 396,586	428,037	8 291,939	12 001,490
									- субсидия 1:1	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									Местный бюджет	25 300,973	6 635,391	309,096	11 592,007	2 763,982	4 000,497
5	Направление 5 «Ремонт и строительство объектов водоснабжения»														
5.1	Мероприятие 1. Водопровод в д. Дубовая	УСИА	32 552,954	0,000	0,000	2 001,914	10 744,568	19 806,472	Всего	32 552,954	0,000	0,000	2 001,914	10 744,568	19 806,472
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	22 913,280	0,000	0,000	0,000	8 058,426	14 854,854
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	22 913,280				8 058,426	14 854,854
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	9 639,674		0,000	2 001,914	2 686,142	4 951,618
5.2	Мероприятие 2. Строительство водопровода п.Прикамский	УСИА	10 057,500	0,000	0,000	10 057,500	0,000	0,000	Всего	10 057,500	0,000	0,000	10 057,500	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	4 350,000	0,000	0,000	4 350,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	4 350,000			4 350,000		
									Местный бюджет	5 707,500		0,000	5 707,500		
5.3	Мероприятие 3. Строительство очистных сооружений в д. Дубовая (Канализационная насосная станция и напорные сети канализации)	УСИА	27 392,892	0,000	1 392,892	26 000,000	0,000	0,000	Всего	27 392,892	0,000	1 392,892	26 000,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	13 000,000	0,000	0,000	13 000,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	13 000,000			13 000,000		
									Местный бюджет	14 392,892		1 392,892	13 000,000		
5.4	Мероприятие 4. Ремонт сетей водоснабжения	УЖКХ	4 214,325	2 310,320	570,814	977,671	177,760	177,760	Всего	4 214,325	2 310,320	570,814	977,671	177,760	177,760
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	864,500	864,500	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	864,500	864,500				
									Местный бюджет	3 349,825	1 445,820	570,814	977,671	177,760	177,760
5.5	Мероприятие 5. Строительство очистных сооружений в с. Букор	УСИА	3 057,472	0,000	0,000	0,000	0,000	3 057,472	Всего	3 057,472	0,000	0,000	0,000	0,000	3 057,472
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	3 057,472					3 057,472
5.6	Мероприятие 6. Строительство водопровода в д. Марково	УСИА	2 013,694	0,000	0,000	0,000	0,000	2 013,694	Всего	2 013,694	0,000	0,000	0,000	0,000	2 013,694
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	2 013,694					2 013,694
	Итого по направлению 5		79 288,837	2 310,320	1 963,706	39 037,085	10 922,328	25 055,398	Всего	79 288,837	2 310,320	1 963,706	39 037,085	10 922,328	25 055,398
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	41 127,780	864,500	0,000	17 350,000	8 058,426	

6.7	Мероприятие 7. Разработка ПСД на строительство модульной котельной в п. Прикамский	УСИА	999,325	0,000	49,966	949,359	0,000	0,000	Всего	999,325	0,000	49,966	949,359	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	949,359	0,000	0,000	949,359	0,000	0,000
									- государственные программы	949,359		0,000	949,359		
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	49,966		49,966			
6.8	Мероприятие 8. Разработка ПСД на капитальный ремонт трубопроводов в п. Прикамский	УСИА	340,000	0,000	17,000	323,000	0,000	0,000	Всего	340,000	0,000	17,000	323,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	323,000	0,000	0,000	323,000	0,000	0,000
									- государственные программы	323,000		0,000	323,000		
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	17,000		17,000			
6.9	Мероприятие 9. Разработка ПСД на капитальный ремонт теплотрассы и техническое перевооружение котельной в с. Букор	УСИА	855,330	0,000	42,767	812,563	0,000	0,000	Всего	855,330	0,000	42,767	812,563	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	812,563	0,000	0,000	812,563	0,000	0,000
									- государственные программы	812,563		0,000	812,563		
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	42,767		42,767			
6.10	Мероприятие 10. Разработка ПСД на реконструкцию котельной «Школа» в с. Фоки	УСИА	979,941	0,000	48,997	930,944	0,000	0,000	Всего	979,941	0,000	48,997	930,944	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	930,944	0,000	0,000	930,944	0,000	0,000
									- государственные программы	930,944		0,000	930,944		
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	48,997		48,997			
6.11	Мероприятие 11. Разработка ПСД на реконструкцию котельной «Светлячок» в с. Фоки	УСИА	1 000,000	0,000	50,000	950,000	0,000	0,000	Всего	1 000,000	0,000	50,000	950,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	950,000	0,000	0,000	950,000	0,000	0,000
									- государственные программы	950,000		0,000	950,000		
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	50,000		50,000			
	Итого по направлению 6		17 126,408	3 037,862	5 015,240	8 076,546	498,380	498,380	Всего	17 126,408	3 037,862	5 015,240	8 076,546	498,380	498,380
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	10 765,727	265,596	3 955,015	6 545,116	0,000	0,000
									- государственные программы	9 060,727	0,000	2 515,611	6 545,116	0,000	0,000
									- «единая субсидия»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- субсидия 1:1	1 705,000	265,596	1 439,404	0,000	0,000	0,000
									Местный бюджет	6 360,681	2 772,266	1 060,225	1 531,430	498,380	498,380
7	Направление 7 «Переселение из аварийного жилищного фонда»														
7.1	Мероприятие 1. Переселение граждан с.Фоки	Управление земельно-имущественных отношений администрации Чайковского городского округа (далее - УЗИО)	39 141,146	3 341,360	7 318,332	28 481,454	0,000	0,000	Всего	39 141,146	3 341,360	7 318,332	28 481,454	0,000	0,000
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.: **	34 736,131	0,000	7 318,332	27 417,799	0,000	0,000
									- государственные программы	34 736,131		7 318,332	27 417,799		
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	3 569,675	2 506,020	0,000	1 063,655	0,000	0,000
									- государственные программы	1 063,655			1 063,655		
									- «единая субсидия»	2 506,020	2 506,020				
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	835,340	835,340				
7.2	Мероприятие 2. Переселение граждан с.Ольховка	УЗИО	14 339,596	0,000	0,000	14 339,596	0,000	0,000	Всего	14 339,596	0,000	0,000	14 339,596	0,000	0,000
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.: **	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	10 754,697	0,000	0,000	10 754,697	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	10 754,697			10 754,697		
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	3 584,899			3 584,899		
	Итого по направлению 7		53 480,742	3 341,360	7 318,332	42 821,050	0,000	0,000	Всего	53 480,742	3 341,360	7 318,332	42 821,050	0,000	0,000
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.: **	34 736,131	0,000	7 318,332	27 417,799	0,000	0,000
									- государственные программы	34 736,131	0,000	7 318,332	27 417,799	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	14 324,372	2 506,020	0,000	11 818,352	0,000	0,000
									- государственные программы	1 063,655	0,000	0,000	1 063,655	0,000	0,000
									- «единая субсидия»	13 260,717	2 506,020	0,000	10 754,697	0,000	0,000
									- субсидия 1:1	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									Местный бюджет	4 420,239	835,340	0,000	3 584,899	0,000	0,000
8	Направление 8 «Дороги»														
8.1	Мероприятие 1. Ремонт автомобильных дорог	УСИА, УЖКХ	214 719,095	66 609,078	61 702,535	86 407,482	0,000	0,000	Всего	214 719,095	66 609,078	61 702,535	86 407,482	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	179 731,308	50 414,770	54 223,791	75 092,747	0,000	0,000
									- средства дорожного фонда ПК	179 731,308	50 414,770	54 223,791	75 092,747	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	34 987,787	16 194,308	7 478,744	11 314,735		
8.2	Мероприятие 2. Электроосвещение участков автомобильных дорог	УСИА, УЖКХ	45 759,633	11 038,188	847,211	9 148,642	12 362,796	12 362,796	Всего	45 759,633	11 038,188	847,211	9 148,642	12 362,796	12 362,796
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- средства дорожного фонда ПК	0,000					
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	45 759,633	11 038,188	847,211	9 148,642	12 362,796	12 362,796
8.3	Мероприятие 3. Строительство пешеходной дорожки в п. Прикамский по ул. Спортивная	УЖКХ	691,204	691,204	0,000	0,000	0,000	0,000	Всего	691,204	691,204	0,000	0,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- средства дорожного фонда ПК	0,000					
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	691,204	691,204	0,000	0,000	0,000	0,000
8.4	Мероприятие 4. Капитальный ремонт автомобильных дорог	УЖКХ	13 530,693	0,000	0,000	13 530,693	0,000	0,000	Всего	13 530,693	0,000	0,000	13 530,693	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- средства дорожного фонда ПК	0,000					
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	13 530,693			13 530,693	0,000	0,

Итого по направлению 10									11 751,556	11 751,556	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Всего	11 751,556	11 751,556	0,000	0,000	0,000	0,000	
																	Федеральный бюджет всего, в т.ч.:**	6 954,451	6 954,451	0,000	0,000	0,000	0,000	
																- государственные программы	6 954,451	6 954,451	0,000	0,000	0,000	0,000		
																Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	3 621,904	3 621,904	0,000	0,000	0,000	0,000		
																- государственные программы	3 621,904	3 621,904	0,000	0,000	0,000	0,000		
																- «единая субсидия»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
																- субсидия 1:1	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
																Местный бюджет	1 175,201	1 175,201	0,000	0,000	0,000	0,000		
11	Направление 11 «Безопасность»																Всего	3 515,904	3 076,238	439,666	0,000	0,000	0,000	
11.1	Мероприятие 1. Приведение в нормативное состояние помещений, приобретение и установка модульных конструкций	УСИА	3 515,904	3 076,238	439,666	0,000	0,000	0,000								Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	3 472,237	3 032,571	439,666	0,000	0,000	0,000		
																- государственные программы	3 472,237	3 032,571	439,666					
																- «единая субсидия»	0,000							
																- субсидия 1:1	0,000							
																Местный бюджет	43,667	43,667						
Итого по направлению 11									3 515,904	3 076,238	439,666	0,000	0,000	0,000				Всего	3 515,904	3 076,238	439,666	0,000	0,000	0,000
																Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	3 472,237	3 032,571	439,666	0,000	0,000	0,000		
																- государственные программы	3 472,237	3 032,571	439,666	0,000	0,000	0,000		
																- «единая субсидия»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
																- субсидия 1:1	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
																Местный бюджет	43,667	43,667	0,000	0,000	0,000	0,000		
12	Направление 12 «Благоустройство»																	Всего	420,970	0,000	420,970	0,000	0,000	0,000
12.1	Мероприятие 1. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Приобретение игровых комплексов для детей от 3 до 7 лет и от 7 до 14 лет для детской игровой площадки в д. Гаревая Чайковского городского округа»	УЖЖХ	420,970	0,000	420,970	0,000	0,000	0,000								Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	378,873	0,000	378,873	0,000	0,000	0,000		
																- государственные программы	378,873	0,000	378,873					
																- «единая субсидия»	0,000							
																- субсидия 1:1	0,000							
																Местный бюджет	0,330	0,330						
																Прочие источники	41,767	41,767						
12.2	Мероприятие 2. Реализация социально-значимого проекта ТОС «Популка и установка беседки для детской игровой площадки в с. Завод Михайловский»	УЖЖХ	99,301	99,301	0,000	0,000	0,000	0,000								Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	74,475	74,475	0,000	0,000	0,000	0,000		
																- государственные программы	74,475	74,475						
																- «единая субсидия»	0,000							
																- субсидия 1:1	0,000							
																Местный бюджет	9,533	9,533						
																Прочие источники	15,293	15,293						
12.3	Мероприятие 3. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Установка памятника участникам Великой Отечественной войны 1941-1945 годов в деревне Аманево»	УЖЖХ	857,660	0,000	857,660	0,000	0,000	0,000								Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	771,894	0,000	771,894	0,000	0,000	0,000		
																- государственные программы	771,894		771,894					
																- «единая субсидия»	0,000							
																- субсидия 1:1	0,000							
																Местный бюджет	0,858	0,858						
																Прочие источники	84,908	84,908						
12.4	Мероприятие 4. Комплексное развитие сельских территорий (Благоустройство сельских территорий)	УЖЖХ	44 577,100	0,000	24 584,810	8 368,196	5 767,885	5 856,209								Всего	44 577,100	0,000	24 584,810	8 368,196	5 767,885	5 856,209		
																Федеральный бюджет всего, в т.ч.:**	20 101,940	0,000	12 562,838	4 602,542	1 948,601	987,959		
																- государственные программы	20 101,940		12 562,838	4 602,542	1 948,601	987,959		
																Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	5 043,324	0,000	4 646,529	242,239	102,558	51,998		
																- государственные программы	5 043,324		4 646,529	242,239	102,558	51,998		
																- «единая субсидия»	0,000							
																- субсидия 1:1	0,000							
																Местный бюджет	19 431,836	7 375,443	3 523,415	3 716,726	4 816,252			
																Прочие источники	2 505,293	0,000	2 505,293	0,000	0,000	0,000		
12.5	Мероприятие 5. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Школьный двор» МБОУ Фокинская СОШ	УЖЖХ	2 505,293	0,000	0,000	2 505,293	0,000	0,000								Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	2 254,764	0,000	0,000	2 254,764	0,000	0,000		
																- государственные программы	2 254,764	0,000	2 254,764					
																- «единая субсидия»	0,000							
																- субсидия 1:1	0,000							
																Местный бюджет	0,250	0,250						
																Прочие источники	250,279	250,279						
12.6	Мероприятие 6. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Обустройство детской площадки в д. Карша»	УЖЖХ	2 495,892	0,000	0,000	2 495,892	0,000	0,000								Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	2 246,303	0,000	0,000	2 246,303	0,000	0,000		
																- государственные программы	2 246,303	0,000	2 246,303					
																- «единая субсидия»	0,000							
																- субсидия 1:1	0,000							
																Местный бюджет	0,250	0,250						
																Прочие источники	249,339	249,339						
12.7	Мероприятие 7. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Спорт доступный всем (для детей и взрослых)»	УЖЖХ	400,000	0,000	0,000	400,000	0,000	0,000								Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	360,000	0,000	0,000	360,000	0,000	0,000		
																- государственные программы	360,000	0,000	360,000					
																- «единая субсидия»	0,000							
																- субсидия 1:1	0,000							
																Местный бюджет	0,400	0,400						
																Прочие источники	39,600	39,600						
12.8	Мероприятие 8. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Покупка спортивного оборудования и обустройство универсальной спортивной площадки в селе Завод Михайловский»	УЖЖХ	388,396	0,000	0,000	388,396	0,000	0,000								Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	349,556	0,000	0,000	349,556	0,000	0,000		
																- государственные программы	349,556	0,000	349,556					
																- «единая субсидия»	0,000							
																- субсидия 1:1	0,000							
																Местный бюджет	0,039	0,039						
																Прочие источники	38,801	38,801						
Итого по направлению 12									51 744,612	99,301	25 863,440	14 157,777	5 767,885	5 856,209				Всего	51 744,612	99,301	25 863,440	14 157,777	5 767,885	5 856,209
																Федеральный бюджет всего, в т.ч.:**	20 101,940	0,000	12 562,838	4 602,542	1 948,601	987,959		
																- государственные программы	20 101,940	0,000	12 562,838	4 602,542	1 948,601	987,959		
																Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	11 479,189	74,475	5 797,296	5 452,862	102,558	51,998		
																- государственные программы	11 479,189	74,475	5 797,296	5 452,862	102,558	51,998		
																- «единая субсидия»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
																- субсидия 1:1	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
																Местный бюджет	19 443,496	9,533	7 376,631	3 524,354	3 716,726	4 816,252		
																Прочие источники	719,987	15,293	126,675	578,019	0,000	0,000		
13	Направление 13 «Прочие»																	Всего	5 664,902	394,325	5 270,577	0,000	0,000	0,000
13.1	Мероприятие 1. Реконструкция ГТС пруда в п.Завод Михайловский	УСИА, УЖЖХ	5 664,902	394,325	5 270,577	0,000	0,000	0,000								Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000		
																- государственные программы	0,000							
																- «единая субсидия»	0,000							
																- субсидия 1:1	0,000							

2.5	Мероприятие 5. Ремонт крытой спортивной площадки (СОШ № 10)	УСИА	1 999,628	0,000	1 999,628	0,000	0,000	0,000	Всего	1 999,628	0,000	1 999,628	0,000	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	1 499,721	0,000	1 499,721	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	1 499,721		1 499,721				
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	499,907		499,907				
2.6	Мероприятие 6. Ремонт крытой спортивной площадки (СОШ № 1)	УСИА	1 999,988	0,000	1 999,988	0,000	0,000	0,000	Всего	1 999,988	0,000	1 999,988	0,000	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	1 499,991	0,000	1 499,991	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	1 499,991		1 499,991				
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	499,997		499,997				
2.7	Мероприятие 7. Ремонт крытой спортивной площадки (СДЮТЭ)	УСИА	1 841,032	0,000	1 841,032	0,000	0,000	0,000	Всего	1 841,032	0,000	1 841,032	0,000	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	1 380,774	0,000	1 380,774	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	1 380,774		1 380,774				
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	460,258		460,258				
2.8	Мероприятие 8. Ремонт стадиона «Центральный»	УСИА	78 346,585	3 573,927	19 693,273	30 038,347	25 041,038	0,000	Всего	78 346,585	3 573,927	19 693,273	30 038,347	25 041,038	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	44 635,635	1 500,000	5 416,803	18 938,054	18 780,778	0,000	
									- государственные программы	0,000						
									- «единая субсидия»	28 859,165			10 078,387	18 780,778		
									- субсидия 1:1	15 776,470	1 500,000	5 416,803	8 859,667			
									Местный бюджет	33 710,950	2 073,927	14 276,470	11 100,293	6 260,260		
2.9	Мероприятие 9. Устройство и оснащение объектов спортивной инфраструктуры спортивно-технологическим оборудованием	УО	9 040,702	9 040,702	0,000	0,000	0,000	0,000	Всего	9 040,702	0,000	9 040,702	0,000	0,000	0,000	
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.: **	7 130,493	7 130,493	0,000	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	7 130,493						
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	375,289	375,289	0,000	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	375,289						
									- «единая субсидия»	0,000						
- субсидия 1:1	0,000															
Местный бюджет	1 534,920	1 534,920														
2.10	Мероприятие 10. Межшкольный стадион (СОШ №4)	УСИА	1 023,900	0,000	0,000	0,000	0,000	1 023,900	Всего	1 023,900	0,000	0,000	0,000	0,000	1 023,900	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	0,000						
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	1 023,900					1 023,900	
2.11	Мероприятие 11. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Приобретение модульного быстровозводимого здания «Дом лыжника»	УСИА	1 955,000	1 955,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Всего	1 955,000	1 955,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	1 759,500	1 759,500	0,000	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	1 759,500						
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	1,564	1,564					
Прочие источники	193,936	193,936														
2.12	Мероприятие 12. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Оборудование «Детского велопарка» для детей дошкольного и младшего школьного возраста Заринского микрорайона»	УСИА	1 157,160	0,000	1 157,160	0,000	0,000	0,000	Всего	1 157,160	0,000	1 157,160	0,000	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	959,040	0,000	959,040	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	959,040		959,040				
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	0,107	0,107					
Прочие источники	198,013	198,013														
2.13	Мероприятие 13. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Универсальная спортивная площадка для занятий футболом, баскетболом, волейболом»	УСИА	3 592,583	0,000	3 592,583	0,000	0,000	0,000	Всего	3 592,583	0,000	3 592,583	0,000	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	3 233,325	0,000	3 233,325	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	3 233,325		3 233,325				
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	3,592	3,592					
Прочие источники	355,666	355,666														
2.14	Мероприятие 14. Реализация проекта инициативного бюджетирования «ГО-путь к успеху!» обустройство спортивной площадки МАОУ «Гимназия» оборудованием для детей и взрослых»	УСИА	2 000,000	0,000	2 000,000	0,000	0,000	0,000	Всего	2 000,000	0,000	2 000,000	0,000	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	1 800,000	0,000	1 800,000	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	1 800,000		1 800,000				
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	2,000	2,000					
Прочие источники	198,000	198,000														
2.15	Мероприятие 15. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Уличная спортивная площадка для гимнастических упражнений»	УСИА	1 249,208	0,000	1 249,208	0,000	0,000	0,000	Всего	1 249,208	0,000	1 249,208	0,000	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	1 124,287	0,000	1 124,287	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	1 124,287		1 124,287				
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	1,249	1,249					
Прочие источники	123,672	123,672														
2.16	Мероприятие 16. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Обустройство детской спортивно-игровой площадки «Радость» футбольным полем, Декабристов, 38»	УЖХ	2 000,000	0,000	2 000,000	0,000	0,000	0,000	Всего	2 000,000	0,000	2 000,000	0,000	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	1 800,000	0,000	1 800,000	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	1 800,000		1 800,000				
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	0,200	0,200					
Прочие источники	199,800	199,800														
Итого по направлению 2			131 345,412	34 357,109	40885,018	30038,347	25041,038	1 023,900	Всего	131 345,412	34 357,109	40 885,018	30 038,347	25 041,038	1 023,900	
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.: **	7 130,493	7 130,493	0,000	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	7 130,493						
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	73 975,411	13 528,529	22 728,050	18 938,054	18 780,778	0,000	
									- государственные программы	19 446,036	2 134,789	17 311,247	0,000	0,000	0,000	
									- «единая субсидия»	28 859,165	0,000	0,000	10 078,387	18 780,778	0,000	
- субсидия 1:1	25 670,210	11 393,740	5 416,803	8 859,667	0,000	0,000										
Местный бюджет	48 970,421	13 504,151	17 081,817	11 100,293	6 260,260	1 023,900										
Прочие источники	1 269,087	193,936	1 075,151	0,000	0,000	0,000										
3	Направление 3 «Культура»															
3.1	Мероприятие 1. Реконструкция Драмтеатра	УКИМП, УСИА	16 900,000	16 900,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Всего	16 900,000	16 900,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	0,000						
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	0,000						
Прочие источники	16 900,000	16 900,000														
3.2	Мероприятие 2. Проект АЭК «Сайгатка»	УСИА	1 453,500	872,100	0,000	581,400	0,000	0,000	Всего	1 453,500	872,100	0,000	581,400	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	0,000						
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	1 453,500	872,100	0,000	581,400			
Прочие источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000										
3.3	Мероприятие 3. Ремонт помещения музея	УСИА	572,000	0,000	572,000	0,000	0,000	0,000	Всего	572,000	0,000	572,000	0,000	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	286,000	0,000	286,000	0,000	0,000	0,000	
									- государственные программы	0,000						
									- «единая субсидия»	0,000						
									- субсидия 1:1	286,000		286,000				
									Местный бюджет	286,000	286,000					
3.4	Мероприятие 4. Капитальный ремонт ДШИ №1	УСИА	3 221,113	0,000	521,113	0,000	0,000	2 700,000	Всего	3 221,113	0,000	521,113	0,000	0,000	2 700,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	2 025,000	0,000	0,000	0,000	0,000	2 025,000	
									- государственные программы	0,000						
									- «единая субсидия»	2 025,000						
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	1 196,113	521,113				675,000	
3.5	Мероприятие 5. Капитальный ремонт Драмтеатра	УСИА	32 567,841	0,000	508,111	32 059,730	0,000	0,000	Всего	32 567,841	0,000	508,111	32 059,730	0,000	0,000	
									Краевой бюджет всего, в т.ч.: **	24 044,794	0,000	0,000	24 044,794	0,000	0,000	
									- государственные программы	0,000						
									- «единая субсидия»	24 044,794			24 044,794			
									- субсидия 1:1	0,000						
									Местный бюджет	8 523,047	508,111	8 014,936				
3.6	Мероприятие 6. Приведение в нормативное состояние имущественных комплексов учреждений культуры	УСИА	1 547,343	0,000	1 547,343	0,000	0,000</									

7.4	Мероприятие 4. Строительство кольцевой развязки на автомобильной дороге шоссе Космонавтов, ул. Энтузиастов, ул. Взлетная, г. Чайковский, Пермский край	УЖКХ, УСИА	3 211,749	0,000	0,000	3 211,749	0,000	0,000	Всего	3 211,749	0,000	0,000	3 211,749	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- средства дорожного фонда ПК	0,000					
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	3 211,749	0,000		3 211,749		
7.5	Мероприятие 5. Строительство ливневой канализации с восстановлением внутридомовых проездов по ул. Сосновая, д.27, г. Чайковский, Пермский край	УЖКХ, УСИА	1 666,985	0,000	0,000	1 666,985	0,000	0,000	Всего	1 666,985	0,000	0,000	1 666,985	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- средства дорожного фонда ПК	0,000					
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	1 666,985	0,000		1 666,985		
7.6	Мероприятие 6. Капитальный ремонт автомобильных дорог	УЖКХ	2 583,452	0,000	0,000	2 583,452	0,000	0,000	Всего	2 583,452	0,000	0,000	2 583,452	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- средства дорожного фонда ПК	0,000					
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	2 583,452	0,000		2 583,452		
7.7	Мероприятие 7. Строительство автомобильных дорог	УЖКХ	1 705,918	0,000	0,000	1 705,918	0,000	0,000	Всего	1 705,918	0,000	0,000	1 705,918	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- средства дорожного фонда ПК	0,000					
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	1 705,918	0,000		1 705,918		
	Итого по направлению 7		431 329,455	79 949,843	89 938,207	93 656,849	82 240,556	85 544,000	Всего	431 329,455	79 949,843	89 938,207	93 656,849	82 240,556	85 544,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	324 685,383	65 641,292	71 331,644	50 206,347	67 716,500	69 789,600
									- средства дорожного фонда ПК	324 685,383	65 641,292	71 331,644	50 206,347	67 716,500	69 789,600
									- государственные программы	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- «единая субсидия»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- субсидия 1:1	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									Местный бюджет	106 644,072	14 308,551	18 606,563	43 450,502	14 524,056	15 754,400
8	Направление 8 «Прочие»														
8.1	Мероприятие 1. Ремонт Мемориала Славы	УЖКХ	19 355,989	0,000	19 355,989	0,000	0,000	0,000	Всего	19 355,989	0,000	19 355,989	0,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	9 588,242	0,000	9 588,242	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	9 588,242		9 588,242			
									Местный бюджет	9 767,747		9 767,747			
8.2	Мероприятие 2. Реконструкция набережной	УСИА	29 827,591	0,000	590,000	29 237,591	0,000	0,000	Всего	29 827,591	0,000	590,000	29 237,591	0,000	0,000
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	29 827,591	590,000		29 237,591		
8.3	Мероприятие 3. Благоустройство набережной в рамках проекта «О-берег»	УСИА, УЖКХ, Управление финансов и экономического развития (далее – УфиЭР), Администрация Чайковского городского округа (далее – Администрация)	117 076,800	0,000	1 600,000	115 476,800	0,000	0,000	Всего	117 076,800	0,000	1 600,000	115 476,800	0,000	0,000
									Федеральный бюджет всего, в т.ч.:**	80 000,000	0,000	0,000	80 000,000	0,000	0,000
									- государственные программы	80 000,000			80 000,000		
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	37 076,800	1 600,000		35 476,800		
8.4	Мероприятие 4. Устройство и ремонт мест для сбора и временного хранения мусора	УЖКХ	2 494,259	2 494,259	0,000	0,000	0,000	0,000	Всего	2 494,259	2 494,259	0,000	0,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	2 494,259	2 494,259				
8.5	Мероприятие 5. Ремонт помещений, находящихся в муниципальной собственности	УСИА	14 086,882	14 086,882	0,000	0,000	0,000	0,000	Всего	14 086,882	14 086,882	0,000	0,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	14 086,882	14 086,882	0,000	0,000	0,000	0,000
8.6	Мероприятие 6. Строительство приюта для содержания безнадзорных животных	УСИА	992,004	0,000	0,000	992,004	0,000	0,000	Всего	992,004	0,000	0,000	992,004	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	992,004	0,000	0,000	992,004		
8.7	Мероприятие 7. Текущий и капитальный ремонт имущества комплекса учреждения (МАУ «Редация газеты «Огни Камы»)	Администрация	2 184,323	0,000	2 184,323	0,000	0,000	0,000	Всего	2 184,323	0,000	2 184,323	0,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	2 184,323	0,000	2 184,323	0,000	0,000	0,000
8.8	Мероприятие 8. Приведение в нормативное состояние имущества комплекса учреждения в соответствие с противопожарным законодательством (МБУ «Архив»)	Администрация	1 415,35	0,00	1 415,35	0,00	0,00	0,00	Всего	1 415,348	0,000	1 415,348	0,000	0,000	0,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	0,000					
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	1 415,348	0,000	1 415,348	0,000	0,000	0,000
8.9	Мероприятие 9. Устройство мест традиционного захоронения	УЖКХ	6 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	Всего	6 000,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 000,000
									Краевой бюджет всего, в т.ч.:**	4 500,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 500,000
									- государственные программы	0,000					
									- «единая субсидия»	4 500,000					4 500,000
									- субсидия 1:1	0,000					
									Местный бюджет	1 500,000					1 500,000

Итого по направлению 9		258 301,570	42 809,209	51 169,363	53 745,367	55 288,813	55 288,818	Всего	258 301,570	42 809,209	51 169,363	53 745,367	55 288,813	55 288,818
								Федеральный бюджет всего, в т.ч.***	155 265,014	25 334,162	33 244,241	31 338,901	32 673,855	32 673,855
								- государственные программы	155 265,014	25 334,162	33 244,241	31 338,901	32 673,855	32 673,855
								Краевой бюджет всего, в т.ч.***	76 481,997	13 194,125	12 808,186	16 788,796	16 845,443	16 845,447
								- государственные программы	76 481,997	13 194,125	12 808,186	16 788,796	16 845,443	16 845,447
								- «единая субсидия»	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
								- субсидия 1:1	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
								Местный бюджет	26 554,559	4 280,922	5 116,936	5 617,670	5 769,515	5 769,516
10	Направление 10 «Безопасность»							Всего	6 425,791	4 147,212	380,926	1 897,653	0,000	0,000
10.1	Мероприятие 1. Приведение в нормативное состояние помещений, приобретение и установка модульных конструкций	УСИА	6 425,791	4 147,212	380,926	1 897,653	0,000	0,000	6 425,791	4 147,212	380,926	1 897,653	0,000	0,000
								Краевой бюджет всего, в т.ч.***	6 277,606	4 093,910	380,926	1 802,770	0,000	0,000
								- государственные программы	6 277,606	4 093,910	380,926	1 802,770		
								- «единая субсидия»	0,000					
								- субсидия 1:1	0,000					
								Местный бюджет	148,185	53,302		94,883		
10.2	Мероприятие 2. Устройство пожарных пирсов	УСИА	659,640	0,000	659,640	0,000	0,000	0,000	659,640	0,000	659,640	0,000	0,000	0,000
								Краевой бюджет всего, в т.ч.***	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
								- государственные программы	0,000					
								- «единая субсидия»	0,000					
								- субсидия 1:1	0,000					
								Местный бюджет	659,640		659,640			
Итого по направлению 10			7 085,431	4 147,212	1 040,566	1 897,653	0,000	0,000	7 085,431	4 147,212	1 040,566	1 897,653	0,000	0,000
								Краевой бюджет всего, в т.ч.***	6 277,606	4 093,910	380,926	1 802,770	0,000	0,000
								- государственные программы	6 277,606	4 093,910	380,926	1 802,770	0,000	0,000
								- «единая субсидия»	0,000					
								- субсидия 1:1	0,000					
								Местный бюджет	807,825	53,302	659,640	94,883	0,000	0,000
11	Направление 11 «Благоустройство»							Всего	1 306,070	0,000	0,000	1 306,070	0,000	0,000
11.1	Мероприятие 1. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Никто не забыт, и память оставим потомкам»	УЖЖХ	1 306,070	0,000	0,000	1 306,070	0,000	0,000	1 306,070	0,000	0,000	1 306,070	0,000	0,000
								Краевой бюджет всего, в т.ч.***	1 175,463	0,000	0,000	1 175,463	0,000	0,000
								- государственные программы	1 175,463	0,000		1 175,463		
								- «единая субсидия»	0,000					
								- субсидия 1:1	0,000					
								Местный бюджет	1,241	0,000	0,000	1,241		
								Прочие источники	129,366		0,000	129,366		
11.2	Мероприятие 2. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Сосновый квартал» универсальная хоккейно - футбольная спортивная площадка	УЖЖХ	3 975,732	0,000	0,000	3 975,732	0,000	0,000	3 975,732	0,000	0,000	3 975,732	0,000	0,000
								Краевой бюджет всего, в т.ч.***	3 578,159	0,000	0,000	3 578,159	0,000	0,000
								- государственные программы	3 578,159	0,000		3 578,159		
								- «единая субсидия»	0,000					
								- субсидия 1:1	0,000					
								Местный бюджет	2,982	0,000	0,000	2,982		
								Прочие источники	394,591		0,000	394,591		
11.3	Мероприятие 3. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Обустройство спортивно-игрового городка «Солнечный остров»	УЖЖХ	2 173,288	0,000	0,000	2 173,288	0,000	0,000	2 173,288	0,000	0,000	2 173,288	0,000	0,000
								Краевой бюджет всего, в т.ч.***	1 953,288	0,000	0,000	1 953,288	0,000	0,000
								- государственные программы	1 953,288	0,000		1 953,288		
								- «единая субсидия»	0,000					
								- субсидия 1:1	0,000					
								Местный бюджет	2,173	0,000	0,000	2,173		
								Прочие источники	217,827		0,000	217,827		
11.4	Мероприятие 4. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Создание детской спортивно-игровой площадки «Радость»	УЖЖХ	867,780	0,000	0,000	867,780	0,000	0,000	867,780	0,000	0,000	867,780	0,000	0,000
								Краевой бюджет всего, в т.ч.***	781,000	0,000	0,000	781,000	0,000	0,000
								- государственные программы	781,000	0,000		781,000		
								- «единая субсидия»	0,000					
								- субсидия 1:1	0,000					
								Местный бюджет	0,086	0,000	0,000	0,086		
								Прочие источники	86,694		0,000	86,694		
11.5	Мероприятие 5. Реализация проекта инициативного бюджетирования «Благоустройство детской дворовой площадки по ул. Гагарина, 26 «Веселый двор»	УЖЖХ	1 330,660	0,000	0,000	1 330,660	0,000	0,000	1 330,660	0,000	0,000	1 330,660	0,000	0,000
								Краевой бюджет всего, в т.ч.***	1 197,594	0,000	0,000	1 197,594	0,000	0,000
								- государственные программы	1 197,594	0,000		1 197,594		
								- «единая субсидия»	0,000					
								- субсидия 1:1	0,000					
								Местный бюджет	1,331	0,000	0,000	1,331		
								Прочие источники	131,735		0,000	131,735		
Итого по направлению 11			9 653,530	0,000	0,000	9 653,530	0,000	0,000	9 653,530	0,000	0,000	9 653,530	0,000	0,000
								Федеральный бюджет всего, в т.ч.***	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000
								- государственные программы	0,000					
								Краевой бюджет всего, в т.ч.***	8 685,504	0,000	0,000	8 685,504	0,000	0,000
								- государственные программы	8 685,504	0,000		8 685,504		
								- «единая субсидия»	0,000					
								- субсидия 1:1	0,000					
								Местный бюджет	7,813	0,000	0,000	7,813	0,000	0,000
								Прочие источники	960,213	0,000	0,000	960,213	0,000	0,000
ВСЕГО по административному центру			2 849 864,817	694 389,872	727 464,572	760 763,510	311 791,953	355 454,910	2 849 864,817	694 389,872	727 464,572	760 763,510	311 791,953	355 454,910
								Федеральный бюджет всего, в т.ч.***	963 208,150	156 024,367	99 196,833	405 495,073	104 939,776	197 552,101
								- государственные программы	963 208,150	156 024,367	99 196,833	405 495,073	104 939,776	197 552,101
								Краевой бюджет всего, в т.ч.***	1 391 638,961	405 252,416	536 030,812	1 616 200,301	165 064,451	123 670,981
								- средства дорожного фонда ПК	324 685,383	65 641,292	71 331,644	50 206,347	67 716,500	69 789,600
								- государственные программы	774 117,035	298 737,982	361 083,939	33 764,123	55 007,742	25 523,249
								- «единая субсидия»	227 570,741	20 273,526	84 187,350	52 411,524	42 340,209	28 358,132
								- субсидия 1:1	65 265,802	20 599,616	19 427,879	25 238,307	0,000	0,000
								Местный бюджет	475 641,709	115 772,456	91 161,776	192 687,923	41 787,726	34 231,828
								Прочие источники	19 375,997	17 340,633	1 075,151	960,213	0,000	0,000
ИТОГО по городскому округу			3 777 367,762	882 570,288	948 001,625	1 120 331,430	396 397,011	430 067,408	3 777 367,762	882 570,288	948 001,625	1 120 331,430	396 397,011	430 067,408
в т.ч. по направлениям														
Образование			960 914,895	337 268,162	471 446,688	127 111,671	18 539,016	6 549,358	960 914,895	337 268,162	471 446,688	127 111,671	18 539,016	6 549,358
Физическая культура			201 722,582	44 830,786	44 752,946	67 947,392	34 607,248	9 584,210	201 722,582	44 830,786	44 752,946	67 947,392	34 607,248	9 584,210
Культура			92 909,891	25 246,91	7 604,09	37 358,90	20 000,00	2 700,000	92 909,891	25 246,909	7 604,087	37 358,895	20 000,000	2 700,000
Строительство газопроводных сетей			121 144,982	49 380,529	5 705,682	18 016,065	17 929,876							

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2021

№ 500

О внесении изменений в Порядок предоставления и расходования средств на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 19.02.2020 № 162

В соответствии с пунктом 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12 января 1996 г. № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 г. № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», Уставом Чайковского городского округа, в целях реализации мероприятий программы «Совершенствование муниципального управления в Чайковском городском округе», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в Порядок предоставления и расходования средств на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края, утвержденный постановлением администрации Чайковского городского округа от 19 февраля 2020 г. № 162 (в редакции постановления администрации Чайковского городского округа от 19.08.2020 № 757), изложив его в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

Приложение
к постановлению администрации
Чайковского городского округа
от 24.05.2021 № 500

Порядок предоставления и расходования средств на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учёту и использованию архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Законом Пермского края от 9 июля 2007 г. № 74-ПК «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов государственными полномочиями по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края» и Порядком предоставления, расходования и возврата субвенций, передаваемых из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов и городских округов Пермского края на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края, утвержденным постановлением Правительства Пермского края от 27 мая 2016 г. № 326-п.

1.2. Настоящий Порядок устанавливает правила предоставления и расходования субсидии муниципальному бюджетному учреждению «Архив Чайковского городского округа» (далее - Учреждение).

1.3. Целью предоставления субсидии является осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края в рамках реализации мероприятий муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», подпрограммы «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа», утвержденной постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5.

1.4. Главным распорядителем и уполномоченным на предоставление субсидии органом, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии на соответствующий финансовый год и плановый период, является администрация Чайковского городского округа (далее – Учредитель).

1.5. Размер субсидии на очередной финансовый год и плановый период утверждается решением Думы Чайковского городского округа о бюджете Чайковского городского округа в соответствии с Законом Пермского края о бюджете Пермского края на очередной финансовый год и плановый период.

2. Условия и порядок предоставления субсидии

2.1. Средства на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края предоставляются Учреждению в виде субсидии на иные цели (далее - субсидия) и перечисляются на отдельный лицевой счет, открытый Учреждению в Управлении финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа.

2.2. Субсидия представляет собой выплаты целевого характера, и включает в себя осуществление следующих расходов:

- расходы на выплаты штатным сотрудникам (работникам), осуществляющим государственные полномочия, заработной платы, пособия за первые три дня временной нетрудоспособности, а также расходы по выплате удержаний, произведенных с заработной платы;

- расходы, связанные с начислениями на выплаты по оплате труда;
- оплата:

 - услуг связи (проводной, междугородной, доступ к сети «Интернет»);
 - услуг отопления, горячего и холодного водоснабжения, предоставления газа и электроэнергии по тарифам за коммунальные услуги;
 - услуг канализации, ассенизации, водоотведения;
 - вывоз мусора и твердых бытовых отходов;
 - других расходов по оплате коммунальных услуг;
 - за технологические нужды (работ, связанных с предоставлением коммунальных услуг, носящих регламентированный характер предоставления коммунальных услуг характер (опре-

деленный перечень работ и периодичность их выполнения), включенных в обязательства по договору на приобретение коммунальных услуг);

- за содержание имущества (дезинфекция, дезинсекция, дератизация, уборка помещений, текущий ремонт архивохранилищ, ремонт и техническое обслуживание оборудования, техническое обслуживание средств пожарной и охранной сигнализации, возмещение затрат за содержание помещений, противопожарные мероприятия, связанные с содержанием имущества, заправка картриджей, ремонт охранной и пожарной сигнализации, ремонт систем вентиляции, оплата работ (услуг), осуществляемых в целях соблюдения нормативных предписаний по эксплуатации (содержанию) имущества, а также в целях определения его технического состояния);

- прочих работ, услуг (приобретение неисключительных (пользовательских), лицензионных прав на программное обеспечение, приобретение и обновление справочно-информационных баз данных, обеспечение безопасности информации и режимно-секретных мероприятий, услуги по защите электронного документооборота (поддержке программного продукта) с использованием сертифицированных средств криптографической защиты информации);

- услуг по охране, приобретаемых на основании договоров гражданско-правового характера с физическими и юридическими лицами (ведомственная, вневедомственная, пожарная и другая охрана);

- услуг по установке (расширению) единых функционирующих систем (включая приведение в состояние, пригодное к эксплуатации), таких как: охранная, пожарная сигнализация, локально-вычислительная сеть, система видеонаблюдения, контроля доступа и иных аналогичных систем, в том числе обустройство «тревожной кнопки», а также работы по модернизации указанных систем (за исключением стоимости основных средств, необходимых для проведения модернизации и поставляемых исполнителем;

- расходов по приобретению оборудования, инвентаря и материалов, необходимых для осуществления государственных полномочий (приобретение компьютерной и оргтехники, кондиционеров, установок для обеззараживания, очистки, увлажнения воздуха, огнетушителей, мебели, основных средств для организации хранения (стеллажи, шкафы, сейфы, специализированное холодильное оборудование для осуществления хранения фотодокументов и документов на киноплёнке), гигрометров, стремингов, запасных и (или) составных частей для оборудования, оргтехники, вычислительной техники, систем телекоммуникаций и локальных вычислительных сетей, архивных коробов, архивных папок, расходных материалов для реставрационных работ, канцелярских товаров, бумаги).

2.3. Для получения субсидии Учреждение предоставляет Учредителю предварительную смету на осуществление планируемых расходов.

2.4. Субсидия предоставляется в соответствии с заключенным Соглашением между Учреждением и Учредителем (далее – Соглашение) по типовой форме, утвержденной приказом Управления финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа.

2.5. Соглашение должно содержать:

- цели предоставления субсидии с указанием наименования программы;

- значения результатов предоставления субсидии, которые должны быть конкретными, измеримыми и соответствовать результатам программ и показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии;
- размер субсидии;
- сроки (график) перечисления субсидии;
- сроки предоставления отчетности;
- порядок и сроки возврата сумм субсидии в случае несоблюдения Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидий, определенных Соглашением;
- основания и порядок внесения изменений в Соглашение, в том числе в случае уменьшения администрации Чайковского городского округа как получателю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление

субсидии;

- основания для досрочного прекращения соглашения по решению администрации Чайковского городского округа в одностороннем порядке, в том числе в связи с: реорганизацией или ликвидацией Учреждения; нарушением Учреждением целей и условий предоставления субсидии, установленных правовым актом и (или) Соглашением;
- запрет на расторжение соглашения Учреждением в одностороннем порядке;
- ответственность сторон;
- иные положения (при необходимости).

2.6. Условием заключения Соглашения является соответствие получателя субсидии на 1 число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение Соглашения, следующим требованиям:

- отсутствие неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- отсутствие просроченной задолженности по возврату в бюджет Чайковского городского округа субсидий, предоставленных в соответствии с настоящим Порядком, иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом Чайковского городского округа;

- получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не должна быть приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

2.7. Перечисление субсидии на иные цели осуществляется ежемесячно в порядке и сроки, установленные Соглашением.

2.8. Результатом предоставления субсидии на иные цели, является 100%-е обеспечение соблюдения требований сохранности архивных документов государственной части.

3. Требования к отчетности

3.1. Учреждение предоставляет Учредителю не позднее 5 (пяти) рабочих дней:

3.1.1. следующих за отчетным кварталом, в котором была получена субсидия, отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, по форме, установленной Соглашением;

3.1.2. следующих за отчетным годом, в котором была получена субсидия, отчет о достижении значений показателей результативности по форме, установленной Соглашением;

3.2. Учредитель предоставляет в Агентство по делам архивов Пермского края отчет об использовании бюджетных средств на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края, отчет об осуществлении государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края в срок до 15 июля текущего года и до 15 января года, следующего за отчетным по состоянию на 1 июля, на 31 декабря текущего года соответственно, по формам, утвержденным Соглашением о предоставлении, расходовании и возвра-

те субвенций, передаваемых из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов, городских, муниципальных округов Пермского края на осуществление государственных полномочий по хранению, комплектованию, учету и использованию архивных документов государственной части документов Архивного фонда Пермского края.

4. Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии ответственность за их нарушение

4.1. Учредитель:

4.1.1. осуществляет контроль за соблюдением Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, достижением значений показателей результативности предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, путем проведения плановых и внеплановых проверок по месту нахождения Учредителя на основании:

4.1.1.1. отчетов;

4.1.1.2. иных документов о расходовании субсидии, представленных Учреждением по запросу Учредителя, необходимых для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением;

4.1.2. в случае установления по итогам проверки, указанной в пункте 4.1.1 настоящего Порядка, факта нарушений Учреждением целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, направляет в адрес получателя субсидии обоснованное требование о возврате субсидии или ее части;

в случае невыполнения получателем субсидии требования о возврате субсидии или ее части в течение 10 календарных дней со дня получения указанного требования, обеспечивает взыскание субсидии в судебном порядке;

4.1.3. обеспечивает представление в Агентство по делам архивов Пермского края документов и материалов, необходимых для осуществления контроля за соблюдением Учреждением условий предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

4.2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением.

В случае нарушения получателем субсидии целей, условий и порядка предоставления субсидии, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, выявленных по результатам проверки, проведенных органом муниципального финансового контроля, субсидия подлежит возврату в бюджет Чайковского городского округа в порядке и сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.3. Учредитель возвращает неиспользованный остаток субсидии в бюджет Пермского края в срок не позднее первых 10 рабочих дней следующего за отчетным финансовым годом.

4.4. Учреждение несет ответственность за целевое использование средств целевых субсидий, несоблюдение условий их предоставления, установленных настоящим Порядком и (или) Соглашением, в соответствии с действующим законодательством.

Пермский край
Администрация Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2021

№ 501

О внесении изменений в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17.01.2019 № 9/1

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации города Чайковского от 22 января 2019 г. № 19 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 г. № 9/1 (в редакции постановлений от 30.05.2019 № 1032, от 23.08.2019 № 1431, от 09.01.2020 № 2, от 06.04.2020 № 373, от 07.05.2020 № 464, от 04.06.2020 № 534, от 03.02.2021 № 84, от 19.04.2021 № 359).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 24.05.2021 № 501

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 17 января 2019 года № 9/1

1. Паспорт муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель программы	Администрация Чайковского городского округа
-------------------------------------	---

Соисполнители программы	нет																																									
Участники программы	- Управление образования администрации Чайковского городского округа (далее – Управление образования); - Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа (далее - Управление культуры и молодежной политики); - Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа (далее - Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта); - Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (далее - Управление строительства и архитектуры).																																									
Подпрограммы программы	1. Участие в обеспечении общественной безопасности. 2. Осуществление мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чайковском городском округе. 3. Профилактика терроризма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма. 4. Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав. 5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности.																																									
Цели программы	Обеспечение безопасной жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе.																																									
Задачи программы	1. Снижение уровня преступности в Чайковском городском округе. 2. Снижение уровня преступности в общественных местах. 3. Совершенствование системы первичной профилактики незаконного потребления психоактивных веществ, среди детей и молодежи. 4. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование мероприятий по гражданской обороне в Чайковском городском округе. 5. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе. 6. Повышение уровня межведомственного взаимодействия по профилактике терроризма, усилению антитеррористической защищенности объектов вероятного террористического посяательства и мест массового пребывания людей. 7. Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности.																																									
Целевые показатели программы	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование целевого показателя</th> <th>2019 (факт)</th> <th>2020 (план)</th> <th>2021 (план)</th> <th>2022 (план)</th> <th>2023 (план)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Уровень преступности на 10 тыс. населения, ед.</td> <td>112,6</td> <td>107,7</td> <td>102,2</td> <td>102,2</td> <td>102,2</td> </tr> <tr> <td>Уровень погибших на пожарах на 10 тыс. чел.</td> <td>0,52</td> <td>0,51</td> <td>0,50</td> <td>0,50</td> <td>0,5</td> </tr> <tr> <td>Число погибших на водных объектах на 10 тыс. чел.</td> <td>0,53</td> <td>0,52</td> <td>0,51</td> <td>0,51</td> <td>0,51</td> </tr> <tr> <td>Количество чрезвычайных ситуаций в Чайковском городском округе.</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними, %</td> <td>4,5%</td> <td>4,2%</td> <td>4%</td> <td>4%</td> <td>4%</td> </tr> </tbody> </table>						Наименование целевого показателя	2019 (факт)	2020 (план)	2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)	Уровень преступности на 10 тыс. населения, ед.	112,6	107,7	102,2	102,2	102,2	Уровень погибших на пожарах на 10 тыс. чел.	0,52	0,51	0,50	0,50	0,5	Число погибших на водных объектах на 10 тыс. чел.	0,53	0,52	0,51	0,51	0,51	Количество чрезвычайных ситуаций в Чайковском городском округе.	0	0	0	0	0	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними, %	4,5%	4,2%	4%	4%	4%
Наименование целевого показателя	2019 (факт)	2020 (план)	2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)																																					
Уровень преступности на 10 тыс. населения, ед.	112,6	107,7	102,2	102,2	102,2																																					
Уровень погибших на пожарах на 10 тыс. чел.	0,52	0,51	0,50	0,50	0,5																																					
Число погибших на водных объектах на 10 тыс. чел.	0,53	0,52	0,51	0,51	0,51																																					
Количество чрезвычайных ситуаций в Чайковском городском округе.	0	0	0	0	0																																					
Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними, %	4,5%	4,2%	4%	4%	4%																																					
Этапы и сроки реализации программы	Программа реализуется с 2019 года до 2023 года. Разбивка на этапы нет.																																									
Объемы бюджетных ассигнований	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Источник финансирования</th> <th>Всего, тыс. руб.</th> <th>2019 год, тыс. руб. (факт)</th> <th>2020 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2021 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2022 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2023 год, тыс. руб. (план)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Всего:</td> <td>195068,052</td> <td>37454,108</td> <td>38965,230</td> <td>41510,786</td> <td>38568,964</td> <td>38568,964</td> </tr> <tr> <td>местный бюджет</td> <td>158836,009</td> <td>25887,627</td> <td>31943,038</td> <td>34427,816</td> <td>33288,764</td> <td>33288,764</td> </tr> <tr> <td>Краевой бюджет</td> <td>36232,043</td> <td>11566,481</td> <td>7022,192</td> <td>7082,970</td> <td>5280,200</td> <td>5280,200</td> </tr> </tbody> </table>						Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	2019 год, тыс. руб. (факт)	2020 год, тыс. руб. (план)	2021 год, тыс. руб. (план)	2022 год, тыс. руб. (план)	2023 год, тыс. руб. (план)	Всего:	195068,052	37454,108	38965,230	41510,786	38568,964	38568,964	местный бюджет	158836,009	25887,627	31943,038	34427,816	33288,764	33288,764	Краевой бюджет	36232,043	11566,481	7022,192	7082,970	5280,200	5280,200								
Источник финансирования	Всего, тыс. руб.	2019 год, тыс. руб. (факт)	2020 год, тыс. руб. (план)	2021 год, тыс. руб. (план)	2022 год, тыс. руб. (план)	2023 год, тыс. руб. (план)																																				
Всего:	195068,052	37454,108	38965,230	41510,786	38568,964	38568,964																																				
местный бюджет	158836,009	25887,627	31943,038	34427,816	33288,764	33288,764																																				
Краевой бюджет	36232,043	11566,481	7022,192	7082,970	5280,200	5280,200																																				
Ожидаемые результаты реализации программы	1. Снижение уровня преступности на 10 тыс. населения к 2023 году до 102,2 ед. 2. Снижение числа погибших на пожарах на 10 тыс. населения к 2023 году до 0,5 ед. 3. Снижение числа погибших на водных объектах на 10 тыс. населения к 2023 году до 0,51 ед. 4. Снижение доли преступлений, совершенных несовершеннолетними в Чайковском городском округе к 2023 году до 4%.																																									

2. Паспорт Подпрограммы 1. «Участие в обеспечении общественной безопасности» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа																																																																																																																												
Соисполнители подпрограммы	нет																																																																																																																												
Участники подпрограммы	- Управление образования администрации Чайковского городского округа; - Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа; - Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа; - Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта;																																																																																																																												
Цели подпрограммы	Повышение культуры законопослушания населения и привлечение граждан к участию в охране общественного порядка.																																																																																																																												
Задачи подпрограммы	1. Снижение общего уровня преступности на территории. 2. Снижение количества преступлений в общественных местах. 3. Совершенствование системы первичной профилактики незаконного потребления психоактивных веществ среди детей и молодежи. 4. Снижение уровня рецидивной преступности.																																																																																																																												
Целевые показатели подпрограммы	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование показателя</th> <th>Ед. изм.</th> <th>2019г (факт)</th> <th>2020г (план)</th> <th>2021г (план)</th> <th>2022г (план)</th> <th>2023г (план)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Количество участников мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи</td> <td>чел.</td> <td>1240</td> <td>1240</td> <td>1400</td> <td>1400</td> <td>1400</td> </tr> <tr> <td>Количество проведенных мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи</td> <td>шт.</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>18</td> <td>18</td> <td>18</td> </tr> <tr> <td>Процент отработанных случаев с положительным результатом от общего количества материалов, по которым получено согласие обеих сторон на проведение восстановительных процедур.</td> <td>%</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> <td>90</td> </tr> <tr> <td>Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними</td> <td>%</td> <td>4,5</td> <td>4,2</td> <td>4</td> <td>4</td> <td>4</td> </tr> <tr> <td>Количество созданных школьных служб примирения</td> <td>ед.</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>Доля преступлений, совершенных в общественных местах.</td> <td>%</td> <td>23,8</td> <td>22</td> <td>21</td> <td>21</td> <td>21</td> </tr> <tr> <td>Количество граждан, вступивших в ряды добровольной народной дружины</td> <td>чел.</td> <td>20</td> <td>25</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>Количество преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием добровольной народной дружины</td> <td>ед.</td> <td>58</td> <td>60</td> <td>62</td> <td>62</td> <td>62</td> </tr> <tr> <td>Количество помещений, приведенных в нормативное состояние</td> <td>ед.</td> <td>16</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Количество участков оснащенных системой видеонаблюдения</td> <td>ед.</td> <td>1</td> <td>4</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Количество проведенных мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения</td> <td>ед.</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>Количество участников мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения</td> <td>чел.</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Количество отремонтированных детских городков</td> <td>ед.</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Количество проведенных мероприятий по профилактике незаконного употребления психо-активных веществ</td> <td>ед.</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>8</td> <td>8</td> </tr> <tr> <td>Количество участков подверженных гербицидной обработке</td> <td>шт.</td> <td>0</td> <td>8</td> <td>12</td> <td>12</td> <td>12</td> </tr> <tr> <td>% обеспеченности участков уполномоченных полиции помещениями</td> <td>%</td> <td>100</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>						Наименование показателя	Ед. изм.	2019г (факт)	2020г (план)	2021г (план)	2022г (план)	2023г (план)	Количество участников мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	чел.	1240	1240	1400	1400	1400	Количество проведенных мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	шт.	12	12	18	18	18	Процент отработанных случаев с положительным результатом от общего количества материалов, по которым получено согласие обеих сторон на проведение восстановительных процедур.	%	90	90	90	90	90	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними	%	4,5	4,2	4	4	4	Количество созданных школьных служб примирения	ед.	10	11	12	12	12	Доля преступлений, совершенных в общественных местах.	%	23,8	22	21	21	21	Количество граждан, вступивших в ряды добровольной народной дружины	чел.	20	25	30	30	30	Количество преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием добровольной народной дружины	ед.	58	60	62	62	62	Количество помещений, приведенных в нормативное состояние	ед.	16	0	0	0	0	Количество участков оснащенных системой видеонаблюдения	ед.	1	4	0	0	0	Количество проведенных мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	ед.	3	2	2	2	2	Количество участников мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	чел.	8	8	8	8	8	Количество отремонтированных детских городков	ед.	1	0	0	0	0	Количество проведенных мероприятий по профилактике незаконного употребления психо-активных веществ	ед.	8	8	8	8	8	Количество участков подверженных гербицидной обработке	шт.	0	8	12	12	12	% обеспеченности участков уполномоченных полиции помещениями	%	100	0	0	0	0
Наименование показателя	Ед. изм.	2019г (факт)	2020г (план)	2021г (план)	2022г (план)	2023г (план)																																																																																																																							
Количество участников мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	чел.	1240	1240	1400	1400	1400																																																																																																																							
Количество проведенных мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	шт.	12	12	18	18	18																																																																																																																							
Процент отработанных случаев с положительным результатом от общего количества материалов, по которым получено согласие обеих сторон на проведение восстановительных процедур.	%	90	90	90	90	90																																																																																																																							
Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними	%	4,5	4,2	4	4	4																																																																																																																							
Количество созданных школьных служб примирения	ед.	10	11	12	12	12																																																																																																																							
Доля преступлений, совершенных в общественных местах.	%	23,8	22	21	21	21																																																																																																																							
Количество граждан, вступивших в ряды добровольной народной дружины	чел.	20	25	30	30	30																																																																																																																							
Количество преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием добровольной народной дружины	ед.	58	60	62	62	62																																																																																																																							
Количество помещений, приведенных в нормативное состояние	ед.	16	0	0	0	0																																																																																																																							
Количество участков оснащенных системой видеонаблюдения	ед.	1	4	0	0	0																																																																																																																							
Количество проведенных мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	ед.	3	2	2	2	2																																																																																																																							
Количество участников мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	чел.	8	8	8	8	8																																																																																																																							
Количество отремонтированных детских городков	ед.	1	0	0	0	0																																																																																																																							
Количество проведенных мероприятий по профилактике незаконного употребления психо-активных веществ	ед.	8	8	8	8	8																																																																																																																							
Количество участков подверженных гербицидной обработке	шт.	0	8	12	12	12																																																																																																																							
% обеспеченности участков уполномоченных полиции помещениями	%	100	0	0	0	0																																																																																																																							
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2019 года до 2023 года.																																																																																																																												
Объемы бюджетных ассигнований	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Источник финансирования</th> <th>Всего, тыс.руб.</th> <th>2019 год, тыс. руб. (факт)</th> <th>2020 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2021 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2022 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2023 год, тыс. руб. (план)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Всего:</td> <td>24004,867</td> <td>10465,812</td> <td>4452,844</td> <td>4457,839</td> <td>2314,186</td> <td>2314,186</td> </tr> <tr> <td>местный бюджет</td> <td>12130,524</td> <td>3186,631</td> <td>2448,252</td> <td>2392,469</td> <td>2051,586</td> <td>2051,586</td> </tr> <tr> <td>Краевой бюджет</td> <td>11874,343</td> <td>7279,181</td> <td>2004,592</td> <td>2065,370</td> <td>262,600</td> <td>262,600</td> </tr> </tbody> </table>						Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 год, тыс. руб. (факт)	2020 год, тыс. руб. (план)	2021 год, тыс. руб. (план)	2022 год, тыс. руб. (план)	2023 год, тыс. руб. (план)	Всего:	24004,867	10465,812	4452,844	4457,839	2314,186	2314,186	местный бюджет	12130,524	3186,631	2448,252	2392,469	2051,586	2051,586	Краевой бюджет	11874,343	7279,181	2004,592	2065,370	262,600	262,600																																																																																											
Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 год, тыс. руб. (факт)	2020 год, тыс. руб. (план)	2021 год, тыс. руб. (план)	2022 год, тыс. руб. (план)	2023 год, тыс. руб. (план)																																																																																																																							
Всего:	24004,867	10465,812	4452,844	4457,839	2314,186	2314,186																																																																																																																							
местный бюджет	12130,524	3186,631	2448,252	2392,469	2051,586	2051,586																																																																																																																							
Краевой бюджет	11874,343	7279,181	2004,592	2065,370	262,600	262,600																																																																																																																							
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение количества участников мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи к 2023 году до 1240 чел. 2. Увеличение количества проведенных мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи к 2023 году до 12 шт. 3. Увеличение процента отработанных случаев с положительным результатом от общего количества материалов, по которым получено согласие обеих сторон на проведение восстановительных процедур к 2023 году до 90 %. 4. Снижение доли преступлений, совершенных несовершеннолетними к 2023 году до 4%. 5. Увеличение количества созданных школьных служб примирения к 2023 году до 12 ед. 6. Снижение доли преступлений, совершенных в общественных местах к 2023 году до 21%. 7. Увеличение количества граждан, вступивших в ряды добровольной народной дружины к 2023 году до 30 чел. 8. Увеличение количества преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием добровольной народной дружины к 2023 году до 62 ед. 9. Увеличение количества проведенных мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения к 2023 году до 3 шт. 10. Увеличение количества участников мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения к 2023 году до 8 чел. 11. Увеличение количества проведенных мероприятий по профилактике незаконного употребления психо-активных веществ к 2023 году до 8 ед. 12. Увеличение количества участков подверженных гербицидной обработке к 2023 году до 12 шт.																																																																																																																												

3. Паспорт Подпрограммы 2. «Осуществление мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чайковском городском округе» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа					
Соисполнители подпрограммы	нет					
Участники подпрограммы	- Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта - Управление строительства и архитектуры - МКУ «Управление гражданской защиты» - МКУ «Муниципальная пожарная охрана»					

Цель подпрограммы	Реализация единой государственной политики в области гражданской обороны, защиты населения и территорий района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе.																																																																																		
Задачи подпрограммы	1. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование гражданской обороны в Чайковском городском округе. 2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе.																																																																																		
Целевые показатели подпрограммы	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование показателя</th> <th>Ед. изм.</th> <th>2019г (факт)</th> <th>2020г (план)</th> <th>2021г (план)</th> <th>2022г (план)</th> <th>2023г (план)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Количество неработающего населения, обученного по ГО, ЧС и пожарной безопасности</td> <td>чел.</td> <td>24622</td> <td>24800</td> <td>25000</td> <td>25000</td> <td>25000</td> </tr> <tr> <td>Количество полисов страхования ответственности собственника опасного объекта</td> <td>шт.</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Количество гидротехнических сооружений, приведенных в нормативное состояние</td> <td>ед.</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Количество проведенных мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.</td> <td>ед.</td> <td>58</td> <td>149</td> <td>149</td> <td>149</td> <td>149</td> </tr> <tr> <td>Количество мероприятий, проведенных по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, происшедших на воде и водных объектах</td> <td>ед.</td> <td>91</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Количество выездов на аврийно-спасательных и других неотложных работ</td> <td>шт.</td> <td>221</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Количество погибших при проведении аврийно-спасательных и других неотложных работ</td> <td>чел.</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Количество населения, участвующего в добровольной пожарной охране, в том числе в борьбе с пожарами</td> <td>чел.</td> <td>127</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Количество информационных материалов размещенных на рекламных конструкциях</td> <td>ед.</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации</td> <td>ед.</td> <td>18</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>						Наименование показателя	Ед. изм.	2019г (факт)	2020г (план)	2021г (план)	2022г (план)	2023г (план)	Количество неработающего населения, обученного по ГО, ЧС и пожарной безопасности	чел.	24622	24800	25000	25000	25000	Количество полисов страхования ответственности собственника опасного объекта	шт.	1	0	0	0	0	Количество гидротехнических сооружений, приведенных в нормативное состояние	ед.	0	1	1	1	1	Количество проведенных мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.	ед.	58	149	149	149	149	Количество мероприятий, проведенных по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, происшедших на воде и водных объектах	ед.	91	0	0	0	0	Количество выездов на аврийно-спасательных и других неотложных работ	шт.	221	0	0	0	0	Количество погибших при проведении аврийно-спасательных и других неотложных работ	чел.	0	0	0	0	0	Количество населения, участвующего в добровольной пожарной охране, в том числе в борьбе с пожарами	чел.	127	0	0	0	0	Количество информационных материалов размещенных на рекламных конструкциях	ед.	1	0	0	0	0	Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	ед.	18	0	0	0	0
Наименование показателя	Ед. изм.	2019г (факт)	2020г (план)	2021г (план)	2022г (план)	2023г (план)																																																																													
Количество неработающего населения, обученного по ГО, ЧС и пожарной безопасности	чел.	24622	24800	25000	25000	25000																																																																													
Количество полисов страхования ответственности собственника опасного объекта	шт.	1	0	0	0	0																																																																													
Количество гидротехнических сооружений, приведенных в нормативное состояние	ед.	0	1	1	1	1																																																																													
Количество проведенных мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности.	ед.	58	149	149	149	149																																																																													
Количество мероприятий, проведенных по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, происшедших на воде и водных объектах	ед.	91	0	0	0	0																																																																													
Количество выездов на аврийно-спасательных и других неотложных работ	шт.	221	0	0	0	0																																																																													
Количество погибших при проведении аврийно-спасательных и других неотложных работ	чел.	0	0	0	0	0																																																																													
Количество населения, участвующего в добровольной пожарной охране, в том числе в борьбе с пожарами	чел.	127	0	0	0	0																																																																													
Количество информационных материалов размещенных на рекламных конструкциях	ед.	1	0	0	0	0																																																																													
Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	ед.	18	0	0	0	0																																																																													
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2019 года до 2023 года.																																																																																		
Объемы бюджетных ассигнований	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Источник финансирования</th> <th>Всего, тыс.руб.</th> <th>2019 год, тыс.руб. (факт)</th> <th>2020 год, тыс.руб. (план)</th> <th>2021 год, тыс.руб. (план)</th> <th>2022 год, тыс.руб. (план)</th> <th>2023 год, тыс.руб. (план)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>местный бюджет</td> <td>98160,405</td> <td>22500,711</td> <td>18767,678</td> <td>19130,672</td> <td>18880,672</td> <td>18880,672</td> </tr> </tbody> </table>						Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 год, тыс.руб. (факт)	2020 год, тыс.руб. (план)	2021 год, тыс.руб. (план)	2022 год, тыс.руб. (план)	2023 год, тыс.руб. (план)	местный бюджет	98160,405	22500,711	18767,678	19130,672	18880,672	18880,672																																																															
Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 год, тыс.руб. (факт)	2020 год, тыс.руб. (план)	2021 год, тыс.руб. (план)	2022 год, тыс.руб. (план)	2023 год, тыс.руб. (план)																																																																													
местный бюджет	98160,405	22500,711	18767,678	19130,672	18880,672	18880,672																																																																													
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Увеличение количества неработающего населения, обученного по ГО, ЧС и пожарной безопасности к 2023 году до 25000 чел. 2. Увеличение количества гидротехнических сооружений, приведенных в нормативное состояние к 2023 году до 1 ед. 3. Увеличение количества проведенных мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности к 2023 году до 149 ед.																																																																																		

4. Паспорт Подпрограммы 3. «Профилактика терроризма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа																																	
Соисполнители подпрограммы	нет																																	
Участники подпрограммы	- Управление образования; - Управление культуры и молодежной политики; - Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта.																																	
Цели подпрограммы	Профилактика проявлений терроризма и минимизация и ликвидация его последствий.																																	
Задачи подпрограммы	1. Осуществление комплекса мероприятий, нацеленных на обеспечение безопасности граждан при проведении массовых и общественно политических мероприятий. 2. Реализация на территории мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации.																																	
Целевые показатели подпрограммы	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование показателя</th> <th>Ед. изм.</th> <th>2019г (факт)</th> <th>2020г (план)</th> <th>2021г (план)</th> <th>2022г (план)</th> <th>2023г (план)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Доля массовых мероприятий, обеспеченных физической охраной</td> <td>%</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма</td> <td>ед.</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма</td> <td>чел.</td> <td>120</td> <td>130</td> <td>150</td> <td>150</td> <td>150</td> </tr> </tbody> </table>						Наименование показателя	Ед. изм.	2019г (факт)	2020г (план)	2021г (план)	2022г (план)	2023г (план)	Доля массовых мероприятий, обеспеченных физической охраной	%	100	100	0	0	0	Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	ед.	1	1	1	1	1	Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	чел.	120	130	150	150	150
Наименование показателя	Ед. изм.	2019г (факт)	2020г (план)	2021г (план)	2022г (план)	2023г (план)																												
Доля массовых мероприятий, обеспеченных физической охраной	%	100	100	0	0	0																												
Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	ед.	1	1	1	1	1																												
Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	чел.	120	130	150	150	150																												
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2019 года до 2023 года.																																	
Объемы бюджетных ассигнований	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Источник финансирования</th> <th>Всего, тыс.руб.</th> <th>2019 год, тыс. руб. (факт)</th> <th>2020 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2021 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2022 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2023 год, тыс. руб. (план)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>местный бюджет</td> <td>561,170</td> <td>200,285</td> <td>255,270</td> <td>75,615</td> <td>15,000</td> <td>15,000</td> </tr> </tbody> </table>						Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 год, тыс. руб. (факт)	2020 год, тыс. руб. (план)	2021 год, тыс. руб. (план)	2022 год, тыс. руб. (план)	2023 год, тыс. руб. (план)	местный бюджет	561,170	200,285	255,270	75,615	15,000	15,000														
Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2019 год, тыс. руб. (факт)	2020 год, тыс. руб. (план)	2021 год, тыс. руб. (план)	2022 год, тыс. руб. (план)	2023 год, тыс. руб. (план)																												
местный бюджет	561,170	200,285	255,270	75,615	15,000	15,000																												
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма к 2023 году на 1 ед. 2. Увеличение количества участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма к 2023 году до 150 чел.																																	

5. Паспорт Подпрограммы 5. «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности» изложить в следующей редакции:

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа.																																																																																															
Соисполнители подпрограммы	нет																																																																																															
Участники подпрограммы	- Управление жилищно - коммунального хозяйства и транспорта; - Управление строительства и архитектуры; - МКУ «Управление гражданской защиты»; - МКУ «Муниципальная пожарная охрана».																																																																																															
Цель подпрограммы	Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Чайковского городского округа.																																																																																															
Задачи подпрограммы	1. Строительство и содержание в исправном состоянии источников наружного противопожарного водоснабжения. 2. Организация и создание площадок (пирсов) с твердым покрытием у естественных водоемов. 3. Осуществление профилактических мер пожарной безопасности.																																																																																															
Целевые показатели подпрограммы	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Наименование показателя</th> <th>Ед. изм.</th> <th>2020г (план)</th> <th>2021г (план)</th> <th>2022г (план)</th> <th>2023г (план)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1. Количество установленных пожарных резервуаров.</td> <td>шт.</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>2. Количество приобретенных и установленных пожарных гидрантов.</td> <td>шт.</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>30</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>3. Количество устроенных пожарных пирсов</td> <td>шт.</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>4. Протяженность созданных минерализованных полос.</td> <td>км.</td> <td>10,9</td> <td>10,9</td> <td>10,9</td> <td>10,9</td> </tr> <tr> <td>5. Количество населенных пунктов, в которых проведена опашка.</td> <td>шт.</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>7</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>6. Количество информационных материалов размещенных в средствах массовой информации.</td> <td>шт.</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>7. Количество средств наглядной агитации.</td> <td>шт.</td> <td>3</td> <td>13</td> <td>13</td> <td>13</td> </tr> <tr> <td>8. Количество изготовленных буклетов</td> <td>шт.</td> <td>500</td> <td>500</td> <td>500</td> <td>500</td> </tr> <tr> <td>9. Количество членов добровольной пожарной дружины.</td> <td>чел.</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> <td>100</td> </tr> <tr> <td>10. Количество неработающего населения обученного мерам пожарной безопасности.</td> <td>ед.</td> <td>2500</td> <td>2500</td> <td>2500</td> <td>2500</td> </tr> <tr> <td>11. Количество профилактических мероприятий направленных на пожарную безопасность в сельских населенных пунктах.</td> <td>шт.</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>12. Количество заключенных договоров на тушение пожаров.</td> <td>чел.</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>Количество прикритых от пожаров населенных пунктов</td> <td>ед.</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> <td>6</td> </tr> <tr> <td>Количество населенных пунктов, оснащенных первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем</td> <td>ед.</td> <td>0</td> <td>49</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>						Наименование показателя	Ед. изм.	2020г (план)	2021г (план)	2022г (план)	2023г (план)	1. Количество установленных пожарных резервуаров.	шт.	0	1	1	1	2. Количество приобретенных и установленных пожарных гидрантов.	шт.	30	30	30	30	3. Количество устроенных пожарных пирсов	шт.	1	0	0	0	4. Протяженность созданных минерализованных полос.	км.	10,9	10,9	10,9	10,9	5. Количество населенных пунктов, в которых проведена опашка.	шт.	7	7	7	7	6. Количество информационных материалов размещенных в средствах массовой информации.	шт.	20	20	20	20	7. Количество средств наглядной агитации.	шт.	3	13	13	13	8. Количество изготовленных буклетов	шт.	500	500	500	500	9. Количество членов добровольной пожарной дружины.	чел.	100	100	100	100	10. Количество неработающего населения обученного мерам пожарной безопасности.	ед.	2500	2500	2500	2500	11. Количество профилактических мероприятий направленных на пожарную безопасность в сельских населенных пунктах.	шт.	20	20	20	20	12. Количество заключенных договоров на тушение пожаров.	чел.	1	1	1	1	Количество прикритых от пожаров населенных пунктов	ед.	6	6	6	6	Количество населенных пунктов, оснащенных первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем	ед.	0	49	0	0
Наименование показателя	Ед. изм.	2020г (план)	2021г (план)	2022г (план)	2023г (план)																																																																																											
1. Количество установленных пожарных резервуаров.	шт.	0	1	1	1																																																																																											
2. Количество приобретенных и установленных пожарных гидрантов.	шт.	30	30	30	30																																																																																											
3. Количество устроенных пожарных пирсов	шт.	1	0	0	0																																																																																											
4. Протяженность созданных минерализованных полос.	км.	10,9	10,9	10,9	10,9																																																																																											
5. Количество населенных пунктов, в которых проведена опашка.	шт.	7	7	7	7																																																																																											
6. Количество информационных материалов размещенных в средствах массовой информации.	шт.	20	20	20	20																																																																																											
7. Количество средств наглядной агитации.	шт.	3	13	13	13																																																																																											
8. Количество изготовленных буклетов	шт.	500	500	500	500																																																																																											
9. Количество членов добровольной пожарной дружины.	чел.	100	100	100	100																																																																																											
10. Количество неработающего населения обученного мерам пожарной безопасности.	ед.	2500	2500	2500	2500																																																																																											
11. Количество профилактических мероприятий направленных на пожарную безопасность в сельских населенных пунктах.	шт.	20	20	20	20																																																																																											
12. Количество заключенных договоров на тушение пожаров.	чел.	1	1	1	1																																																																																											
Количество прикритых от пожаров населенных пунктов	ед.	6	6	6	6																																																																																											
Количество населенных пунктов, оснащенных первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем	ед.	0	49	0	0																																																																																											
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма реализуется с 2020 года до 2023 года.																																																																																															
Объемы бюджетных ассигнований	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Источник финансирования</th> <th>Всего, тыс.руб.</th> <th>2020 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2021 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2022 год, тыс. руб. (план)</th> <th>2023 год, тыс. руб. (план)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>местный бюджет</td> <td>47983,910</td> <td>10471,838</td> <td>12829,060</td> <td>12341,506</td> <td>12341,506</td> </tr> </tbody> </table>						Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2020 год, тыс. руб. (план)	2021 год, тыс. руб. (план)	2022 год, тыс. руб. (план)	2023 год, тыс. руб. (план)	местный бюджет	47983,910	10471,838	12829,060	12341,506	12341,506																																																																														
Источник финансирования	Всего, тыс.руб.	2020 год, тыс. руб. (план)	2021 год, тыс. руб. (план)	2022 год, тыс. руб. (план)	2023 год, тыс. руб. (план)																																																																																											
местный бюджет	47983,910	10471,838	12829,060	12341,506	12341,506																																																																																											
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Дополнительно установить пожарные резервуары к 2023 году 1 ед. 2. Увеличение количества приобретенных и установленных пожарных гидрантов к 2023 году до 30 шт. 3. Увеличение протяженности созданных минерализованных полос к 2023 году до 10,9 км. 4. Увеличение количества населенных пунктов, в которых проведена опашка к 2023 году до 7 шт. 5. Увеличение количества информационных материалов размещенных в средствах массовой информации к 2023 году до 20 шт. 6. Увеличение количества средств наглядной агитации к 2023 году до 13 шт. 7. Увеличение количества изготовленных буклетов к 2023 году до 500 шт. 8. Увеличение количества членов добровольной пожарной дружины к 2023 году до 100 чел. 9. Увеличение количества неработающего населения обученного мерам пожарной безопасности к 2023 году до 2500 чел. 10. Увеличение количества профилактических мероприятий направленных на пожарную безопасность в сельских населенных пунктах к 2023 году на 20 шт. 11. Увеличение количества заключенных договоров на тушение пожаров к 2023 году до 1 чел. 12. Увеличение количества прикритых от пожаров населенных пунктов к 2023 году до 6 ед. 13. Населенные пункты, оснащенные первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем в 2021 году в количестве 49 ед.																																																																																															

6. Приложение 6 к Программе изложить в новой редакции:

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения Чайковского городского округа»

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, тыс. руб.					Показатели результативности выполнения программы								
			всего	2019 г. (факт)	2020 г. (план)	2021 г. (план)	2022 г. (план)	2023 г. (план)	Наименование показателя	Ед.изм.	Базовое значение	2019	2020	2021	2022	2023
Подпрограмма 1. Участие в обеспечении общественной безопасности																
Цель Подпрограммы 1: Повышение культуры законопослушания населения и привлечение граждан к участию в охране общественного порядка																
Задача № 1.1. Снижение общего уровня преступности на территории																
Мероприятие 1.1.1 Организация и проведение мероприятий по повышению культуры законопослушания и правовой грамотности среди несовершеннолетних и молодежи	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	624,800	40,000	40,000	181,600	181,600	181,600	Количество проведенных мероприятий	шт.	10	10	10	18	18	18
	Управление образования администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	560,000	30,000	132,500	132,500	132,500	132,500	Количество участников мероприятий	чел.	1000	1000	1000	1400	1400	1400
Мероприятие 1.1.2 Организация работы муниципальных служб примирения	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	255,872	255,872	0,000	0,000	0,000	0,000	Процент отработанных случаев с положительным результатом от общего количества материалов, по которым получено согласие обеих сторон на проведение восстановительных процедур.	%	90	90	90	90	90	90
	Управление образования администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	3273,202	145,858	808,23	773,038	773,038	773,038	Доля преступлений, совершенных несовершеннолетними	%	20	20	19	18	18	18
Мероприятие 1.1.3 Приведение в нормативное состояние помещений, находящихся в собственности Чайковского городского округа, используемых в целях профилактики правонарушений и обеспечения общественной безопасности, приобретение оборудования	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	191,852	96,969	0,000	94,883	0,000	0,000	Количество созданных школьных служб примирения	ед.	10	10	11	12	12	12
		краевой бюджет	9749,843	7126,481	820,592	1802,770	0,000	0,000	Количество помещений, приведенных в нормативное состояние	ед.	16	16	0	1	0	0
Итого по задаче 1.1			14655,569	7695,180	1801,322	2984,791	1087,138	1087,138	Количество участников мероприятий							
			4905,726	568,699	980,730	1182,021	1087,138	1087,138	Количество преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием ДНД							
			9749,843	7126,481	820,592	1802,770	0,000	0,000	Количество освоенных кабинетов оборудованием для проведения занятий по безопасности дорожного движения							
Задача № 1.2. Снижение количества преступлений в общественных местах																
Мероприятие 1.2.1 Оснащение системами видеонаблюдения и контроля мест с массовым пребыванием людей и территорий с высокой частотой совершений правонарушений и преступлений и их содержание	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	767,793	258,993	262,800	246,00	0,00	0,00	Доля преступлений, совершенных в общественных местах.	%	23,8	23,8	22	21	21	21
									Количество участков оснащенных системой видеонаблюдения	единиц	1	1	4	4	0	0
Мероприятие 1.2.2 Организация и проведение мероприятий по профилактике дорожно-транспортного травматизма и безопасности дорожного движения	Управление образования администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	2164,697	1648,537	129,040	129,040	129,040	129,040	Количество проведенных мероприятий	единиц	3	3	2	2	2	2
									Количество участников мероприятий	человек	8	8	8	8	8	8
Мероприятие 1.2.3 Материальное стимулирование граждан, участвующих в охране общественного порядка	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	4138,708	710,402	922,082	835,408	835,408	835,408	Количество отремонтированных детских автогородков	единиц	1	1	0	0	0	0
		краевой бюджет	1134,500	152,70	194,000	262,600	262,600	262,600	Количество граждан, вступивших в ряды ДНД	человек	15	20	25	30	30	30
Мероприятие 1.2.4 Мероприятия по профилактике и безопасности дорожного движения	Управление образования администрации Чайковского городского округа	краевой бюджет	990,000	0	990,000	0,000	0,000	0,000	Количество преступлений и правонарушений, раскрытых и пресеченных с участием ДНД	единиц	58	58	60	62	62	62
									Количество освоенных кабинетов оборудованием для проведения занятий по безопасности дорожного движения	единиц	0	0	0	3	0	0
Итого по задаче 1.2			9195,698	2770,632	2497,922	1473,048	1227,048	1227,048								
			7071,198	2617,932	1313,922	1210,448	964,448	964,448								
			2124,500	152,700	1184,000	262,600	262,600	262,600								
Задача № 1.3. Совершенствование системы первичной профилактики незаконного употребления ПАВ																
Мероприятие 1.3.1 Проведение мероприятий по профилактике незаконного употребления ПАВ	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	141,600	0,00	141,600	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий	единиц	8	0	8	0	0	0
Мероприятие 1.3.2 Уничтожение очагов произрастания дикорастущих наркосодержащих растений на земельных участках, находящихся в собственности муниципального образования Чайковский городской округ	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	12,000	0,00	12,000	0,00	0,00	0,00	Количество участков подверженных гербицидной обработке	шт.	4	4	8	0	0	0
Итого по задаче 1.3			153,600	0,000	153,600	0,000	0,000	0,000								
Задача № 1.4. Снижение уровня рецидивной преступности.																
Мероприятие 1.4.1 Оказание грантовой поддержки некоммерческим организациям, предоставляющим услуги по ресоциализации и социальной адаптации лиц прибывших из мест лишения свободы и лиц, осужденных без изоляции от общества	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество лиц, признанных рецидивистами	человек	165	165	165	165	165	165
									Количество граждан, получивших услуги по ресоциализации и социальной адаптации	человек	0	0	0	0	0	0
Итого по задаче 1.4			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
Итого по подпрограмме 1			24004,867	10465,812	4452,844	4457,839	2314,186	2314,186								
			12130,524	3186,631	2448,252	2392,469	2051,586	2051,586								
			11874,343	7279,181	2004,592	2065,370	262,600	262,600								
Подпрограмма 2. Осуществление мер по гражданской обороне, пожарной безопасности и защите от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Чайковском городском округе.																
Цель подпрограммы 2: Обеспечение безопасной жизнедеятельности населения в Чайковском городском округе																
Задача № 2.1. Предупреждение и ликвидация чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, совершенствование гражданской обороны в Чайковском городском округе.																
Мероприятие 2.1.1 Организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории городского округа от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера,	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	87494,311	12431,629	18604,175	18986,169	18736,169	18736,169	Количество неработающего населения, обученного по ГО, ЧС и пожарной безопасности	чел.	24622	24622	24800	25000	25000	25000
	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Администрации Чайковского городского округа		13,920	13,920	0,00	0,00	0,00	0,00	Количество полисов страхования ответственности собственника опасного объекта	шт.	1	1	0	0	0	0
Мероприятие 2.1.2 «Мероприятия, направленные на обеспечение безопасной эксплуатации гидротехнических сооружений»	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта	местный бюджет	566,012	0,000	132,503	144,503	144,503	144,503	Количество проведенных мероприятий по гражданской обороне, предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, пожарной безопасности, по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, происшедших на воде и водных объектах.	ед.	58	58	149	149	149	149
									Количество гидротехнических сооружений, приведенных в нормативное состояние	ед.	1	0	1	1	1	1
Мероприятие 2.1.3 Создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории городского округа	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	3906,108	3906,108	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество мероприятий, проведенных по предупреждению и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, происшедших на воде и водных объектах	ед.	91	91	0	0	0	0
									Количество погибших при проведении АСДНР	шт.	221	221	0	0	0	0
Мероприятие 2.1.4 «Информационное обеспечение мероприятий, реализуемых с целью предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций на территории Чайковского городского округа»	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	31,000	0,000	31,000	0,000	0,000	0,000	Количество информационных материалов размещенных на рекламных конструкциях	ед.	8	0	11	0	0	0
									Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	ед.	3	0	8	0	0	0
Итого по задаче 2.1			92011,351	16351,657	18767,678	19130,672	18880,672	18880,672								
Задача 2.2. Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в Чайковском городском округе																
Мероприятие 2.2.1 Создание и поддержание в готовности муниципальной пожарной охраны	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	5393,345	5393,345	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество пожаров в Марковском сельском поселении	ед.	3	3	0	0	0	0
									Количество пожаров в Сосновском сельском поселении	ед.	4	4	0	0	0	0
Мероприятие 2.2.2 Реализация первичных мер пожарной безопасности в сельских населенных пунктах Чайковского городского округа	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта Администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	267,936	267,936	0,00	0,00	0,00	0,00	Количество пожаров в сельских населенных пунктах Чайковского городского округа	ед.	28	28	0	0	0	0
	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	428,575	428,575	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество населения, участвующего в добровольной пожарной охране, в том числе в борьбе с пожарами	чел.	127	127	0	0	0	0
Мероприятие 2.2.3 Информирование населения о способах защиты и правилах действий при пожарах, чрезвычайных ситуациях и при переводе гражданской обороны с мирного на военное время, содействие в распространении пожарно-технических знаний	Управление архитектуры и строительства Администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	9,198	9,198	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество информационных материалов размещенных на рекламных конструкциях	ед.	1	1	0	0	0	0
	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	50,000	50,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	ед.	18	18	0	0	0	0
Итого по задаче 2.2			6149,054	6149,054	0,000	0,000	0,000	0,000								
Итого по подпрограмме 2			98160,405	22500,711	18767,678	19130,672	18880,672	18880,672								
Подпрограмма 3. Профилактика терроризма, минимизация и ликвидация последствий проявлений терроризма и экстремизма																
Цель программы. Профилактика проявлений терроризма и минимизация и ликвидация его последствий.																
Задача 3.1. Осуществление комплекса мероприятий, нацеленных на обеспечение безопасности граждан при проведении массовых и общественно политических мероприятий.																
Мероприятие 3.1.1 Организация безопасности населения, охрана общественного порядка и предупреждения террористических актов и экстремистских провокаций при проведении массовых и общественно-политических мероприятий	Управление физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	55,385	0,000	12,270	43,115	0,000	0,000	Доля официальных спортивных мероприятий, проводимых на территориях общего пользования, обеспеченных физической охраной	%	100	0	100	100	0	0
	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	435,785	190,285	228,000	17,500	0,000	0,000	Доля массовых мероприятий, обеспеченных физической охраной	%	100	100	100	100	0	0
Итого по задаче 3.1			491,170	190,285	240,270	60,615	0,000	0,000								
Задача 3.2. Реализация на территории мероприятий Комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Российской Федерации.																

Мероприятие 3.2.1 Организация и проведение мероприятий комплексного плана противодействия идеологии терроризма в Чайковском городском округе	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	0	0	0	0	0	0	0
	Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	70,000	10,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000	Количество проведенных мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	1	1	1	1	1	1	1
	Управление образования администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество участников мероприятий по профилактике терроризма и экстремизма	100	100	120	130	150	150	150
Мероприятие 3.2.2 Обеспечение антитеррористической защищенности муниципальных объектов	Управление физической культуры и спорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество муниципальных объектов оборудованных в соответствии с требованиями к их антитеррористической защищенности	0	0	0	0	0	0	0
	Итого по задаче	местный бюджет	70,000	10,000	15,000	15,000	15,000	15,000	15,000								
	Итого по подпрограмме 3	местный бюджет	561,170	200,285	255,270	75,615	15,000	15,000									
Подпрограмма 4. «Профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних и защита их прав»																	
Цель подпрограммы 4: «Защита и улучшение положения детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, укрепление системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних»																	
Задача 4.1. Совершенствование системы профилактической работы по предупреждению семейного неблагополучия, социального сиротства и детской безнадзорности; развитие новых форм и технологий профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних; создание условий для эффективной реабилитации и всестороннего развития детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.																	
Мероприятие 4.1.1 Обеспечение деятельности комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав	Отдел по делам несовершеннолетних и защите их прав администрации Чайковского городского округа	краевой бюджет	24357,700	4287,300	5017,600	5017,600	5017,600	5017,600	5017,600	Численность детей, находящихся в социально опасном положении	чел.	380	358	354	350	350	350
											Численность несовершеннолетних в социально опасном положении, совершивших преступления	чел.	18	14	13	12	12
Итого по задаче 4.1	краевой бюджет	24357,700	4287,300	5017,600	5017,600	5017,600	5017,600	5017,600									
Итого по подпрограмме 4	краевой бюджет	24357,700	4287,300	5017,600	5017,600	5017,600	5017,600	5017,600									
Подпрограмма 5. «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Чайковского городского округа»																	
Цель подпрограммы 5: Обеспечение первичных мер пожарной безопасности на территории Чайковского городского городского округа																	
Задача 5.1. Строительство и содержание в исправном состоянии источников наружного противопожарного водоснабжения																	
Мероприятие 5.1.1. Установка пожарного резервуара	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	3322,789	0,000	835,450	829,113	829,113	829,113	829,113	Количество установленных пожарных резервуаров	шт.	0	0	1	1	1	1
											Количество обслуженных и обследованных пожарных гидрантов	шт.	0	0	0	0	0
Мероприятие 5.1.2. Обслуживание и обследование пожарных гидрантов и водоемов, находящихся в муниципальной собственности	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество обслуженных и обследованных пожарных водоемов	шт.	0	0	0	0	0	0
											Количество обустроенных пирсов и пожарных водоемов	шт.	0	0	0	0	0
Мероприятие 5.1.3. Содержание пирсов и пожарных водоемов, находящихся в муниципальной собственности	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество приобретенных и установленных пожарных гидрантов	шт.	30	30	30	30	30	30
Мероприятие 5.1.4. Приобретение и установка пожарных гидрантов	Управление ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа	МТП «Водоканал»	2449,720	0,000	612,430	612,430	612,430	612,430	612,430								
			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
Итого по задаче 5.1	местный бюджет	5772,509	0,000	1447,880	1441,543	1441,543	1441,543	1441,543									
Задача 5.2. Организация и создание площадок (пирсов) с твердым покрытием у естественных водоемов																	
Мероприятие 5.2.1. Устройство пожарных пирсов	Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа	местный бюджет	659,640	0,000	659,640	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество устроенных водозаборных сооружений	шт.	0	0	1	0	0	0
Итого по задаче 5.2	местный бюджет	659,640	0,000	659,640	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 5.3. Осуществление профилактических мер пожарной безопасности																	
Мероприятие 5.3.1. Установка звуковой сигнализации для оповещения людей при пожаре в населенных пунктах Чайковского городского округа	Администрация Чайковского городского округа (МКУ «Управление гражданской защиты»)	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество установленных систем оповещения о пожаре	шт.	4	0	0	0	0	0
											Процент населенных пунктов, подверженных угрозе распространения природных пожаров, имеющих систему оповещения о пожаре	%	70%	0%	0%	0	0
Мероприятие 5.3.2. Защита населенных пунктов от распространения лесных пожаров	Администрация Чайковского городского округа (МКУ «Управление гражданской защиты»)	местный бюджет	475,388	0,000	118,847	118,847	118,847	118,847	118,847	Протяженность созданных минерализованных полос	км.	5,5	10,9	10,9	10,9	10,9	10,9
											Количество населенных пунктов, в которых проведена опашка	шт.	7	7	7	7	7
Мероприятие 5.3.3. Информационное обеспечение в области пожарной безопасности, размещение в средствах массовой информации размещенное в виде наглядной агитации	Администрация Чайковского городского округа (МКУ «Управление гражданской защиты»)	местный бюджет	169,000	0,000	19,000	50,000	50,000	50,000	50,000	Количество информационных материалов, размещенных в средствах массовой информации	шт.	500	500	20	20	20	20
											Количество средств наглядной агитации	шт.			3	13	13
Мероприятие 5.3.4. Материальное стимулирование добровольных пожарных дружинников за участие в тушении пожаров и распространение пожарно-технического минимума	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	880,400	0,000	220,100	220,100	220,100	220,100	220,100	Количество изготовленных буклетов	шт.	3	3	500	500	500	500
											Количество членов добровольной пожарной дружины	чел.	80	100	120	120	120
Мероприятие 5.3.5. Создание и поддержание в готовности муниципальной пожарной охраны	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	39198,066	0,000	7907,471	10466,363	10412,116	10412,116	10412,116	Количество неработающего населения обученного мерам пожарной безопасности	чел.	2500	4500	7000	7000	7000	7000
											Количество профилактических мероприятий направленных на пожарную безопасность в сельских населенных пунктах	ед.	20	20	20	20	20
Мероприятие 5.3.6. Приобретение услуг по тушению пожаров в с. Ольховка, п. Прикамский, д. Кемель, ст. Каучук, д. Чернушка, д. Харнавы	Администрация Чайковского городского округа	местный бюджет	395,600	0,000	98,900	98,900	98,900	98,900	98,900	Количество заключенных договоров на тушение пожаров	ед.	1	1	1	1	1	1
											Количество прикрытых от пожаров населенных пунктов	шт.	6	6	6	6	6
Мероприятие 5.3.7. Оснащение первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем.	Администрация Чайковского городского округа (МКУ «Управление гражданской защиты»)	местный бюджет	433,307	0,000	0,000	433,307	0,000	0,000	0,000	Количество населенных пунктов, оснащенных первичными средствами тушения пожаров и противопожарным инвентарем.	ед.	0	0	0	49	0	0
Итого по задаче 5.3	местный бюджет	41551,761	0,000	8364,318	11387,517	10899,963	10899,963	10899,963									
Итого по подпрограмме 5	местный бюджет	47983,910	0,000	10471,838	12829,060	12341,506	12341,506	12341,506									
ИТОГО по Программе	местный бюджет	158836,009	25887,627	31943,038	34427,816	33288,764	33288,764	33288,764									
		36232,043	11566,481	7022,192	7082,970	5280,200	5280,200										
		195068,052	37454,108	38965,230	41510,786	38568,964	38568,964										

Пермский край Администрация Чайковского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2021

№ 502

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемые изменения в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 16.01.2019 № 7/1 (в редакции от 17.06.2019 № 1111, от 09.08.2019 № 1375, от 11.10.2019 № 1673, от 11.12.2019 № 1947, от 20.02.2020 № 170, от 01.04.2020 № 366, от 15.05.2020 № 491, от 17.06.2020 № 574, от 05.10.2020 № 915, от 24.11.2020 № 1128, от 24.12.2020 № 1262, от 13.01.2021 № 18, от 19.03.2021 № 239, от 22.04.2021 № 373).

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 24.05.2021 № 502

Изменения, которые вносятся в муниципальную программу «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»

1. В паспорте муниципальной программы «Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе» позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
		2019г. факт	2020г. план	2021г. план	2022г. план	2023г. план	Итого
Всего, в том числе:		114 371,745	147 407,729	144 914,045	126 408,140	98 959,787	632 061,446
местной бюджет		85 623,498	121 907,778	112 820,948	105 323,313	98 959,787	524 635,324
краевой бюджет		21 617,754	25 499,951	32 093,097	18 895,980	-	98 106,782
федеральный бюджет		7 130,493	-	-	2 188,847	-	9 319,340

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
		2019г. факт	2020г. план	2021г. план	2022г. план	2023г. план	Итого
Всего, в том числе:		64 737,030	84 273,176	84 442,240	83 710,492	101 385,102	647 893,801
местной бюджет		85 623,498	121 907,778	112 820,948	105 202,047	99 081,053	524 635,324
краевой бюджет		21 617,754	25 499,951	47 925,452	18 780,778	115,202	113 939,137
федеральный бюджет		7 130,493	-	-	2 188,847	-	9 319,340

2.В паспорте подпрограммы 1 «Развитие физической культуры и массового спорта» позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
		2019г. факт	2020г. план	2021г. план	2022г. план	2023г. план	Итого
Всего, в том числе:		64 737,030	84 273,176	84 442,240	83 710,492	83 710,492	400 873,430
Местный бюджет		62 34,259	82 70,405	84 42,240	83 710,492	83 710,492	397 267,888
Краевой бюджет		1 802,771	1 802,771	-	-	-	3 605,542

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
		2019г. факт	2020г. план	2021г. план	2022г. план	2023г. план	Итого
Всего, в том числе:		64 737,030	84 273,176	86 245,011	83 710,492	83 710,492	402 676,201
Местный бюджет		62 34,259	82 70,405	84 442,240	83 710,492	83 710,492	397 267,888
Краевой бюджет		1 802,771	1 802,771	1 802,771	-	-	5 408,313

3.В паспорте подпрограммы 3 «Развитие спортивной инфраструктуры» позицию:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
		2019г. факт	2020г. план	2021г. план	2022г. план	2023г. план	Итого
Всего, в том числе:		43 987,468	56 452,484	53 917,808	37 032,563	9 584,210	200 974,533
Местный бюджет		17 041,992	32 755,304	21 824,711	15 947,736	9 584,210	97 153,953
Краевой бюджет		19 814,983	23 697,180	32 093,097	18 895,980	-	94 501,240
Федеральный бюджет		7 130,493	-	-	2 188,847	-	9 319,340

изложить в следующей редакции:

Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансирования	Расходы (тыс. руб.)					
		2019г. факт	2020г. план	2021г. план	2022г. план	2023г. план	Итого
Всего, в том числе:		43 987,468	56 452,484	67 947,392	34 607,248	12 009,525	215 004,117
Местный бюджет		17 041,992	32 755,304	21 824,711	15 826,470	9 705,476	97 153,953
Кра							

**Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы
«Развитие физической культуры, спорта и формирование здорового образа жизни в Чайковском городском округе»**

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)					Показатели результативности выполнения программы											
			Всего	В том числе				Наименования показателя	Ед. изме- рения	Базовое значение	Факт					план			
				2019 Факт	2020 план	2021 план	2022 план				2023 план	2019	2020	2021	2022	2023	2019	2020	2021
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17			
Подпрограмма 1 «Развитие физической культуры и массового спорта»																			
Цель Подпрограммы 1 – Совершенствование форм организации и проведения спортивно-массовых мероприятий для населения, повышения их зрелищности																			
Задача 1.1. Привлечение к занятиям физической культурой и спортом жителей Чайковского городского округа																			
1.1.1. Проведение физкультурно-массовых и спортивных мероприятий местного, краевого, российского и международного уровня	УФК и С	Местный бюджет	3294,023	1722,804	625,034	315,395	315,395	315,395	Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения в возрасте 3-79 лет	%	36	43,1	46,1	49,1	52	56			
									Доля детей и молодежи в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи	%	60	80,9	84,9	86,9	87,9	88,4			
									Доля граждан среднего возраста (женщины в возрасте 30-54 лет; мужчины в возрасте 30-59 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан среднего возраста	%	25	30,2	35,2	41,2	46,7	56,9			
									Доля граждан старшего возраста (женщины в возрасте 55-79 лет; мужчины в возрасте 60-79 лет), систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности граждан старшего возраста	%	3,8	8,8	8,9	9,1	9,2	9,6			
1.1.2. Реализация Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (далее – ВФСК ГТО)	УФК и С	Местный бюджет	2870,470	574,094	574,094	574,094	574,094	574,094	Количество мероприятий по выполнению нормативов комплекса ВФСК ГТО	Ед.	18	1	1	12	12	12			
									Доля населения Чайковского городского округа выполнившего нормативы ВФСК ГТО, в общей численности населения, принявшего участие в выполнении нормативов ВФСК ГТО	%	16,2	38,8	49	49,5	50	50			
									Количество фестивалей, проведенных в целях организации выполнения нормативов комплекса ВФСК ГТО	Шт.	4	4	4	4	4	4			
1.1.3. Проведение конкурсов на звание «Лучшая спортивная сельская территория»	УФК и С	Местный бюджет	125,000	25,000	25,000	25,000	25,000	25,000	Количество сельских территорий, участвующих в конкурсе	Шт.	4	5	5	5	6	6			
1.1.4. Обеспечение условий для развития физической культуры и массового спорта	Управление образования	Краевой бюджет	5408,313	1802,771	1802,771	1802,771	0,000	0,000	Количество приобретенного оборудования и инвентаря	единиц	5	5	5	134	-	-			
									Доля населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, в общей численности населения муниципального образования	%	36	43,1	46,1	49,1	-	-			
									Посещение занятий физической культуры и массовым спортом в общеобразовательной организации	Челове- ко/час	49777	11035	-	-	-	-			
										Чело- век	-	-	810	810	-	-			
Итого по задаче 1.1.		Местный бюджет	6 289,493	2 321,898	1 224,128	914,489	914,489	914,489											
		Краевой бюджет	5 408,313	1 802,771	1 802,771	1 802,771	-	-											
		Всего	11 697,806	4 124,669	3 026,899	2 717,260	914,489	914,489											
Задача 1.2. Формирование у детей, подростков и молодежи устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой и спортом, и потребности в здоровом образе жизни																			
1.2.1. Проведение отборочных соревнований на краевые сельские «Спортивные игры»	УФК и С	Местный бюджет	408,500	86,000	64,500	86,000	86,000	86,000	Количество жителей сельских территорий округа принявших участие в соревнованиях	Чел.	456	456	456	456	456	456			
1.2.2. Проведение физкультурно-спортивных мероприятий по видам спортивной деятельности, популярным в молодежной среде	УФК и С	Местный бюджет	112,600	40,200	18,100	18,100	18,100	18,100	Количество мероприятий среди молодежи	Шт.	4	5	5	4	4	4			
									Доля детей и молодежи в возрасте 3-29 лет, систематически занимающихся физической культурой и спортом, в общей численности детей и молодежи	%	60	80,9	84,9	86,9	87,9	88,4			
1.2.3. Реализация краевого проекта «Школьный Спортивный клуб»	Управление образования, УФК и С	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	Количество школьных спортивных клубов, участвующих в проекте	Шт.	15	17	20	12	12	12			
Итого по задаче 1.2.		Местный бюджет	521,100	126,200	82,600	104,100	104,100	104,100											
		Всего	521,100	126,200	82,600	104,100	104,100	104,100											
Задача 1.3. Вовлечение лиц с ограниченными физическими возможностями и пожилых людей к занятиям физической культурой и спортом																			
1.3.1. Проведение комплекса спортивно-оздоровительных мероприятий для пожилых людей	УФК и С	Местный бюджет	79,800	12,000	12,000	18,600	18,600	18,600	Количество мероприятий среди пожилых людей	Шт.	4	4	4	4	4	4			
1.3.2. Проведение соревнований для лиц с ограниченными физическими возможностями и инвалидов	УФК и С	Местный бюджет	60,000	12,000	12,000	12,000	12,000	12,000	Количество мероприятий среди лиц с ограниченными физическими возможностями и инвалидов	Шт.	4	4	4	4	4	4			
									Доля лиц с ограниченными физическими возможностями занимающихся спортом, в общем количестве людей с ограниченными физическими возможностями	%	15,5	21,9	23	24	25	25			
Итого по задаче 1.3.		Местный бюджет	139,800	24,000	24,000	30,600	30,600	30,600											
		Всего	139,800	24,000	24,000	30,600	30,600	30,600											
Задача 1.4. Организация предоставления физкультурно-оздоровительных и спортивных услуг (работ) в сфере физической культуры и спорта																			
1.4.1. Организация и обеспечение подготовки спортивного резерва	УФК и С	Местный бюджет	83 082,963	39 081,227	44 001,736	-	-	-	Доля лиц от общего кол-ва занимающихся освоивших этапы спортивной подготовки	%	70	70	75	-	-	-			
1.4.2. Обеспечение доступа к объектам спорта	УФК и С	Местный бюджет	119 987,277	21 380,934	23 142,308	25 154,677	25 154,679	25 154,679	Количество посещений объектов спорта	Ед.	29664	29664	33764	38764	8764	38764			
1.4.3. Организация и проведение официальных физкультурных (физкультурно-оздоровительных) мероприятий и спортивных соревнований (оказание услуг, выполнение работ)	УФК и С	Местный бюджет	5 031,262	-	626,425	1 468,279	1 468,279	1 468,279	Количество проведенных мероприятий	Ед.	-	-	58	88	88	88			
1.4.4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ	УФК и С	Местный бюджет	166,190	-	166,190	-	-	-	Количество детей в возрасте от 7 до 18 лет, получивших услугу	Чел.	-	-	15	-	-	-			
1.4.5. Спортивная подготовка по олимпийским видам спорта	УФК и С	Местный бюджет	106 886,288	-	9 505,683	32 673,035	32 353,785	32 353,785	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Чел.	-	-	416	1 261	1 261	1 261			
1.4.6. Спортивная подготовка по неолимпийским видам спорта	УФК и С	Местный бюджет	34 422,016	-	1 226,587	11 340,143	10 927,643	10 927,643	Число лиц, прошедших спортивную подготовку на этапах спортивной подготовки	Чел.	-	-	44	357	357	357			
1.4.7. Финансовое обеспечение деятельности учреждений в части недополученных доходов от иной приносящей доход деятельности, образовавшихся в период приостановления деятельности учреждений в связи с угрозой распространения новой коронавирусной инфекции	УФК и С	Местный бюджет	2 470,748	-	2 470,748	-	-	-	Количество учреждений получивших финансовое обеспечение	ед.	-	-	1	-	-	-			
1.4.8. Организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения	УФК и С	Местный бюджет	38 270,751	-	-	12 756,917	12 756,917	12 756,917	Количество человек	чел.	-	-	-	379	379	379			
Итого по задаче 1.4.		Местный бюджет	390 317,495	60 462,161	81 139,677	83 393,051	82 661,303	82 661,303											
		Всего	390 317,495	60 462,161	81 139,677	83 393,051	82 661,303	82 661,303											
Итого по подпрограмме 1		Местный бюджет	397 267,888	62 934,259	82 470,405	84 442,240	83 710,492	83 710,492											
		Краевой бюджет	5 408,313	1 802,771	1 802,771	1 802,771	-	-											
		Итого	402 676,201	64 737,030	84 273,176	86 245,011	83 710,492	83 710,492											
Подпрограмма 2. «Спорт высших достижений»																			
Цель Подпрограммы 2: Создание условий для развития спорта высших достижений как составляющей престижа Чайковского городского округа																			
Задача 2.1. Участие спортсменов городского округа в краевых, российских и международных соревнованиях																			
2.1.1. Участие команд Чайковского городского округа в выездных соревнованиях	УФК и С	Местный бюджет	3 720,822	397,880	1 504,390	1 198,792	309,880	309,880	Количество выездных спортивных мероприятий в которых приняли участие команды Чайковского городского округа	Шт.	12	17	37	46	17	17			
									Количество призовых мест и медалей, завоеванных спортсменами Чайковского городского округа на выездных соревнованиях	Шт.	155	160	165	200	175	178			
2.1.2. Участие лиц с ограниченными возможностями, инвалидов в выездных соревнованиях	УФК и С	Местный бюджет	202,500	43,280	29,380	43,280	43,280	43,280	Количество выездов лиц с ограниченными возможностями	Шт.	3	5	5	5	5	5			
Итого по задаче 2.1.		Местный бюджет	3 923,322	441,160	1 533,770	1 242,072	353,160	353,160											
		Всего	3 923,322	441,160	1 533,770	1 242,072	353,160	353,160											
Задача 2.2. Создание условий для развития спорта высших достижений на территории Чайковского городского округа																			
2.2.1. Оказание содействия деятельности КГАУ «СШОР «Старт»	УФК и С	-	-	-	-	-	-	-	Доля лиц по Чайковскому городскому округу, занимающихся в КГАУ СШОР «Старт» от общего количества спортсменов данного учреждения	%	25	26	26	-	-	-			
2.2.2. Деятельность региональных учреждений спортивной направленности на территории Чайковского городского округа	УФК и С	-	-	-	-	-	-	-	Количество региональных учреждений спортивной направленности, действующих на территории Чайковского городского округа	ед.	-	-	-	5	5	5			
Итого по задаче 2.2.		Местный бюджет	-	-	-	-	-	-											
		Всего	-	-	-	-	-	-											
Итого по подпрограмме 2		Местный бюджет	3 923,322	441,160	1 533,770	1 242,072	353,160	353,160											
		Итого	3 923,322	441,160	1 533,770	1 242,072	353,160	353,160											
Подпрограмма 3. «Развитие спортивной инфраструктуры»																			
Цель Подпрограммы 3: Строительство новых спортивных объектов, устройство и ремонт спортивных площадок, спортивных сооружений																			
Задача 3.1. Создание и развитие эффективной и доступной для различных групп населения спортивной инфраструктуры																			
3.1.1. Содействие развитию Центра зимних видов спорта	УФК и С	-	-	-	-	-	-	-	Количество мероприятий, проведенных на ФЦП по ЗВС «Снежинка» имени А.А. Данилова	Шт.	2	2	2	2	2	2			
3.1.2. Универсальная спортивная площадка (межшкольный стадион)	УСиА, УО, УФК и С	Местный бюджет	40 787,652	9 893,740	2 742,381	9 001,111	9 566,210	9 584,210	Количество спортивных площадок (межшкольных стадионов)	Шт.	1	1	-	1	1	1			
		Краевой бюджет	31 908,450	9 893,740	-	22 014,710	-	-	Количество разработанных ПСД на строительство	Шт.	-	-	2	1	1	1			
		всего	72 696,102	19 787,480	2 742,381	31 015,821	9 566,210	9 584,210											
3.1.3. Устройство спортивных площадок и оснащение объектов спортивным оборудованием и инвентарем	Управление образования, УФК и С	Местный бюджет	7 607,401	1 976,729	3 907,365	1 723,307	-	-	Количество устроенных спортивных площадок	Шт.	1	2	6	1	-	-			
		Краевой бюджет	20 875,147	6 711,870	8 993,360	5 169,917	-	-	Эффективность использования спортивных сооружений	%	69,5	73,8	80	80	80	80			
		всего	28 482,548	8 688,599	12 900,725	6 893,224	-	-	Уровень обеспеченности граждан спортивными сооружениями исходя из единовременной пропускной способности объектов спорта	%	88,4	91,2	91,9	92,4	92,9	93,4			
3.1.4. Строительство физкультурно-оздоровительных комплексов	УСиА и С, УФК	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	Количество вновь построенных объектов, физкультурно-оздоровительных комплексов	Шт.	-	-	-	-	-	-			
3.1.5. Разработка ПСД на строительство газовой котельной МАУ СК «Темп»	УФК и С, УСиА	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	Количество разработанных ПСД на строительство	Шт.	-	-	-	-	-	-			
3.1.6. Ремонт спортивных площадок	УО, УФК и С	Местный бюджет	3 129,904	2 702,555	427,349	-	-	-	Количество отремонтированных спортивных площадок в образовательных учреждениях	Шт.	-	2	2	-	-	-			
		Краевой бюджет	1 761,434	1 334,084	427,350	-	-	-											
		Всего	4 891,338	4 036,639															

Задача 3.2. Приведение в нормативное состояние муниципальных учреждений физической культуры и спорта и спортивных объектов																
3.2.1. Ремонт спортивных объектов и учреждений физической культуры и спорта.	УСиА УО, УФК и С	Местный бюджет	41 912,096	2 073,926	22 477,617	11 100,293	6 260,260	-	Количество отремонтированных спортивных объектов	Шт.	-	1	-	-	1	-
		Краевой бюджет	53 495,302	1 500,000	14 276,470	18 938,054	18 780,778	-	Количество разработанных ПСД на ремонт	Шт.	-	1	-	-	-	-
		Всего	95 407,398	3 573,926	36 754,087	30 038,347	25 041,038	-								
3.2.2. Ремонт в зданиях учреждений по устранению предписаний надзорных органов	УФК и С	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	Количество устраненных предписаний надзорных органов	Шт.	-	-	-	-	-	-
		Краевой бюджет	-	-	-	-	-	-								
		Всего	-	-	-	-	-	-								
Итого по задаче 3.2		Местный бюджет	41 912,096	2 073,926	22 477,617	11 100,293	6 260,260	-								
		Краевой бюджет	53 495,302	1 500,000	14 276,470	18 938,054	18 780,778	-								
		Всего	95 407,398	3 573,926	36 754,087	30 038,347	25 041,038	-								
Задача 3.3. Обновление материально-технической базы муниципальных учреждений физической культуры и спорта																
3.3.1. Оснащение спортивным инвентарем и оборудованием	УФК и С	Местный бюджет	-	-	-	-	-	-	Количество учреждений, оснащенных инвентарем и оборудованием	-	-	-	-	-	-	-
		Краевой бюджет	-	-	-	-	-	-								
3.3.2. Федеральный проект «Спорт - норма жизни»	УО, УФКиС	Местный бюджет	516,308	395,042	-	-	-	121,266	Количество поставленных комплектов спортивного оборудования	единиц	-	1	-	-	-	1
		Краевой бюджет	490,491	375,289	-	-	-	115,202								
		Федеральный бюджет	9 319,340	7 130,493	-	-	-	2 188,847								
		Всего	10 326,139	7 900,824	-	-	-	2 425,315								
3.3.3. Улучшение материально-технической базы учреждений	УФК и С	Местный бюджет	3 200,592	-	3 200,592	-	-	-	Количество учреждений, получивших улучшение МТБ	единиц	-	-	1	-	-	-
		Краевой бюджет	-	-	-	-	-	-								
Итого по задаче 3.3.		Местный бюджет	3 716,900	395,042	3 200,592	-	-	121,266								
		Краевой бюджет	490,491	375,289	-	-	-	115,202								
		Федеральный бюджет	9 319,340	7 130,493	-	-	-	2 188,847								
		Всего	13 526,731	7 900,824	3 200,592	-	-	2 425,315								
Итого по подпрограмме 3		Местный бюджет	97 153,953	17 041,992	32 755,304	21 824,711	15 826,470	9 705,476								
		Краевой бюджет	108 530,824	19 814,983	23 697,180	46 122,681	18 780,778	115,202								
		Федеральный бюджет	9 319,340	7 130,493	-	-	-	2 188,847								
		Итого	215 004,117	43 987,468	56 452,484	67 947,392	34 607,248	12 009,525								
Подпрограмма 4 «Обеспечение реализации муниципальной программы»																
Цель: Эффективность муниципального управления в сфере физической культуры и спорта Чайковского городского округа																
Задача 4.1. Обеспечение деятельности органов местного самоуправления																
4.1.1. Обеспечение выполнения функций ОМСУ	УФК и С	Местный бюджет	26 290,161	5 206,087	5 148,299	5 311,925	5 311,925	5 311,925	Исполнение бюджета	%	100	100	95	95	95	95
		Краевой бюджет	26 290,161	5 206,087	5 148,299	5 311,925	5 311,925	5 311,925								
		Всего	26 290,161	5 206,087	5 148,299	5 311,925	5 311,925	5 311,925								
Итого по программе		Итого в т.ч.:	647 893,801	114 371,745	147 407,729	160 746,400	123 982,825	101 385,102								
		Местный бюджет	524 635,324	85 623,498	121 907,778	112 820,948	105 202,047	99 081,053								
		Краевой бюджет	113 939,137	21 617,754	25 499,951	47 925,452	18 780,778	115,202								
		Федеральный бюджет	9 319,340	7 130,493	-	-	-	2 188,847								

Пермский край Администрация Чайковского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.05.2021

№ 506

О внесении изменений в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников Муниципального казенного учреждения «Чайковское управление капитального строительства», утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 13.02.2020 № 139/1

В соответствии со статьями 135,139,144,145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», решением Чайковской городской Думы от 19 декабря 2018 г. № 96 «Об оплате труда работников муниципальных учреждений Чайковского городского округа», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Положение о системе оплаты труда и стимулирования работников Муниципального казенного учреждения «Чайковское управление капитального строительства», утвержденное постановлением администрации Чайковского городского округа от 13 февраля 2020 г. № 139/1, следующие изменения:

1.1. пункт 4.1.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.1 надбавка за стаж работы в МКУ «Чайковское УКС», а также МУП «Чайковский УКС», МУ «Чайковское УКС» устанавливаются в следующих размерах:

Стаж работы	Размер ежемесячной надбавки за стаж работы
От 1 года до 3-х лет	10%
От 3-х лет до 5-ти лет	15%
От 5-ти лет до 10 лет	20%
От 10 лет до 15 лет	25%
Свыше 15 лет	30%

1.2. пункт 4.1.3 изложить в следующей редакции:

«4.1.3 надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается в процентах к должностному окладу в следующих размерах:

- руководителю, заместителю руководителя и специалистам в размере от 50% до 250%;

- водителю автомобиля в размере до 150%;

- уборщику служебных помещений в размере до 100%.

Оценка эффективности деятельности учреждения и размер выплат за интенсивность и высокие результаты по итогам работы за месяц (квартал, год) устанавливаются с учетом показателей.

Показатели для следующих профессий:

Директор, заместитель директора, главный инженер, инженер по надзору за строительством, инженер-сметчик, контрактный управляющий, экономист по планированию, юристконсульт, документовед:

- многосторонний характер выполняемых должностных обязанностей, систематическое выполнение обязанностей за рамками рабочего времени;

- проявление инициативы, повышение профессиональных знаний, поддержание уровня квалификации, достаточного для исполнения должностных обязанностей;

- выездной характер работы;

- высокая степень самостоятельности в работе, в определении первоочередных направлений деятельности, в определении способов выполнения поставленных задач, а также в их осуществлении;

- персональная ответственность за осуществление возложенных полномочий;

- систематическое выполнение срочных и важных заданий;

- разработка проектов нормативных (распорядительных) актов и контроль их реализации.

Показатели для водителя:

- качественное исполнение должностных обязанностей;

- развездной характер работы;

- за работу без аварий;

- за содержание автотранспорта в надлежащем состоянии;

- за персональную ответственность;

- за осуществление своих должностных обязанностей.

Показатели для уборщицы:

- качественная уборка служебных помещений;

- соблюдение правил санитарии и гигиены в убираемых помещениях.

Надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается каждому работнику персонально приказом директора учреждения на основании решения комиссии по определению размеров стимулирующих выплат Муниципального казенного учреждения «Чайковское управление капитального строительства» в соответствии с Положением 3 к настоящему Положению.»;

1.3. пункт 4.1.5 изложить в следующей редакции:

«4.1.5 Премииальные выплаты по итогам работы: премии по результатам работы за месяц, квартал, год, не предусмотренные штатным расписанием, могут осуществляться при наличии экономии фонда оплаты труда.

Премииальные выплаты по итогам работы: премии по результатам работы за месяц, квартал, год выплачиваются работникам с целью их поощрения за общие результаты труда с учётом следующих показателей и критериев, позволяющих оценить личный вклад каждого работника:

- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

- участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

- многосторонний характер выполняемых должностных обязанностей, использование в работе смежных по отношению к основной специальности знаний, систематическое выполнение обязанностей за рамками рабочего времени;

- разработка проектов муниципальных правовых актов, планов, программ и контроль их реализации;

- личный трудовой вклад в общие результаты деятельности;

- иные показатели результативности, связанные с уставной деятельностью учреждения по мотивированному решению директора».

2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

Пермский край Администрация Чайковского городского округа ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2021

№ 512

Об установлении расходного обязательства на осуществление государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года

В соответствии с Федеральными законами от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 25 января 2002 г. № 8-ФЗ «О Всероссийской переписи населения», Законом Пермского края от 30 марта 2020 г. № 524-ПК «О наделении органов местного самоуправления Пермского края отдельными государственными полномочиями по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года», Постановлением Правительства Пермского края от 2 июля 2020 г. № 476-п «Об утверждении Порядка предоставления субвенций из бюджета Пермского края бюджетам муниципальных районов, городских и муниципальных округов Пермского края для осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года», Уставом Чайковского городского округа

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Установить на 2021 год расходное обязательство Чайковского городского округа на осуществление государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года.

2. Включить в реестр расходных обязательств Чайковского городского округа расходы на осуществление государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года, за счёт и в пределах средств субвенций, передаваемых из бюджета Пермского края бюджету Чайковского городского округа.

3. Определить уполномоченным органом по осуществлению государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года администрацию Чайковского городского округа.

4. Расходование субвенций на осуществление государственных полномочий по подготовке и проведению Всероссийской переписи населения 2020 года осуществлять в соответствии с Порядком, установленным Правительством Пермского края.

5. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.

6. Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

7. Контроль за исполнением постановления возложить на первого заместителя главы администрации Чайковского городского округа, руководителя аппарата.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.05.2021

№ 513

Об утверждении порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство территории Чайковского городского округа»

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», от 10 февраля 2017 г. № 169 «Об утверждении Правил предоставления и распределения субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации на поддержку государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ формирования современной городской среды», постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. № 1331-п «Об утверждении государственной программы Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации Чайковского городского округа от 23 июля 2020 г. № 666 «Об утверждении адресной программы «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2022 годы»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство территории Чайковского городского округа».
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Постановление вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя главы администрации Чайковского городского округа по инфраструктуре.

Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Чайковского городского округа
от 27.05.2021 № 513

Порядок предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство территории Чайковского городского округа»

1. Общие положения

1.1. Порядок предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство территории Чайковского городского округа» (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета Чайковского городского округа субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов.

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств Чайковского городского округа на предоставление субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа (далее – субсидия) в пределах бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных сводной бюджетной росписью Чайковского городского округа на очередной финансовый год и на плановый период, является Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа (далее – Управление).

Учреждением, уполномоченным на осуществление строительного контроля, проверки локальных сметных расчетов на выполнение работ по благоустройству дворовых территорий является муниципальное казенное учреждение «Жилкомэнергосервис» (далее – МКУ).

1.3. Настоящий Порядок распространяется на собственников помещений в многоквартирных домах Чайковского городского округа, выбравших в качестве способа управления многоквартирным домом непосредственное управление собственниками помещений в многоквартирном доме, товариществом собственников жилья, жилищные кооперативы или иные специализированные потребительские кооперативы, управляющие организации (за исключением государственных (муниципальных) учреждений).

1.4. Субсидии заявителям - получателям субсидий предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе в целях возмещения затрат в связи с благоустройством дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа, включенных в адресную программу, реализуемую в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды», входящего в состав национального проекта «Жилье и городская среда», государственную программу Пермского края «Градостроительная и жилищная политика, создание условий для комфортной городской среды», утвержденную постановлением Правительства Пермского края от 3 октября 2013 г. № 1331-п.

1.5. В настоящем Порядке используются следующие понятия:

1.5.1. дворовая территория - совокупность территорий, прилегающих к многоквартирному дому, с расположенными на них объектами, предназначенными для обслуживания и эксплуатации таких домов, и элементами благоустройства этих территорий, в том числе парковками (парковочными местами), тротуарами и автомобильными дорогами, включая автомобильные дороги, образующие проезды к территориям, прилегающим к многоквартирному дому;

1.5.2. заинтересованные лица - собственники помещений в многоквартирных домах, собственники иных зданий и сооружений, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству;

1.5.3. заявитель - получатель субсидии - лицо, уполномоченное общими собранием собственников помещений в многоквартирном доме на совершение соответствующих действий от имени собственников помещений в таком доме (при непосредственном управлении собственниками помещений в многоквартирном доме (далее - непосредственное управление), товариществом собственников жилья, жилищный кооператив или иной специализированный потребительский кооператив, управляющая организация (за исключением государственных (муниципальных) учреждений);

1.5.4. минимальный перечень работ - перечень работ по благоустройству дворовых территорий, включающий:

- ремонт дворовых проездов;
- обеспечение освещения дворовых территорий;
- установка скамеек, урн;
- оборудование автомобильных парковок;
- устройство тротуаров дворовых территорий;
- дополнительный перечень работ - перечень работ по благоустройству дворовых территорий, включающий:
- установку дополнительных видов малых архитектурных форм;
- организацию спортивных, детских площадок;
- озеленение, кронирование;
- установку пандусов и поручней для входных групп в домах, где проживают люди, имеющие ограниченные возможности в связи с заболеванием опорно-двигательного аппарата;
- монтаж тактильной плитки в случае проживания на дворовой территории людей с ограниченными возможностями в связи с заболеванием систем восприятия;
- 1.5.5. дизайн-проект - описание проекта благоустройства соответствующей дворовой территории, включающее текстовую часть в виде проектно-сметной документации, концепции и перечня элементов

благоустройства и графическую часть в виде схемы размещения элементов благоустройства, содержащей визуальное описание предлагаемого проекта, перечня (в том числе в виде соответствующих визуализированных изображений на схеме дворовой территории) элементов благоустройства, предлагаемых к размещению;

1.5.6. трудовое участие заинтересованных лиц в выполнении мероприятий по благоустройству дворовой территории - организуемые в соответствии с решением общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме или решением собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, имеющие полезную направленность для выполнения работ по благоустройству дворовой территории, следующие виды участия:

- неоплачиваемая трудовая деятельность заинтересованных лиц, не требующая специальной квалификации, - подготовка объекта (дворовой территории) к началу работ (земельные работы, снятие старого оборудования, уборка мусора) и другие работы (покраска оборудования, озеленение территории, посадка деревьев, охрана объекта);
- предоставление строительных материалов, техники;
- обеспечение благоприятных условий для работы подрядной организации, выполняющей работы, и для ее работников, за исключением работ по установке пандусов и поручней для входных групп в домах, где проживают люди, имеющие ограниченные возможности в связи с заболеванием опорно-двигательного аппарата, а также работ по монтажу тактильной плитки в случае проживания на дворовой территории людей с ограниченными возможностями в связи с заболеванием систем восприятия (далее - Работы для маломобильных групп);
- 1.5.7. финансовое участие собственников помещений в многоквартирном доме в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ - доля финансирования собственниками помещений в многоквартирном доме стоимости мероприятий по благоустройству дворовой территории, выполняемых в рамках дополнительного перечня работ, в размере не менее 20 процентов от стоимости выполнения работ¹.

2. Условия и порядок предоставления субсидий

2.1. Предоставление субсидий заявителям - получателям субсидии осуществляется при:

- 2.1.1. принятии решения заинтересованными лицами о благоустройстве дворовой территории;
- 2.1.2. включении дворовой территории в адресную программу «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2022 годы»;
- 2.1.3. предоставлении заявителем - получателем субсидии заявки на получение субсидии в соответствии с требованиями, предусмотренными пунктом 2.8 настоящего Порядка;
- 2.1.4. проведении мероприятий по благоустройству дворовых территорий с учетом необходимости обеспечения физической, пространственной и информационной доступности зданий, сооружений и дворовых территорий для инвалидов и других маломобильных групп населения;
- 2.1.5. образовании дворовой территории земельным(-ыми) участком(-ами), находящимся(-имися) полностью или частично в частной собственности;
- 2.1.6. финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ (в случае выбора работ из дополнительного перечня)²;
- 2.2. Требования, которым должен соответствовать заявитель-получатель субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении субсидии:
 - у заявителя-получателя субсидии должна отсутствовать неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - у заявителя-получателя субсидии должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в бюджет Чайковского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная задолженность перед бюджетом Чайковского городского округа;
 - заявитель - получатель субсидии - юридическое лицо не должно находиться в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя - получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а заявитель - получатель субсидии - индивидуальный предприниматель не должен прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
 - заявитель-получатель субсидии не должен являться иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или

территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;

заявитель - получатель субсидии не должен получать средства из бюджета Чайковского городского округа на выполнение тождественных работ на основании иных правовых актов на цели, предусмотренные пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.3. Субсидии предоставляются на благоустройство дворовых территорий в рамках минимального и (или) дополнительного перечней работ, за счет средств федерального бюджета, бюджета Пермского края, бюджета Чайковского городского округа (в том числе благоустроенных ранее, планируемых к реализации на текущий и плановый периоды, в рамках адресной программы и не предусмотренных к реализации в рамках иных муниципальных программ по благоустройству Чайковского городского округа).

2.4. При проведении работ по благоустройству дворовых территорий заявитель - получатель субсидии обязан обеспечить:

- размещение на дворовой территории согласованного с Управлением информационного щита об ответственных за выполнение и видах выполняемых работ;
- заключение безвозмездного договора на осуществление строительного контроля с МКУ;
- проведение обязательных лабораторных испытаний физико-механических свойств асфальтобетона (уплотнение, толщина слоя, водонасыщенность);
- в случае выполнения фрезерования существующего асфальтобетонного покрытия передачу получаемой смеси (асфальтогранулата) в МКУ;
- уведомление МКУ в срок не позднее двух рабочих дней до взятия проб для лабораторных испытаний физико-механических свойств асфальтобетона;
- в случае ремонта дворовых проездов и (или) оборудования автомобильных парковок и (или) устройства тротуаров дворовых территорий ведение организациями, которые будут выполнять работы по благоустройству, общего журнала работ, журнала укладки асфальтобетонной смеси, актов на скрытые работы.

Заявитель - получатель субсидии обязан обеспечить включение в договоры на выполнение работ по благоустройству дворовой территории условия о гарантийном сроке на выполнение работ не менее 36 (тридцати шести) месяцев.

2.5. При предоставлении субсидии заявитель - получатель субсидии обязан обеспечить достижение результатов предоставления субсидии, установленных соглашением о предоставлении субсидии.

2.6. Предоставление субсидий прекращается в следующих случаях:

- банкротство, реорганизация или прекращение деятельности заявителя - получателя субсидии;
- нарушение заявителем - получателем субсидии порядка, целей, условий предоставления субсидии, предусмотренных настоящим Порядком;
- неисполнение или ненадлежащее исполнение заявителем - получателем субсидии обязательств, предусмотренных соглашением о предоставлении субсидии.

2.7. Для предоставления субсидии заявитель - получатель субсидии представляет в Управление заявку в двух экземплярах по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

2.8. К заявке прилагаются следующие документы:

- 2.8.1. выписка из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей), полученная не ранее чем за 3 месяца до дня ее представления, по форме, установленной федеральным органом исполнительной власти, либо в электронном виде с электронной подписью, сформированная с использованием Интернет-сервиса, размещенного на сайте регистрирующего органа;
- 2.8.2. копия документа, удостоверяющего личность заявителя - получателя субсидии (для физического лица, в том числе являющегося индивидуальным предпринимателем);
- 2.8.3. документ, подтверждающий полномочия заявителя - получателя субсидии;
- 2.8.4. копии учредительных документов заявителя - получателя субсидии (для юридического лица), заверенные в установленном порядке руководителем управляющей организации, руководителем организации, оказывающей услуги по содержанию и (или) выполнению работ по ремонту общего имущества в многоквартирном доме (при непосредственном управлении), председателем товарищества собственников жилья, жилищного (жилищно-строительного) кооператива или иного специализированного потребительского кооператива;
- 2.8.5. справка налогового органа об исполнении заявителем-получателем субсидии обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
- 2.8.6. протоколы общих собраний собственников помещений в каждом многоквартирном доме, решений собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству, содержащих решения о (об):
 - видах работ по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и (или) дополнительного перечней работ, количестве и наименовании объектов, размещаемых на дворовой территории, с указанием площади дворовой территории, на которой планируется выполнение мероприятий по повышению благоустройства (кв. м);
 - принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома;
 - утверждении общей суммы расходов на благоустройство дворовой территории;
 - видах трудового участия заинтересованных лиц в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и (или) дополнительного перечней работ;
 - финансовом участии собственников помещений в многоквартирном доме в реализации мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках дополнительного перечня работ (в случае выбора работ из дополнительного перечня)³;
 - обсуждении и одобрении дизайн-проекта благоустройства дворовой территории;
 - определении организаций, которые будут выполнять работы по благоустройству дворовой территории (с учетом сведений, содержащихся в реестре недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей), размещенном в единой информационной системе в сфере закупок), организации, уполномоченной осуществлять лабораторные испытания физико-механических свойств асфальтобетона;
 - поручении лицу, уполномоченному общим собранием собственников помещений в многоквартирном доме (при непосредственном управлении), юридическому лицу, осуществляющему функции по управлению многоквартирным домом, заключить соглашение на предоставление субсидии;
 - определении представителя (представителей), уполномоченного (уполномоченных) на согласование дизайн-проекта благоустройства дворовой территории, а также на участие в принятии созданного в результате благоустройства имущества в состав общего имущества многоквартирного дома, в осуществлении контроля за выполнением работ по благоустройству дворовой территории, в том числе промежуточного, и их приемке;
 - 2.8.7. локальный(-ые) сметный(-ые) расчет(-ы) на выполнение каждого вида работ по благоустройству дворовой территории исходя из федеральных единичных расценок работ, входящих в состав минимального и дополнительного перечней таких работ, утвержденный(-ые) на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме или решением собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству (на бумажном носителе и в электронном виде в формате Гранд смета);
 - 2.8.8. кадастровый паспорт земельного участка, в случае его отсутствия - кадастровый выписку о земельном участке или иные правоустанавливающие документы на земельный участок, в случае их отсутствия - схему территориального размещения дворовой территории с привязкой к существующим зданиям, строениям, сооружениям и обозначением подходов, подъездов к придомовой территории;
 - 2.8.9. дизайн-проект благоустройства дворовой территории, прошедший обсуждение и одобренный на общем собрании собственников помещений в многоквартирном доме или решением собственников каждого здания и сооружения, расположенных в границах дворовой территории, подлежащей благоустройству и согласованный с

владельцами тепло-, газо-, водо-, электрических сетей;

2.8.10. договор с подрядной организацией на выполнение работ по благоустройству дворовой территории по типовой форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку.

2.9. Управление обеспечивает прием и регистрацию заявок в журнале регистрации заявок (с присвоением номера, проставлением даты и времени приема) до 1 июля в 2021 году, в последующие годы до 01 марта.

Один экземпляр заявки с отметкой о регистрации возвращается заявителю - получателю субсидии.

2.10. Основаниями для отказа заявителю - получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

- 2.10.1. несоответствие представленных заявителем - получателем субсидии документов требованиям пункта 2.8 настоящего Порядка или непредставление (представление не в полном объеме) документов;
- 2.10.2. недостоверность информации, содержащейся в представленной заявителем - получателем субсидии документах;
- 2.10.3. представление заявки в Управление после срока, указанного в пункте 2.9 настоящего Порядка;
- 2.10.4. несоответствие условий договора, заключенного с подрядной организацией, требованиям, указанным в типовой форме договора (приложение 3 к настоящему Порядку).
- 2.11. Управление рассматривает принятые заявки в течение 5 рабочих дней со дня регистрации заявки.

В случае соответствия заявки требованиям настоящего Порядка Управление направляет в МКУ локальный сметный расчет на выполнение работ по благоустройству дворовой территории для проверки его на соответствие требованиям пункта 2.8.7. настоящего Порядка в течение 5 рабочих дней со дня его направления.

При принятии решения о предоставлении субсидии заявки и прилагаемый дизайн-проект утверждаются руководителем Управления. При принятии решения об отказе в предоставлении субсидии Управление направляет заявителю - получателю субсидии уведомление с указанием основания отказа.

Заявитель - получатель субсидии вправе повторно подать заявку после устранения причин, послуживших основанием для отказа в предоставлении субсидии.

2.12. В течение 10 рабочих дней со дня утверждения заявки Управление направляет заявителю - получателю субсидии уведомление и соглашение о предоставлении субсидии по типовой форме, утвержденной Управлением финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа, а также утвержденный дизайн-проект.

2.13. Заявитель - получатель субсидии в течение 20 календарных дней со дня получения соглашения о предоставлении субсидии подписывает соглашение в двух экземплярах и направляет в Управление с приложением договора(-ов) на выполнение работ по благоустройству дворовой территории (далее - договоры на выполнение работ, договора на осуществление Строительного контроля, графика выполнения работ по благоустройству дворовой территории).

2.14. Перечисление субсидии осуществляется Управлением на расчетный счет заявителя - получателя субсидии не позднее 10 рабочих дней после представления заявителем - получателем субсидии следующих документов:

- копий контрактов (договоров) на выполнение работ;
- акта приема выполненных работ по благоустройству дворовой территории, подписанного заявителем - получателем субсидии, организацией(-ями), осуществляющей(-ими) выполнение работ; акта(-ов) приема оказанных услуг на осуществление Строительного контроля;
- акта(-ов) о приеме выполненных работ по форме КС-2 и справки о стоимости выполненных работ и затрат по форме КС-3, подписанных организацией(-ями), осуществляющей(-ими) выполнение работ, организацией(-ями), осуществляющей(-ими) Строительный контроль;
- отчетов о проведении мероприятий по благоустройству дворовой территории в рамках минимального и (или) дополнительного перечней работ с трудовым участием заинтересованных лиц, с приложением фотоматериалов;
- копии платежных документов, подтверждающих оплату работ из дополнительного перечня в размере не менее 20 процентов от стоимости таких работ организацией(-ями), осуществляющей(-ими) выполнение таких работ (в случае выбора работ из дополнительного перечня)⁴.

2.15. Если стоимость фактически выполненных работ по договору на выполнение работ снизилась по сравнению со стоимостью, указанной в заявке на предоставление субсидии на благоустройство дворовой территории, то сумма субсидии уменьшается. Если стоимость работ по договору на выполнение работ увеличилась по сравнению с указанной в заявке, то сумма субсидии на благоустройство дворовой территории не корректируется.

3. Требования к отчетности

3.1. Заявитель - получатель субсидии представляет в Управление отчет о достижении значений показателей результативности предоставления субсидии на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа в рамках реализации муниципальной программы по форме согласно приложению 2 к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии (далее - Отчет по результатам) ежеквартально не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

3.2. В течение 10 рабочих дней со дня перечисления субсидии заявитель - получатель субсидии представляет в Управление отчет об использовании субсидии по форме согласно приложению 3 к типовой форме соглашения о предоставлении субсидии и Отчет по результатам.

К отчетам прилагаются:

- копии платежных документов, подтверждающих оплату работ организацией(-ям), осуществляющей(-им) выполнение работ;
- копии актов сверок расчетов между заявителем - получателем субсидии и организацией(-ями), осуществляющей(-ими) выполнение работ, подтверждающие отсутствие задолженности;
- акт сверки расчетов с Управлением.

3.3. Управление после доведения лимитов бюджетных обязательств представляет в Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа (далее - УСиА) по запросу, в течение 5 рабочих дней, информацию об использовании субсидии;

3.4. Годовой отчет об использовании субсидии на благоустройство дворовой территории по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку не позднее 1 числа месяца, следующего за отчетным периодом.

4. Осуществление контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственность за их нарушение

4.1. Заявитель - получатель субсидии несет ответственность за целевое использование субсидии в соответствии с настоящим Порядком и действующим законодательством.

4.2. Управление, органы муниципальной власти финансового контроля осуществляют обязательную проверку соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий заявителями - получателями субсидии.

4.3. Решение об обязательной проверке соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий принимает Управление и органами муниципального финансового контроля.

4.4. Возврат субсидии в бюджет Чайковского городского округа осуществляется заявителем - получателем субсидии в случае нарушения условий ее предоставления, выявленного по фактам проверок, произведенных Управлением и органом муниципального финансового контроля, и в случае недостижения результатов предоставления субсидии.

4.5. Факт нарушения заявителем - получателем субсидии условий предоставления субсидии устанавливается Управлением и органами муниципального финансового контроля.

4.6. Управление в течение 7 календарных дней со дня выявления нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии, недостижения результатов предоставления субсидии направляет заявителю - получателю субсидии требование о возврате субсидии.

4.7. Требование о возврате субсидии должно быть исполнено заявителем - получателем субсидии в течение 10 календарных дней со дня его получения.

4.8. В случае невыполнения в установленный срок требования о возврате субсидии Управление обеспечивает возврат субсидии в судебном порядке.

1, 2, 3, 4. Данный абзац распространяется на дворовые территории, включенные в адресную программу «Формирование современной городской среды Чайковского городского округа на 2019-2022 годы» после вступления в силу Постановления Правительства Российской Федерации от 9 февраля 2019 г. № 106 «О внесении изменений в приложение № 15 к государственной программе Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

Приложение 1
к Порядку предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство территории Чайковского городского округа»

УТВЕРЖДАЮ
Глава городского округа –
глава администрации
Чайковского городского округа
_____ (Ф.И.О.)
« ____ » _____ 20 ____ г.

(наименование заявителя - получателя субсидии)

(местонахождение заявителя – получателя субсидии)

(почтовый адрес заявителя - получателя субсидии)
ИНН _____
(ИНН заявителя - получателя субсидии)

(телефоны заявителя - получателя субсидии)

Заявка на получение субсидии

Прошу предоставить субсидию в сумме _____ (цифрами и прописью)
на благоустройство дворовой территории многоквартирного жилого дома _____

Адрес многоквартирного дома (далее - МКД)	Заявитель - получатель субсидии	Организации, которые будут выполнять работы по благоустройству дворовой территории	Количество людей, проживающих в МКД, имеющих ограниченные возможности, чел.	Количество людей с ограниченными возможностями в связи с заболеванием опорно-двигательного аппарата	Количество людей с ограниченными возможностями в связи с заболеванием систем восприятия	Количество граждан, принявших участие в общем(-их) собрании(-ях) собственников помещений в МКД, чел.	Сумма расходов на благоустройство дворовой территории, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8

Подтверждаю, что заявитель - получатель субсидии _____ не находится в процессе реорганизации, ликвидации, в отношении него не введена процедура банкротства, деятельность заявителя - получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, или что им не прекращена деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;
не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50%;
не получает средства из бюджета Чайковского городского округа на выполнение тождественных работ на основании иных правовых актов в целях возмещения затрат в связи с благоустройством дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа, включенных в муниципальную программу, для создания наиболее благоприятных условий проживания жителей;
не имеет неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
не имеет просроченной задолженности по возврату в бюджет Чайковского городского округа субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом Чайковского городского округа.

Приложение: документы в соответствии с пунктом 2.8 Порядка предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа.

Заявитель - получатель субсидии
(руководитель заявителя - получателя субсидии) _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение 2
к Порядку предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство территории Чайковского городского округа»

УТВЕРЖДАЮ
Глава городского округа – глава администрации
Чайковского городского округа
_____ (Ф.И.О., подпись)
« ____ » _____ 20 ____ г.

Отчет (ежегодный) об использовании субсидии на благоустройство дворовой территории по состоянию на « ____ » _____ 20 ____ г.

№	Адрес дворовой территории	Заявитель - получатель субсидии		Номер и дата договора на выполнение работ по благоустройству дворовой территории	Сумма субсидии на благоустройство дворовой территории, руб.	Номер и дата договора и реквизиты организации, выполняющей работы по договору на осуществление строительного контроля	Сумма средств заявителей - получателей субсидии на осуществление строительного контроля, руб.	Вид и объем трудового участия заинтересованных лиц		Доля финансового участия собственников помещений многоквартирного дома в выполнении дополнительных работ, %	Размер возвращенной субсидии на благоустройство дворовой территории, руб.
		наименование	ИНН					в выполнении минимального перечня работ, чел./ час	в выполнении дополнительного перечня работ, чел./ час		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Приложение 3
к Порядку предоставления субсидий на благоустройство дворовых территорий многоквартирных домов Чайковского городского округа в рамках реализации муниципальной программы «Благоустройство территории Чайковского городского округа»

ФОРМА

Договор на выполнение работ по благоустройству дворовой территории по адресу: _____

г. Чайковский

_____ именуемый(ое) в дальнейшем «Заказчик», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с одной стороны, и _____, именуемый(ой) в дальнейшем «Подрядчик», в лице _____, действующего(ей) на основании _____, с другой стороны, совместно по тексту именуемые «Стороны», а по отдельности «Сторона», заключили настоящий договор (далее - Договор) о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. Подрядчик обязуется выполнить работы по благоустройству дворовой территории по адресу: _____ (далее - работа), а Заказчик обязуется принять и оплатить результат выполненных работ на условиях и в порядке, установленных настоящим договором.
- 1.2. Объем работ, требования к качеству и порядку выполнения работ, требования к результату работ определяются Техническим заданием, иными приложениями к настоящему договору, являющимися его неотъемлемой частью.
- 1.3. Срок выполнения работ: с _____ по _____.
- 1.4. Место выполнения работ: _____.

2. ЦЕНА ДОГОВОРА, ПОРЯДОК И СРОКИ ОПЛАТЫ

- 2.1. Цена договора составляет _____ рублей _____ копеек.
- 2.2. Оплата осуществляется за фактически выполненные работы.
- 2.3. Цена включает в себя все расходы Подрядчика, возникшие у него в процессе исполнения Договора в соответствии с Техническим заданием и иными приложениями к договору в полном объеме, а также расходы на: перевозку, страхование, уплату налогов, пошлин, иных сборов и других обязательных платежей Подрядчика.
- 2.4. Аванс не предусмотрен.

2.5. Заказчик производит оплату по Договору безналичным расчетом, путем перечисления денежных средств на счет Подрядчика в течение _____ (_____) календарных дней с момента подписания Заказчиком акта о приеме выполненных работ (ф. КС-2), справки о стоимости выполненных работ и затрат (ф. КС-3) (далее - документ о приеме), на основании счета и/или счета-фактуры, представленных Подрядчиком.

2.6. Днем исполнения Заказчиком своих обязательств по оплате выполненных работ считается день списания денежных средств со счета Заказчика.

3. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИЕМКИ

- 3.1. Стороны из числа своих работников определяют ответственных лиц, осуществляющих организационное и техническое взаимодействие между Сторонами.
- 3.2. Подрядчик обязан в письменной форме известить Заказчика о выполнении работ не позднее, чем за _____ (_____) рабочих дней до предполагаемой даты сдачи - приемки выполненных работ и предоставляет Заказчику полный пакет готовой исполнительной документации, предусмотренной техническим заданием, а также подписанный Подрядчиком документ о приеме.
- 3.3. Приемка выполненных работ (результатов работ) осуществляется Заказчиком путем подписания документа о приемке, в течение _____ (_____) рабочих дней с даты предоставления документов, либо в те же сроки Заказчиком направляется в письменной форме мотивированный отказ от подписания документа о приеме.
- 3.4. Подписание документа о приемке выполненной работы (ее результатов), осуществляется Заказчиком после предоставления Подрядчиком.
- 3.5. Для проверки выполненных работ (ее результатов) Подрядчик

ком, в части их соответствия условиям Договора Заказчик проводит экспертизу.

3.6. Для проведения экспертизы эксперты, экспертные организации имеют право запрашивать у Заказчика и Подрядчика дополнительные материалы, относящиеся к условиям исполнения Договора. Результаты экспертизы оформляются в виде заключения. В случае, если по результатам экспертизы установлены нарушения требований Договора, не препятствующие приемке выполненных работ, в заключении могут содержаться предложения об устранении данных нарушений, в том числе с указанием срока их устранения.

3.7. В случае привлечения Заказчиком для проведения экспертизы экспертов, экспертных организаций при принятии решения о приемке или об отказе в приемке выполненных работ (их результата), предусмотренных Договором, Заказчик (приемочная комиссия) должен учитывать отраженные в заключении по результатам экспертизы предложения экспертов, экспертных организаций, привлеченных для ее проведения.

3.8. Заказчик вправе не отказывать в приемке Работ, предусмотренных Договором, в случае выявления несоответствия Работ условиям, если выявленное несоответствие не препятствует приемке выполненных работ (их результатов) и устранено Подрядчиком.

3.9. В случае получения мотивированного отказа от приемки работ Подрядчик обязан в течение _____ (_____) рабочих дней со дня получения мотивированного отказа устранить выявленные недостатки своими силами и за свой счет.

3.10. Работа (ее результат), предусмотренная Договором, считается выполненными с даты подписания Сторонами документа о приемке.

3.11. При отсутствии у Подрядчика исполнительной документации Заказчик вправе не подписывать акт о приемке выполненных работ и не производить оплату.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

- 4.1. Заказчик вправе:
 - 4.1.1 требовать от Подрядчика надлежащего исполнения обязательств в соответствии с настоящим Договором, в том числе своевременного устранения выявленных недостатков;
 - 4.1.2 осуществлять контроль за объемом, качеством и сроками выполнения работ;
 - 4.1.3 проводить в любое время проверку и контроль выполнения работ, без вмешательства в оперативно-хозяйственную деятельность;
 - 4.1.4 требовать от Подрядчика своевременного устранения недостатков, выявленных в ходе приемки, в течение гарантийного срока (при его установлении в договоре);
 - 4.1.5 привлекать экспертов, экспертные организации для проведения экспертизы выполненных работ (ее результатов);
 - 4.1.6 отказаться от приемки и оплаты работ, не соответствующих условиям Договора;
 - 4.1.7. принять решение об одностороннем отказе от исполнения Договора в соответствии с гражданским законодательством;
 - 4.1.8 до принятия решения об одностороннем отказе от исполнения Договора провести экспертизу выполненных работ (ее результатов) с привлечением экспертов, экспертных организаций;
 - 4.1.9 иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим Договором.
- 4.2. Заказчик обязан:
 - 4.2.1 осуществлять приемку выполненных работ (ее результатов) в соответствии с настоящим Договором;
 - 4.2.2 оплачивать принятые работы в соответствии с настоящим Договором;
 - 4.2.3 требовать уплаты неустоек (штрафов, пеней) в соответствии с Договором;
- 4.3. Подрядчик вправе:
 - 4.3.1 требовать своевременной приемки Заказчиком выполненных работ (ее результатов) по настоящему Договору;
 - 4.3.2 требовать своевременной оплаты принятых Заказчиком работ;
 - 4.3.3 иные права, предусмотренные законодательством Российской Федерации, настоящим договором.
- 4.4. Подрядчик обязан:
 - 4.4.1 своевременно и надлежащим образом выполнять работы и представить Заказчику результаты выполнения работы, предусмотренные Договором, документы, предусмотренные настоящим Договором, в т.ч. документ о приемке, в порядке и сроки, установленные настоящим Договором;
 - 4.4.2 предоставлять Заказчику по его требованию в сроки, указанные в таком требовании, документы, относящиеся к предмету настоящего Договора;
 - 4.4.3 своевременно предоставлять достоверную информацию о ходе исполнения своих обязательств, в том числе о сложности, возникающих при исполнении Договора;
 - 4.4.4 предоставлять Заказчику сведения об изменении своих реквизитов, адреса своего местонахождения в срок не позднее _____ (_____) рабочих дней со дня соответствующего изменения;
 - 4.4.5 обеспечить за свой счет устранение выявленных недостатков работ в течение _____ (_____) рабочих дней со дня получения требования от Заказчика, если иной срок устранения недостатков не указан в требованиях;
 - 4.4.6 выполнить работы, указанные в разделе 1 настоящего Договора, с использованием своих материально-технических средств, с надлежащим качеством и в объемах, в соответствии с условиями настоящего Договора и сдать работы Заказчику;
 - 4.4.7 при производстве работ соблюдать требования СП, СНиП, СанПиН, ВСН, ГОСТ и другой нормативной документации;
 - 4.4.8 выполнять работы в соответствии с технологической последовательностью производства работ, квалифицированными рабочими, которые должны быть оснащены соответствующими оборудованием и инструментами для выполнения работ;
 - 4.4.9 в период выполнения работ обеспечить соблюдение требований безопасности дорожного движения, охраны окружающей среды и противопожарной безопасности;
 - 4.4.10 при производстве всех видов работ выполнять требования Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования» и СНиП 12-04-2002 О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство»;
 - 4.4.11 приостановить работу, в случае возникновения опасности повреждения коммуникаций либо иного имущества, до согласования с соответствующими службами;
 - 4.4.12 обеспечить охрану труда и технику безопасности работников;
 - 4.4.13 вести Общий журнал работ с начала выполнения работ до их окончания;
 - 4.4.14 нести ответственность за вред, причиненный жизни, здоровью или имуществу третьих лиц при выполнении работ;
 - 4.4.15 обеспечить установку знаков, обозначающих зону работ, места проходов и движения техники и их сохранность в период производства работ;
 - 4.4.16 не использовать для складирования материалов, стоянки строительной техники территорию места производства работ;
 - 4.4.17 убрать временные дорожные знаки, ограждения, произвести очистку территории производства работ от строительного мусора после производства работ;
 - 4.4.18 не допускать захламления территории бытовыми отходами, строительным мусором;
 - 4.4.19 не допускать сброс отработанных масел и других нефтепродуктов на землю и в воду; сжигание промасленной ветоши, автомобильных покрышек и других видов мусора;
 - 4.4.20 предъявлять Заказчику и согласовать с ним до начала выполнения работ: разрешение на производство земляных работ; разрешение на организацию свода деревьев; эскиз паспорта объекта выполненный в соответствии с фирменным стилем «Формирование комфортной городской среды»; схему организации дорожного движения; график производства работ; приказы на ответственных лиц за работами; технические характеристики используемых материалов для оценки их качества, и возможности использования; документы, подтверждающие качество применяемых материалов; конструкцию и цвет малых архитектурных форм (далее - МАФ). Не допускается выполнение соответствующих работ без предварительного согласования с Заказчиком;
 - 4.4.21 применять новые материалы, изготовленные не ранее _____ года⁴, соответствующие материалам, заложенным в договоре и иметь сертификаты соответствия Российским стандартам, сертификаты пожарной безопасности, и иные документы, удостоверяющие их качество и безопасность;

4.4.22 предоставить Заказчику на применяемые материалы действующие сертификаты соответствия, качества и пожарной безопасности, санитарно-гигиенические заключения;

4.4.23 получить разрешение на производство земляных работ перед началом работ по благоустройству;

4.4.24 получить технические условия на подключения к сетям наружного освещения и согласовать производство работ с организацией, обслуживающей данные сети;

4.4.25 установить перед выполнением работ по благоустройству муниципальной территории общего пользования на ремонтируемом объекте два информационных стенда (в начале и конце участка), содержащие следующую информацию:

4.4.25.1 паспорт объекта, имеющий описание в соответствии с фирменным стилем «Формирование комфортной городской среды»;

4.4.25.2 о заказе; и

4.4.25.3 о подрядчике;

4.4.25.4 ответственное лицо со стороны Подрядчика, с указанием ФИО и номера тел.;

4.4.25.5 сроки выполнения работ (начало, окончание работ).

4.4.26 обеспечить перевозку и складирования асфальтогранулята в место, указанное Заказчиком, после окончания работ по фрезерованию дорожного полотна;

4.4.27 устранить дефекты покрытия, образовавшиеся в результате отбора кернов, в течение 3 календарных дней после отбора за свой счет и своими силами;

4.4.28 устранить не принятые Заказчиком работы по устройству асфальтобетонного слоя.

4.4.29 выполнять работы в соответствии с техническим заданием;

4.4.30 компенсировать ущерб, нанесенный в результате выполнения работ третьему лицу по вине Подрядчика;

4.4.31 исполнять полученные в ходе выполнения работ указания Заказчика, если такие указания не противоречат условиям настоящего договора и не являются вмешательством в хозяйственную деятельность Подрядчика;

4.4.32 выполнять требования предписаний контролирующих органов, связанных с выполнением Подрядчиком работ по договору;

4.4.33 оплачивать штрафные санкции контролирующих органов, предъявленные как к Подрядчику, так и к Заказчику, в связи с ненадлежащим качеством выполнения работ;

4.4.34 назначить ответственное лицо для решения текущих вопросов по проведению работ, подписанию акта и обеспечить беспрепятственный доступ к объекту производства работ уполномоченного представителя Заказчика;

4.4.35 направить своего представителя, уполномоченного на подписание акта по качеству работ и фактическому состоянию объекта, по требованию Заказчика для участия в проверке качества выполненных работ;

4.4.36 участвовать во всех проверках и обследованиях, проводимых Заказчиком, контролирующими органами, а также в составлении соответствующих актов проверки, в том числе фактического выполнения работ;

4.4.37 если в процессе выполнения работ или при приемке работ будут обнаружены некачественно выполненные работы, своими силами без увеличения стоимости и изменения сроков выполнения работ, указанных в договоре, в срок, установленный Заказчиком или уполномоченным представителем Заказчика, устранить недостатки для обеспечения надлежащего качества;

4.4.38 осуществить возврат Заказчику излишне уплаченных денежных средств в случае установления уполномоченными контрольными органами фактов исполнения обязательств не в полном объеме и/или превышения их стоимости;

4.4.39 предоставить Заказчику полный пакет готовой исполнительной документации в двух экземплярах на бумажном носителе и в одном экземпляре на электронном носителе, предусмотренный техническим заданием;

4.4.40 в случае возникновения обстоятельств, замедляющих ход работ или делающих дальнейшее продолжение работ невозможным, незамедлительно поставить об этом в известность Заказчика;

4.4.41 выполнять иные обязательства в соответствии с техническим заданием и условиями настоящего договора.

4.5. В случае, если в период гарантийного срока обнаружатся недостатки (дефекты) работ, то Подрядчик обязан их устранить безвозмездно в порядке и сроки, указанные в настоящем договоре и приложениях к нему.

5. ГАРАНТИЙНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

- 5.1. Подрядчик гарантирует качество выполненных работ (их результатов), а также надлежащее качество используемых при выполнении работ товаров (материалов), в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, требованиями, установленными настоящим Договором и приложениями к нему в течение _____ (_____) лет с даты подписания документа о приемке.
- 5.2. Гарантия качества распространяется на все виды работ, предусмотренные договором.
- 5.3. Обеспечение гарантийных обязательств распространяется на надлежащее исполнение Подрядчиком обязательств по договору.
- 5.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение гарантийных обязательств Заказчик направляет Подрядчику требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в порядке и размере, указанном в настоящем договоре.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН⁴

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств, установленных настоящим Договором, Заказчик и Подрядчик несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- 6.2. Сторона настоящего Договора освобождается от уплаты неустойки (штрафа, пеней), если докажет, что неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств соответствующего обязательства произошло вследствие непреодолимой силы или по вине другой Стороны.
- 6.3. Уплата Подрядчиком неустойки или применение иной формы ответственности не освобождает его от исполнения обязательств по настоящему Договору.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ И РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА⁴

7.1. _____

8. ПОРЯДОК УРЕГУЛИРОВАНИЯ СПОРОВ¹⁰

8.1. _____

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

- 9.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____, а в части оплаты до полного исполнения Сторонами своих обязательств.
- 9.2. Окончание срока действия Договора не влечет прекращения неисполненных обязательств Сторон по Договору.

10. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

- 10.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение своих обязательств по договору, если их неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.
- 10.2. Сторона, у которой возникли обстоятельства непреодолимой силы, обязана в течение 5 календарных дней письменно информировать другую Сторону о произошедших обстоятельствах и их причинах с приложением документов, удостоверяющих факт наступления обстоятельств непреодолимой силы.
- 10.3. Если, по мнению Сторон, исполнение Договора может быть продолжено в порядке, действовавшем до возникновения обстоятельств непреодолимой силы, то сроки исполнения обязательств по Договору продлеваются соразмерно времени, которое необходимо для учета действия этих обстоятельств и их последствий.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ¹¹

- 11.1. Во всем остальном, что не предусмотрено условиями настоящего Договора, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

12. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Приложение к договору на выполнение работ по благоустройству дворовой территории по адресу: _____

- 5 Не менее 30 дней
- 6 срок изготовления не должен 1 год на момент заключения договора
- 7 Не менее трех лет
- 8 Определяется Сторонами самостоятельно с учетом требований действующего законодательства
- 9 Определяется Сторонами самостоятельно с учетом требований действующего законодательства
- 10 Определяется Сторонами самостоятельно с учетом требований действующего законодательства
- 11 Определяются Сторонами самостоятельно с учетом требований действующего законодательства

Приложение к договору на выполнение работ по благоустройству дворовой территории по адресу: _____

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ на выполнение работ по благоустройству дворовой территории по адресу:

№	Перечень основных данных и требований	Описание														
1	Предмет выполнения работ	благоустройство дворовой территории по адресу: _____														
2	Заказчик															
3	Требования к видам работ	Наименование вида работ 1. 2. Пример: <*> Демонтажные работы 1. Разборка покрытий и оснований цементно-бетонных -30 м ³ 2. Разборка бортовых камней – 50 м ³ 3. Разборка мелких конструкций (демонтаж урн) – 4 шт.														
4	Качество материалов для производства работ <*>	Пример: <*> 1. Асфальтобетонная смесь, горячая плотная должна соответствовать ГОСТ 9128-2013 «Смеси асфальтобетонные, полимерасфальтобетонные, асфальтобетон, полимерасфальтобетон для автомобильных дорог и аэродромов. Технические условия». <table border="1"> <tr> <td>Тип смеси</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>Марка смеси</td> <td>I</td> </tr> <tr> <td>Вид смеси</td> <td>мелкозернистая</td> </tr> <tr> <td colspan="2">Выравнивающий слой:</td> </tr> <tr> <td>Тип смеси</td> <td>A</td> </tr> <tr> <td>Марка смеси</td> <td>I</td> </tr> <tr> <td>Вид смеси</td> <td>крупнозернистая</td> </tr> </table>	Тип смеси	A	Марка смеси	I	Вид смеси	мелкозернистая	Выравнивающий слой:		Тип смеси	A	Марка смеси	I	Вид смеси	крупнозернистая
Тип смеси	A															
Марка смеси	I															
Вид смеси	мелкозернистая															
Выравнивающий слой:																
Тип смеси	A															
Марка смеси	I															
Вид смеси	крупнозернистая															
5	Требования к безопасности выполняемых работ	1. При производстве всех видов работ должны выполняться требования: — СНиП 12-03-2001 О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 1. Общие требования»; — СНиП 12-04-2002 О принятии строительных норм и правил Российской Федерации «Безопасность труда в строительстве. Часть 2. Строительное производство». 2. Подрядчик должен обеспечить охрану труда и технику безопасности работников. 3. К основным работам приступать только после устройства необходимых ограждений места производства работ. 4. При производстве работ в соответствии с положениями Правил производства работ, нормативными документами в сфере организации и обеспечения безопасности дорожного движения и техники безопасности в строительстве подрядчик обязан выполнять следующие условия: — зону производства работ оградить типовыми травмобезопасными ограждениями; — после произвести очистку территории производства работ от строительного мусора. 5. При выполнении работ должна быть обеспечена безопасность имущества Заказчика. 6. Подрядчик несет ответственность за вред, причиненный жизни и здоровью или имуществу третьих лиц при выполнении работ. Ущерб, нанесенный в результате выполнения работ третьему лицу по вине Подрядчика, компенсируется Подрядчиком.														
6	Экологическая безопасность	1. Благоустройство территории выполнять в соответствии с действующим законодательством и нормативными документами по охране окружающей среды. 2. В процессе производства работ недопустимо захлапывание территории бытовыми отходами, строительным мусором. 3. Не допускается сброс отработанных масел и других нефтепродуктов на землю и в воду. 4. Для предотвращения загрязнения атмосферного воздуха, задымления лесных массивов категорически запрещается сжигание промасленной ветоши, автомобильных покрышек и других видов мусора. 5. Уборку строительного мусора выполнять в течение одного дня. Запрещается складирование строительного мусора и размещение техники на газонах и тротуарах.														
7	Требования к пакету документов, предоставляемому перед началом производства работ	До начала выполнения работ Подрядчик обязан предоставить Заказчику и согласовать с ним: — разрешение на производство земляных работ; — график производства работ; — приказы на ответственных лиц за работы; — технические характеристики используемых материалов для оценки их качества, и возможности использования. Не допускается выполнение соответствующих работ без предварительного согласования с Заказчиком.														
8	Требования к качеству выполняемых работ	1. Работы должны выполняться в соответствии с локальным сметным расчетом, действующими нормативно-техническими документами. Указывается перечень СНиП, СП, ГОСТ 2. Перед началом работ получить разрешение на производство земляных работ. 3. Применяемые материалы должны быть новыми, изготовленными не ранее 2019 года, должны соответствовать материалам, заложенным в договоре и иметь сертификаты соответствия Российским стандартам, сертификаты пожарной безопасности, и иные документы, удостоверяющие их качество и безопасность. 4. Работы должны выполняться качественно. При возникновении спорных вопросов по качеству выполнения Подрядчиком работ Заказчик вправе обратиться к независимой экспертизе.														
9	Требования к объему выполняемых работ	Выполнить работы по благоустройству дворовой территории по адресу: _____ в строгом соответствии с локальным сметным расчетом и техническим заданием.														
10	Требования к результатам работ	1. Соблюдение сроков выполнения работ при сохранении качества. 2. Качество, технические и функциональные характеристики применяемых материалов должны соответствовать требованиям к качеству материалов для производства работ. 3. На применяемые материалы должны быть представлены и переданы Заказчику действующие сертификаты: соответствия, качества и пожарной безопасности, санитарно-гигиенические заключения. По завершению работ Подрядчик должен осуществить уборку и вывоз мусора с территории проводимых работ в соответствии с требованиями действующего законодательства.														
11	Требования к контролю и приемке работ	Строительный контроль, осуществляемый Подрядчиком: — совместно с Заказчиком освидетельствование скрытых работ, выполненных при ремонте с предоставлением актов приемки скрытых работ. До завершения освидетельствования скрытых работ, выполнение следующих работ запрещается; — приступать к выполнению последующих работ только после приемки Заказчиком скрытых работ (если таковые будут иметься) и составления актов их освидетельствования; — Подрядчик обязан по требованию Заказчика за свой счет вскрыть любую часть скрытых работ согласно указанию Заказчика, а затем восстановить за свой счет; — если скрытые работы выполнены без подтверждения Заказчика, Подрядчик обязан демонтировать выполненные объемы последующих работ за свой счет и пригласить Заказчика для освидетельствования скрытых работ. Строительный контроль, осуществляемый Заказчиком: — проверка полноты и соблюдения установленных сроков выполнения подрядчиком входного контроля и достоверности документирования его результатов; — проверка соблюдения Подрядчиком последовательности состава технологических операций при производстве работ в соответствии с требованиями технических стандартов; — на работы, которые согласно технологии производства работ будут скрыты другими видами работ, должны быть оформлены акты освидетельствования скрытых работ; — совместно с подрядчиком освидетельствование скрытых работ, выполняемых при ремонте объекта с предоставлением актов приемки скрытых работ; — проверка совместно с подрядчиком соответствия законченного ремонта требованиям технического задания; — при нарушении технологии производства работ, требований технических условий, применений материалов, не соответствующих ГОСТам и техническим условиям, работы прекращаются по указанию лица, осуществляющего строительный контроль, и устанавливается срок устранения нарушений; иные мероприятия в целях осуществления строительного контроля, предусмотренные законодательством Российской Федерации и заключенным договором.														
12	Сроки выполнения работ															
	Гарантийный срок	1. Подрядчик обязуется своими силами и за свой счет устранять недостатки и дефекты, выявленные при приемке работ, а также в течение гарантийного срока. 2. Гарантийный срок на работы, предусмотренные локальным сметным расчетом, устанавливается равным _____ <*>. 3. В случае обнаружения дефектов после приемки объекта – исправления дефектов производства за счет Подрядчика и в согласованные с Заказчиком сроки. Для участия в составлении акта, фиксирующего дефекты, согласования порядка и сроков их устранения. Подрядчик обязан направить своего представителя не позднее пяти дней со дня получения письменного извещения Заказчика. Гарантийный срок в этом случае продлевается соответственно на период устранения дефектов.														
13	Требования к пакету документов, предоставляемому по завершению работ	Подрядчик предоставляет Заказчику за два дня до окончания работ по договору полный пакет готовой исполнительной документации в двух экземплярах на бумажном носителе и в одном экземпляре на электронном носителе, состоящую из следующих документов, сшитых в общую папку, в указанном порядке: — титульный лист и реестр исполнительной документации; — заверенная копия муниципального договора со всеми приложениями; — приказ о назначении ответственного лица за производством работ; — согласованный график производства работ; — разрешение на производство земляных работ; — общий журнал работ; — журналы входного учета и контроля качества получаемых деталей, материалов, конструкций и оборудования; — акты освидетельствования скрытых работ; — исполнительные схемы; — документы, удостоверяющие соответствие примененных материалов требованиям (сертификаты, паспорта, декларации соответствия качества и т.д.); — фотоотчет (фотографии до и после выполнения работ, а также в процессе производства работ, при выполнении скрытых работ, с описанием работ и привязкой к местности); — на все прайсовые позиции в локальном сметном расчете предоставить заверенные копии накладных и счет-фактур, подтверждающих стоимость приобретения товаров.														

<*> Указано в качестве примера оформления. Не является обязательным условием включения в договор.
<*> У данном разделе указывается перечень строительных материалов, элементов благоустройства, малых архитектурных форм требования к ним, их описание, характеристики.
Применяемые материалы, в том числе спортивное оборудование и детские игровые комплексы, должны иметь дату изготовления не более 1 года на момент заключения договора и иметь сертификаты соответствия Российским стандартам, сертификаты пожарной безопасности, и иные документы, удостоверяющие их качество и безопасность.
<***> Гарантийный срок должен быть не менее трех лет.

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

27.05.2021

№ 514

О внесении изменений в муниципальную программу «Благоустройство территории Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 22.01.2019 № 15/1

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Благоустройство Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 22 января 2019 г. № 15/1 (в редакции постановлений от 01.04.2020 № 361, от 02.09.2020 № 814, от 25.02.2021 № 164, от 27.04.2021 № 390) изменения, изложив её в редакции согласно приложению.
2. Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
3. Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.**

Приложение к постановлению администрации Чайковского городского округа от 27.05.2021 № 514

Муниципальная программа «Благоустройство территории Чайковского городского округа»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель программы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа							
Соисполнители программы	Администрация Чайковского городского округа Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа Управление строительства и архитектуры администрации Чайковского городского округа Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа							
Участники программы	МКУ «Жилкомэнергосервис» МКУ «Чайковский управление капитального строительства»							
Подпрограммы программы	1. Благоустройство дворовых и придомовых территорий 2. Устройство и содержание детских и спортивных площадок 3. Комплексное благоустройство и содержание территорий 4. Организация мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию 5. Формирование современной городской среды 6. Обеспечение реализации муниципальной программы							
Этапы и сроки реализации программы	Программа рассчитана на период реализации с 2019 по 2023 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.							
Цели программы	Создание условий для повышения уровня комфортности проживания граждан, в том числе рациональное зонирование дворовых территорий							
Задачи программы	1. Выполнение комплексного благоустройства дворовых территорий Чайковского городского округа 2. Создание благоприятных условий для жизнедеятельности на территории округа 3. Создание благоприятных условий для устойчивого, безопасного и комплексного развития территории округа 4. Охрана и рациональное использование природных ресурсов 5. Повышение качества и комфорта городской среды 6. Обеспечение реализации муниципальной программы							
Целевые показатели программы	№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2019 факт	2020 факт	2021 план	2022 план	2023 план
	1	Ликвидация несанкционированных свалок	т	2985,4	352,9	466	466	466
	2	Доля протяженности проездов дворовых и придомовых территорий, отвечающих нормативному состоянию	%	73,8	73,8	81,9	81,9	81,9
	3	Доля детских площадок, оснащенных игровым и спортивным оборудованием, соответствующим потребностям детей разных возрастов и категорий	%	89,7	89,7	94	94	94
	4	Количество проведенных экологических мероприятий	ед.	6	4	6	6	6
	5	Количество благоустроенных территорий	ед.	6	2	2	2	2
Объемы бюджетных ассигнований	Источники финансового обеспечения	Всего	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022	2023	
	ВСЕГО, в т.ч.	962 971,913	146 774,692	199 526,764	290 996,251	162 768,029	162 906,177	
	местный бюджет	591 087,155	97 670,049	126 676,728	156 564,551	103 788,150	106 387,677	
	краевой бюджет	109 563,330	16 816,029	27 042,957	18 490,255	24 357,414	22 856,675	
	федеральный бюджет	262 321,428	32 288,614	45 807,079	115 941,445	34 622,465	33 661,825	
	внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Ожидаемые результаты реализации программы	- Объем ликвидированных несанкционированных свалок к 2023 году составит 4736,3 т; - Доля протяженности проездов дворовых и придомовых территорий, отвечающих нормативному состоянию в 2023 году составит 81,9 %; - Доля детских площадок, оснащенных игровым и спортивным оборудованием, соответствующим потребностям детей разных возрастов и категорий к 2023 году составит 94 %; - количество проведенных экологических мероприятий к 2023 году составит 28 ед.; - Количество благоустроенных территорий к 2023 году составит 14 ед.							

Характеристика текущего состояния благоустройства территории

Муниципальная программа «Благоустройство территории Чайковского городского округа» (далее – Программа) направлена на создание комфортной среды проживания для населения и гостей Чайковского городского округа.

К основным объектам благоустройства относятся: озеленение территории, содержание территории, содержание мест захоронения и прочее.

Зеленые насаждения в округе довольно велики, но в основном все насаждения старые, особенно много жалоб и заявок поступает по посадкам тополей. Эти деревья хрупкие, рано стареют, из-за чего создаются аварийные ситуации, связанные с линией электропередач.

На территории Чайковского городского округа появляется система перспективного благоустройства, проводится реконструкция дорожного покрытия внутриквартальных дорог, появляются новые детские площадки, контейнерные площадки для сбора мусора, устанавливаются элементы благоустройства (скамейки, урны), обустраиваются парки, скверы, проводится озеленение (валка сухостойных и аварийных деревьев, посадка кустарника). Но, несмотря на это, большинство объектов внешнего благоустройства Чайковского городского округа, таких как пешеходные зоны, зоны отдыха, лестницы, внутриквартальные дороги, инженерные коммуникации и иные объекты благоустройства, до настоящего времени не обеспечивают комфортных условий для жизни и деятельности населения и нуждаются в ремонте и реконструкции.

Существующие участки зеленых насаждений в виде парков, скверов, сосновых боров и других мест общего пользования имеют неудовлетворительное состояние: недостаточно благоустроены, нуждаются в постоянном уходе (вырезка поросли, уборка аварийных и старых деревьев, декоративная обрезка, подсадка саженцев, разбивка клумб). Для решения этой проблемы необходимо, чтобы работы по озеленению выполнялись специалистами по плану, в соответствии с требованиями стандартов. Кроме того, действия участников, принимающих участие в решении данной проблемы, должны быть согласованы между собой.

Большинство объектов озеленения были введены в эксплуатацию в шестидесятые - семидесятые годы со строительством дорог, жилых микрорайонов, и на сегодняшний день их состояние можно охарактеризовать как непригодное.

Отрицательное воздействие окружающей среды, отсутствие достаточного развития дорожной сети, неудовлетворительное состояние проезжей части дорог в местах примыкания к зеленым насаждениям приводят к порче и уничтожению газонов, преждевременному старению деревьев, кустарников. Зеленые насаждения становятся неспособными выполнять свои функции. В результате ослабления жизнедеятельности, сильных морозов, механических повреждений погибает деревья и кустарники, вытаптываются газоны, в той или иной степени меняется планировка территории.

На территории Чайковского городского округа созданы места массового отдыха на берегах рек. На данных участках необходимо систематически производить очистку берегов и благоустройство территории с целью создания благоприятных условий для многочисленных отдыхающих в летний период.

Одной из проблем благоустройства является негативное отношение жителей к элементам благоустройства: приводятся в негодность детские площадки, урны и скамейки, создаются несанкционированные свалки мусора.

Проблема заключается в низком уровне культуры поведения жителей на улицах и во дворах, небрежном отношении к элементам благоустройства. Одним из вариантов решения этой проблемы является организация и ежегодное проведение конкурса «Лучший подъезд, двор, улица». Жители двора, микрорайона, дома, улицы, принимавшие участие в благоустройстве, будут принимать участие в обеспечении сохранности объектов благоустройства.

Проведение данных конкурсов призвано повышать культуру поведения жителей, прививать бережное отношение к элементам благоустройства, привлекать жителей к участию в работах по благоустройству, санитарному и гигиеническому содержанию прилегающих территорий.

Осуществление мер по стимулированию наиболее активных участников благоустройства – это награждение почетными грамотами, выполнение адресных мероприятий по обустройству территории по заявкам победителей и участников конкурса; информирование жителей города о победителях конкурса в средствах массовой информации.

Благоустройство территории Чайковского городского округа включает в себя дороги, внутриквартальные проезды, тротуары, озеленение, детские игровые площадки, малые архитектурные формы, памятники архитектуры и др.

На сегодняшний день более 80% внутриквартальных проездов нуждаются в ремонте.

Для благоустройства Чайковского городского округа немаловажное значение имеют проблемы состояния инженерных коммуникаций и водотока. Абсолютное большинство инженерных сетей находится под проезжей частью улиц, под тротуарами и газонами. В целях благоустройства необходимо организовать отвод дождевых и талых вод с территории города и населенных пунктов, так как при больших объемах стоков происходит подъем уровня грунтовых вод, затопление улиц и подвалов зданий, разрушение поверхности дорог, выход из рабочего состояния отдельных сетей дождевой канализации. Для устранения этого требуется проведение инвентаризации существующих сетей водотока, разработка проекта системы водоотвода в городе и населенных пунктах. Комплексная система водоотвода является необходимой, а строительство системы ливневой канализации является одним из элементов системы благоустройства.

Учитывая это, необходимо продолжать комплексное благоустройство: ремонт внутриквартальных проездов, тротуаров, восстановление и новое строительство детских игровых площадок, установку малых архитектурных форм, ремонт памятников архитектуры, уборку остатков сгоревших домов, признанных в установленном законом порядке аварийными и непригодными для проживания.

В настоящее время на территории округа еще есть объекты благоустройства, которые являются бесхозными, что создает дополнительные трудности в благоустройстве территории округа.

Для исправления ситуации в целом требуется проведение комплекса мероприятий, связанных с капитальным ремонтом объектов.

Выполнение мероприятий по ремонту объектов улучшит внешний облик Чайковского городского округа, повысит уровень благоустройства и санитарного состояния территории Чайковского городского округа, комфортного проживания жителей Чайковского городского округа.

Для благоустройства территории разработан комплекс мероприятий, в который входят следующие виды работ: озеленение территории, содержание и ремонт детских площадок, архитектурных памятников, ликвидация несанкционированных свалок, содержание мест захоронения и прочие мероприятия.

Приложение 1
к муниципальной программе
«Благоустройство территории
Чайковского городского округа»

Подпрограмма 1. «Благоустройство дворовых и придомовых территорий»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Жилкомэнергосервис»							
Участники подпрограммы	Физические и юридические лица, исполнители муниципальных контрактов в рамках Программы							
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период реализации с 2019 по 2023 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.							
Цели подпрограммы	Повышение уровня комплексного благоустройства дворовых территорий, формирование бытовой культуры населения для благоприятного и безопасного времяпрепровождения граждан на дворовых территориях							
Задачи подпрограммы	- Разработка плановых мероприятий по формированию организационных и финансовых условий для повышения уровня благоустроенности придомовых и дворовых территорий; - Проведение работ по ремонту, реконструкции и оборудованию придомовых и дворовых территорий							
Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2019 факт	2020 факт	2021 план	2022 план	2023 план
	1	Доля протяженности проездов дворовых и придомовых территорий, отвечающих нормативному состоянию	%	73,8	73,8	81,9	81,9	81,9
	2	Количество площадок для мест сбора и временного хранения мусора на дворовых и придомовых территориях	ед.	22	0	0	0	0
	3	Доля протяженности сетей наружного освещения дворовых территорий	%	64,8	64,8	72,5	72,5	72,5
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Источники финансового обеспечения	Всего	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022	2023	
	ВСЕГО, в т.ч.	153 749,438	32 367,128	34 375,879	33 000,000	28 000,000	26 006,431	
	местный бюджет	153 749,438	32 367,128	34 375,879	33 000,000	28 000,000	26 006,431	
	краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- увеличение доли протяженности проездов дворовых и придомовых территорий, отвечающих нормативному состоянию до 81,9 %; - увеличение доли протяженности сетей наружного освещения на дворовых и придомовых территориях до 100 %.							

Приложение 2
к муниципальной программе
«Благоустройство территории
Чайковского городского округа»

Подпрограмма 2. «Устройство и содержание детских и спортивных площадок»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Жилкомэнергосервис»							
Участники подпрограммы	Физические и юридические лица, исполнители муниципальных контрактов в рамках Программы							
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период реализации с 2019 по 2023 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.							
Цели подпрограммы	Повышение уровня благоустроенности территорий микрорайонов Чайковского городского округа, улучшение условий для отдыха и физического развития детей							
Задачи подпрограммы	- разработка планового подхода к содержанию и благоустройству детских и спортивных площадок; - обеспечение условий для отдыха и физического развития детей.							
Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2019 факт	2020 факт	2021 план	2022 план	2023 план
	1	Доля детских площадок, оснащенных игровым и спортивным оборудованием, соответствующим потребностям детей разных возрастов и категорий	%	89,7	89,7	94	94	94
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Источники финансового обеспечения	Всего	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022	2023	
	ВСЕГО, в т.ч.	7 925,660	513,045	2 040,000	2 000,000	1 372,615	2 000,000	
	местный бюджет	7 925,660	513,045	2 040,000	2 000,000	1 372,615	2 000,000	
	краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- Доля детских площадок, оснащенных игровым и спортивным оборудованием, соответствующим потребностям детей разных возрастов и категорий до 94 %							

Приложение 3
к муниципальной программе
«Благоустройство территории
Чайковского городского округа»

Подпрограмма 3. «Комплексное благоустройство и содержание территорий»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа						
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Жилкомэнергосервис» Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа						
Участники подпрограммы	Физические и юридические лица, исполнители муниципальных контрактов в рамках Программы						
Этапы и сроки реализации	Подпрограмма рассчитана на период реализации с 2019 по 2023 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.						
Цели подпрограммы	Повышение уровня комфортности и благоустройства территории Чайковского городского округа						

Задачи подпрограммы	- разработка плановых мероприятий по формированию организационных и финансовых условий для повышения уровня благоустроенности; - проведение мероприятий по благоустройству территорий мест общего пользования; - обеспечение сохранности, технического обслуживания и содержание территорий.							
Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2019 факт	2020 факт	2021 план	2022 план	2023 план
	1	Ликвидация несанкционированных свалок	т	2985,4	352,9	466	466	466
	2	Количество сведенных аварийных деревьев	ед.	265	273	300	200	400
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Источники финансового обеспечения	Всего	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022	2023	
	ВСЕГО, в т.ч.	962 971,913	146 774,692	199 526,764	290 996,251	162 768,029	162 906,177	
	местный бюджет	591 087,155	97 670,049	126 676,728	156 564,551	103 788,150	106 387,677	
	краевой бюджет	109 563,330	16 816,029	27 042,957	18 490,255	24 357,414	22 856,675	
	федеральный бюджет	262 321,428	32 288,614	45 807,079	115 941,445	34 622,465	33 661,825	
	внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- свод аварийных деревьев в количестве 1438 ед.; - ликвидация несанкционированных свалок в объеме 4 736,3 т;							

Приложение 4
к муниципальной программе
«Благоустройство территории
Чайковского городского округа»

Подпрограмма 4. «Организация мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Жилкомэнергосервис»							
Участники подпрограммы	Физические и юридические лица, исполнители муниципальных контрактов в рамках Программы							
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период реализации с 2019 по 2023 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.							
Цели подпрограммы	Охрана и рациональное использование природных ресурсов							
Задачи подпрограммы	- формирование основ экологической культуры населения; - информирование населения о состоянии и об охране окружающей среды.							
Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2019 факт	2020 факт	2021 план	2022 план	2023 план
	1	Количество проведенных экологических мероприятий	ед.	6	4	6	6	6
	2	Количество размещенной информации о состоянии и об охране окружающей среды	ед.	10	10	10	10	10
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Источники финансового обеспечения	Всего	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022	2023	
	ВСЕГО, в т.ч.	879,486	180,875	152,146	182,155	182,155	182,155	
	местный бюджет	879,486	180,875	152,146	182,155	182,155	182,155	
	краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- количество проведенных экологических мероприятий, 28 ед.; - количество размещенной информации о состоянии и об охране окружающей среды - 50 ед.							

Приложение 5
к муниципальной программе
«Благоустройство территории
Чайковского городского округа»

Подпрограмма 5. «Формирование современной городской среды»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа Управление финансов и экономического развития администрации Чайковского городского округа Управление культуры и молодежной политики администрации Чайковского городского округа МКУ «Жилкомэнергосервис» МКУ «Чайковское управление капитального строительства»							
Участники подпрограммы	Физические и юридические лица, исполнители муниципальных контрактов в рамках Программы							
Этапы и сроки реализации	Подпрограмма рассчитана на период реализации с 2019 по 2023 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.							
Цели подпрограммы	Повышение качества и комфорта городской среды Чайковского городского округа							
Задачи подпрограммы	- формирование комфортной городской среды; - выполнение комплекса работ, направленных на разработку концепции по благоустройству набережной г. Чайковского.							
Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2019 факт	2020 факт	2021 план	2022 план	2023 план
	1	Количество благоустроенных территорий	ед.	6	2	2	2	2
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Источники финансового обеспечения	Всего	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022	2023	
	ВСЕГО, в т.ч.	387 179,878	54 560,714	52 769,363	169 272,170	55 288,815	55 288,816	
	местный бюджет	64 856,508	5 456,071	6 716,936	41 144,470	5 769,515	5 769,516	
	краевой бюджет	80 103,985	16 816,029	12 808,186	16 788,816	16 845,477	16 845,477	
	федеральный бюджет	242 219,385	32 288,614	33 244,241	111 338,884	32 673,823	32 673,823	
	внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	- выполнение благоустройства общественных и дворовых территорий в общем количестве 14 ед.							

Приложение 6
к муниципальной программе
«Благоустройство территории
Чайковского городского округа»

Подпрограмма 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление жилищно-коммунального хозяйства и транспорта администрации Чайковского городского округа							
Соисполнители подпрограммы	МКУ «Жилкомэнергосервис» МКУ «Чайковская городская служба по регулированию численности безнадзорных животных»							
Участники подпрограммы	Физические и юридические лица, исполнители муниципальных контрактов в рамках Программы							
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Подпрограмма рассчитана на период реализации с 2019 по 2023 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.							
Цели подпрограммы	Создание условий для реализации муниципальной программы «Благоустройство территории Чайковского городского округа»							
Задачи подпрограммы	1. Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования муниципальной программы. 2. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, направленной на реализацию курируемых проектов.							
Показатели подпрограммы	№ п/п	Наименование показателя	Ед. изм.	2019 факт	2020 факт	2021 план	2022 план	2023 план
	1	Уровень достижения показателей от утвержденных в Программе	%	Не менее 90	Не менее 90	Не менее 90	Не менее 90	Не менее 90
	2	Эффективное использование бюджетных средств	%	95	95	95	95	95
Объемы бюджетных ассигнований подпрограммы	Источники финансового обеспечения	Всего	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022	2023	
	ВСЕГО, в т.ч.	268 792,831	49 256,786	54 488,336	55 016,463	55 015,623	55 015,623	
	местный бюджет	268 635,931	49 256,786	54 488,336	54 964,163	54 963,323	54 963,323	
	краевой бюджет	156,900	0,000	0,000	52,300	52,300	52,300	
	федеральный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
	внебюджетные источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Выполнение показателей, предусмотренных курируемыми муниципальными программами и подпрограммами ежегодно не менее 90%. 2. Исполнение годовых бюджетных обязательств ежегодно не менее 95 %.							

Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы «Благоустройство территории Чайковского городского округа»

Наименование задачи, мероприятия	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования (тыс. руб.)						Показатели результативности выполнения программы							
			Всего	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год	Наименование показателя	ед. изм.	базовое значение	2019 год	2020 год	2021 год	2022 год	2023 год
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
Подпрограмма 1. Благоустройство дворовых и придомовых территорий																
Цель Подпрограммы 1: Повышение уровня комплексного благоустройства дворовых территорий, формирование бытовой культуры населения для благоприятного и безопасного времяпрепровождения граждан на дворовых территориях																
Задача 1.1. Разработка плановых мероприятий по формированию организационных и финансовых условий для повышения уровня благоустроенности придомовых и дворовых территорий																
1.1.1. Разработка проектно-сметной документации на объекты благоустройства	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество разработанных ПСД	ед.	0	0	0	0	0	0
Итого по задаче 1.1.			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
Задача 1.2. Проведение работ по ремонту, реконструкции и оборудованию придомовых и дворовых территорий																
1.2.1. Ремонт внутриквартальных проездов, восстановление и ремонт тротуаров, пешеходных дорожек, мест для временного размещения автотранспорта	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля протяженности проездов дворовых и придомовых территорий, отвечающих нормативному состоянию	%	0	73,8	73,8	81,9	81,9	81,9
1.2.2. Устройство и ремонт мест для сбора и временного хранения мусора	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	2 494,258	2 494,258	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество установленных площадок для мест сбора и временного хранения мусора на дворовых и придомовых территориях	ед.	0	22	0	0	0	0
	УЖКХиТ	местный бюджет	200,316	0,000	200,316	0,000	0,000	0,000	Количество отремонтированных контейнерных площадок для сбора ТКО	ед.	0	0	89	0	0	0
1.2.3. Ремонт, устройство и содержание наружного освещения улично-дорожной сети и дворовых территорий	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	151 054,864	29 872,870	34 175,563	33 000,000	28 000,000	26 006,431	Доля протяженности сетей наружного освещения дворовых территорий	%	0	64,8	64,8	72,5	72,5	72,5
Итого по задаче 1.2.			153 749,438	32 367,128	34 375,879	33 000,000	28 000,000	26 006,431								
Итого по Подпрограмме 1			153 749,438	32 367,128	34 375,879	33 000,000	28 000,000	26 006,431								
Подпрограмма 2. Устройство и содержание детских и спортивных площадок																
Цель подпрограммы: Повышение уровня благоустроенности территорий микрорайонов Чайковского городского округа, улучшение условий для отдыха и физического развития детей																
Задача 2.1. Разработка планового подхода к содержанию и благоустройству детских и спортивных площадок																
2.1.1. Содержание территорий детских и спортивных площадок	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	7 925,660	513,045	2 040,000	2 000,000	1 372,615	2 000,000	Количество детских и спортивных площадок, по которым выполняется содержание, ед.	ед.	0	121	121	121	121	121
Итого по задаче 2.1.			7 925,660	513,045	2 040,000	2 000,000	1 372,615	2 000,000								
Задача 2.2. Обеспечение условий для отдыха и физического развития детей																
2.2.1. Устройство детских и спортивных площадок, в том числе разработка ПСД	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля детских площадок, оснащенных игровым и спортивным оборудованием, соответствующим потребностям детей разных возрастов и категорий	%	0	89,7	89,7	94,0	94,0	94,0
2.2.2. Благоустройство территорий детских и спортивных площадок	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество площадок на которых выполнено благоустройство	ед.	0	0	0	0	0	0
Итого по задаче 2.2.			0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
Итого по Подпрограмме 2			7 925,660	513,045	2 040,000	2 000,000	1 372,615	2 000,000								
Подпрограмма 3. Комплексное благоустройство и содержание территорий																
Цель подпрограммы: Повышение уровня комфортности и благоустройства территории Чайковского городского округа																
Задача 3.1. Разработка плановых мероприятий по формированию организационных и финансовых условий для повышения уровня благоустроенности																
3.1.1. Разработка проектно-сметной документации на объекты благоустройства	УЖКХиТ	местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество разработанных ПСД	ед.	0	0	0	0	0	0
3.1.2. Разработка дизайн - проектов на объекты благоустройства	УЖКХиТ	местный бюджет	234,990	234,990	0,000	0,000	0,000	0,000	Количество разработанных дизайн-проектов на объекты благоустройства	ед.	0	2	0	0	0	0
Итого по задаче 3.1.			234,990	234,990	0,000	0,000	0,000	0,000								
Задача 3.2. Проведение мероприятий по ремонту или реконструкции мест общего пользования																
3.2.1. Благоустройство территорий и мест общего пользования	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	8 360,210	1 058,554	2 320,126	1 660,510	1 160,510	2 160,510	Количество сведенных аварийных деревьев	ед.	0	265	273	300	200	400
		краевой бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
		Всего	8 360,210	1 058,554	2 320,126	1 660,510	1 160,510	2 160,510								
3.2.2. Ремонт «Мемориала Славы» расположенного по адресу: Перский край, г. Чайковский, ул. Ленина, д. 59 а	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	9 767,747	0,000	9 767,747	0,000	0,000	0,000	Количество отремонтированных Мемориалов Славы	ед.	0	0	1	0	0	0
		краевой бюджет	9 588,242	0,000	9 588,242	0,000	0,000	0,000								
		Всего	19 355,989	0,000	19 355,989	0,000	0,000	0,000								
3.2.3. Реализация мероприятий, направленных на комплексное развитие сельских территорий (Благоустройство сельских территорий)	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	19 431,836	0,000	7 375,443	3 523,415	3 716,726	4 816,252	Количество благоустроенных сельских территорий	ед.	0	0	16	7	3	3
		краевой бюджет	5 043,324	0,000	4 646,529	242,239	102,558	51,998								
		ф е д е р а л ь н ы й бюджет	20 102,043	0,000	12 562,838	4 602,561	1 948,642	988,002								
		Всего	44 577,203	0,000	24 584,810	8 368,215	5 767,926	5 856,252								
3.2.4. Устройство мест традиционного захоронения	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	1 500,000	0,000	0,000	0,000	0,000	1 500,000	Количество объектов ритуального назначения, в отношении которых производится устройство новых кварталов	ед.	0	0	0	0	0	1
		краевой бюджет	4 500,000	0,000	0,000	0,000	0,000	4 500,000								
		Всего	6 000,000	0,000	0,000	0,000	0,000	6 000,000								
Итого по задаче 3.2.			39 059,793	1 058,554	19 463,316	5 183,925	4 877,236	8 476,762								
Итого по задаче 3.1.			19 131,566	0,000	14 234,771	242,239	102,558	4 551,998								
Итого по задаче 3.3.			20 102,043	0,000	12 562,838	4 602,561	1 948,642	988,002								
Итого по задаче 3.2.			78 293,402	1 058,554	46 260,925	10 028,725	6 928,436	14 016,762								
Задача 3.3. Обеспечение сохранности, техническое обслуживание и содержание территорий																
3.3.1. Уборка несанкционированных свалок	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	2 100,000	0,000	0,000	700,000	700,000	700,000	Ликвидация несанкционированных свалок	т	0	2 985,4	352,9	466	466	466
3.3.2. Содержание набережной, территории прибрежной зоны, пляжа	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	2 100,000	0,000	0,000	500,000	600,000	1 000,000	Площадь территории общего пользования на которой обеспечена уборка и санитарная очистка территории	кв.м.	0	0	49 000	49 000	49 000	49 000
3.3.3. Содержание мест захоронений	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	4 050,000	0,000	0,000	1 350,000	1 350,000	1 350,000	Количество объектов ритуального назначения, в отношении которых производятся содержание и ремонт	ед.	0	0	9	16	16	16
3.3.4. Содержание скверов и мест общего пользования	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	6 000,000	0,000	0,000	2 000,000	2 000,000	2 000,000	Площадь территории общего пользования, на которой обеспечена уборка и санитарная очистка территории	кв.м.	0	0	130595	155595	180595	205595
3.3.5. Акарицидная обработка и дератизация территории	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	3 000,000	0,000	0,000	1 000,000	1 000,000	1 000,000	Площадь территории общего пользования, на которой обеспечены мероприятия по дезинфектологии	га	0	0	402	402	402	402
3.3.6. Содержание гидротехнических сооружений	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	1 820,479	0,000	0,000	648,287	572,192	600,000	Количество гидротехнических сооружений	ед.	0	0	34	36	36	36
3.3.7. Оформление и содержание зеленых насаждений	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	6 000,000	0,000	0,000	2 000,000	2 000,000	2 000,000	Площадь территории зеленых насаждений	кв.м.	0	0	387228	387228	387228	387228
3.3.8. Поставка природного газа	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	1 083,470	0,000	0,000	404,490	339,490	339,490	Объем поставленного газа	куб. м.	0	0	37	55	55	55
3.3.9. Устройство остановочных павильонов	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	10 480,304	0,000	0,000	10 480,304	0,000	0,000	Количество замененных остановочных павильонов	ед.	0	0	0	26	0	0
3.3.10. Обслуживание и содержание территорий	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	17 742,712	8 602,600	9 140,112	0,000	0,000	0,000	Ликвидация несанкционированных свалок	т	0	2 985,4	352,9	466	466	466
3.3.11. Строительство приюта для содержания безнадзорных животных	МКУ «ЧУК»	местный бюджет	992,004	0,000	0,000	992,004	0,000	0,000	Количество построенных приютов для содержания безнадзорных животных	ед.	0	0	0	1	0	0
3.3.12. Снос расселенных жилых домов и нежилых зданий (сооружений)	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	376,380	0,000	300,003	14,753	61,624	0,000	Количество снесенных расселенных жилых домов и нежилых зданий (сооружений)	ед.	0	0	18	0	2	0
		краевой бюджет	5 950,179	0,000	0,000	0,000	5 950,179	0,000								
		Всего	6 326,559	0,000	300,003	14,753	6 011,803	0,000								
3.3.13. Организация мероприятий при осуществлении деятельности по обращению с животными без владельцев	МКУ «ЖЭС»	краевой бюджет	4 220,700	0,000	0,000	1 406,900	1 406,900	1 406,900	Количество отловленных собак	ед.	0	0	0	76	76	76
Итого по задаче 3.3.			55 745,349	8 602,600	9 440,115	20 089,838	8 623,306	8 989,490								
Итого по задаче 3.2.			10 170,879	0,000	0,000	1 406,900	7 357,079	1 406,900								
Итого по задаче 3.1.			65 916,228	8 602,600	9 440,115	21 496,738	15 980,385	10 396,390								
Итого Подпрограмма 3.			95 040,132	9 896,144	28 903,431	25 273,763	13 500,542	17 466,252								
Итого по задаче 3.2.			29 302,445	0,000	14 234,771	1 649,139	7 459,637	5 958,898								
Итого по задаче 3.3.			20 102,043	0,000	12 562,838	4 602,561	1 948,642	988,002								
Итого по задаче 3.2.			144 444,620	9 896,144	55 701,040	31 525,463	22 908,821	24 413,152								
Подпрограмма 4. Организация мероприятий по охране окружающей среды и природопользованию																
Цель Подпрограммы. Охрана и рациональное использование природных ресурсов																
Задача 4.1. Формирование основ экологической культуры населения																
4.1.1. Проведение мероприятий экологической направленности	УЖКХиТ	местный бюджет	692,776	139,925	115,706	145,715	145,715	145,715	Количество проведенных экологических мероприятий	ед.	0	6	4	6	6	6
Итого по задаче 4.1.			692,776	139,925	115,706	145,715	145,715	145,715								
Задача 4.2. Информирование населения о состоянии и об охране окружающей среды																
4.2.1. Размещение информации о состоянии и об охране окружающей среды	УЖКХиТ	местный бюджет	186,710	40,950	36,440	36,440	36,440	36,440	Количество разм							

5.1.2. Создание комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях - победителях Всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды	УКИМП	ф е д е р а л ь н ы й бюджет	80 000,000	0,000	0,000	80 000,000	0,000	0,000	Реализованы проекты победителей всероссийского конкурса лучших проектов создания комфортной городской среды в малых городах и исторических поселениях, не менее ед. нарастающим итогом	ед.	0	0	0	1	0	0	
Итого по задаче 5.1.		местный бюджет	19 827,925	3 776,446	3 888,215	3 985,516	4 088,874	4 088,874									
		краевой бюджет	8 537,868	1 699,401	1 749,697	1 649,416	1 719,677	1 719,677									
		ф е д е р а л ь н ы й бюджет	242 219,385	32 288,614	33 244,241	111 338,884	32 673,823	32 673,823									
		Всего	270 585,178	37 764,461	38 882,153	116 973,816	38 482,374	38 482,374									
Задача 5.2. Формирование комфортной городской среды (несофинансируемая часть)																	
5.2.1. Поддержка муниципальных программ формирования современной городской среды	МКУ «ЖКЭС»	местный бюджет	7 951,783	1 679,625	1 228,721	1 682,154	1 680,641	1 680,642									
		краевой бюджет	71 566,117	15 116,628	11 058,489	15 139,400	15 125,800	15 125,800									
		Всего	79 517,900	16 796,253	12 287,210	16 821,554	16 806,441	16 806,442									
Задача 5.3. Выполнение комплекса работ, направленных на разработку концепции по благоустройству набережной г. Чайковского																	
5.3.1. Выполнение комплекса работ, направленных на разработку концепции по благоустройству набережной г. Чайковского	Администрация ЧГО	местный бюджет	300,000	0,000	300,000	0,000	0,000	0,000	Количество подготовленных и отправленных заявок на Конкурс Министры России для малых городов и исторических поселений	ед.	0	0	1	0	0	0	
	УФИЭР	местный бюджет	300,000	0,000	300,000	0,000	0,000	0,000									
	МКУ «ЧУКС»	местный бюджет	600,000	0,000	600,000	0,000	0,000	0,000									
	МКУ «ЖКЭС»	местный бюджет	400,000	0,000	400,000	0,000	0,000	0,000									
	Всего	местный бюджет	1 600,000	0,000	1 600,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по задаче 5.3.		местный бюджет	1 600,000	0,000	1 600,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 5.4. Выполнение комплекса работ, направленных на реализацию концепции по благоустройству набережной г. Чайковского																	
5.4.1. Выполнение работ по благоустройству в рамках реализации проекта «О, берег»	МКУ «ЧУКС»	местный бюджет	17 260,519	0,000	0,000	17 260,519	0,000	0,000	Изготовление и монтаж павильонов	ед.	0	0	0	9	0	0	
	УКИМП	местный бюджет	18 216,281	0,000	0,000	18 216,281	0,000	0,000	Устройство детских площадок	ед.	0	0	0	3	0	0	
	Всего	местный бюджет	35 476,800	0,000	0,000	35 476,800	0,000	0,000	Устройство спортивных площадок	ед.	0	0	0	2	0	0	
									Устройство Амфитеатра со сценой	ед.	0	0	0	1	0	0	
									Устройство площадки для выгула собак	ед.	0	0	0	1	0	0	
Итого Подпрограмма 5.		местный бюджет	64 856,508	5 456,071	6 716,936	41 144,470	5 769,515	5 769,516									
		краевой бюджет	80 103,985	16 816,029	12 808,186	16 788,816	16 845,477	16 845,477									
		ф е д е р а л ь н ы й бюджет	242 219,385	32 288,614	33 244,241	111 338,884	32 673,823	32 673,823									
		Всего	387 179,878	54 560,714	52 769,363	169 272,170	55 288,815	55 288,816									
Подпрограмма 6. Обеспечение деятельности управления ЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа, направленной на реализацию курируемых муниципальных программ и проектов																	
Цель: Создание условий для осуществления эффективной деятельности в обеспечении реализации полномочий муниципального образования в сфере ЖКХ, содержания объектов благоустройства																	
6.1. Обеспечение деятельности УЖКХ и транспорта администрации Чайковского городского округа, направленной на реализацию курируемых муниципальных программ и проектов																	
6.1.1. Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	УЖКХИТ	местный бюджет	62 350,735	10 926,803	12 652,133	12 923,933	12 923,933	12 923,933	Уровень достижения показателей от утвержденных в Программе	%	-	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	
									Своевременное предоставление отчетности	%	100	100	100	100	100	100	
									Отсутствие просроченной кредиторской задолженности, в т.ч. подведомственных учреждений	да/нет	да	да	да	да	да	да	
Итого по задаче 6.1.		местный бюджет	62 350,735	10 926,803	12 652,133	12 923,933	12 923,933	12 923,933									
6.2. Обеспечение деятельности муниципальных учреждений, направленной на реализацию курируемых проектов																	
6.2.1. Обеспечение деятельности казенного учреждения	МКУ «ЖЭС»	местный бюджет	200 512,137	38 329,983	40 917,645	40 422,063	40 421,223	40 421,223	Эффективное использование бюджетных средств	%	95	95	95	95	95	95	
	МКУ «ЧГС ПО РЧБЖ»	местный бюджет	5 773,059	0,000	918,558	1 618,167	1 618,167	1 618,167									
		краевой бюджет	156,900	0,000	0,000	52,300	52,300	52,300									
		всего	5 299,959	0,000	918,558	1 670,467	1 670,467	1 670,467									
Итого по задаче 6.2.		местный бюджет	206 285,196	38 329,983	41 836,203	42 040,230	42 039,390	42 039,390									
		краевой бюджет	156,900	0,000	0,000	52,300	52,300	52,300									
		Всего	206 442,096	38 329,983	41 836,203	42 092,530	42 091,690	42 091,690									
Итого Подпрограмма 6.		местный бюджет	268 635,931	49 256,786	54 488,336	54 964,163	54 963,323	54 963,323									
		краевой бюджет	156,900	0,000	0,000	52,300	52,300	52,300									
		Всего	268 792,831	49 256,786	54 488,336	55 016,463	55 015,623	55 015,623									
Всего по программе		местный бюджет	591 087,155	97 670,049	126 676,728	156 564,551	103 788,150	106 387,677									
		краевой бюджет	109 563,330	16 816,029	27 042,957	18 490,255	24 357,414	22 856,675									
		ф е д е р а л ь н ы й бюджет	262 321,428	32 288,614	45 807,079	115 941,445	34 622,465	33 661,825									
		в н е б ю д е т н ы е источники	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
		Всего	962 971,913	146 774,692	199 526,764	290 996,251	162 768,029	162 906,177									

Приложение 8 к муниципальной программе «Благоустройство территории Чайковского городского округа»

Перечень показателей муниципальной программы «Благоустройство территории Чайковского городского округа» результаты достижения, которых учитываются при оценке эффективности реализации муниципальной программы

№ п/п	Интегральный показатель	Расчет показателя	Отраслевые (функциональные), структурные подразделения АЧГО, ответственные за оценку результатов достижения показателей	Примечание
Подпрограмма 1. «Благоустройство дворовых и придомовых территорий»				
1.1.	Доля протяженности проездов дворовых и придомовых территорий, отвечающих нормативному состоянию	ДПТ% = ДПТонс / ДПТобщ * 100	МКУ «ЖКЭС»	ДПТ% - доля протяженности проездов дворовых и придомовых территорий, отвечающих нормативному состоянию; ДПТонс – дворовые и придомовые территории отвечающие нормативному требованию; ДПТобщ – общее количество дворовых и придомовых территорий
Подпрограмма 2. «Устройство и содержание детских и спортивных площадок»				
2.1.	Доля детских площадок, оснащенных игровым и спортивным оборудованием, соответствующим потребностям детей разных возрастов и категорий	ДП% = ДПосн / ДПобщ * 100	МКУ «ЖКЭС»	ДП% - доля детских площадок, оснащенных игровым и спортивным оборудованием; ДПосн – детские площадки оснащенные игровым и спортивным оборудованием; ДПобщ – общее количество детских площадок.

Приложение к постановлению администрации Чайковского городского округа от 28.05.2021 № 517

**Пермский край
Администрация Чайковского городского округа
ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28.05.2021

№ 517

О внесении изменений в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15.01.2019 № 5

Муниципальная программа «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Ответственный исполнитель программы	Администрация Чайковского городского округа
Соисполнители программы	Отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа
Участники программы	Отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа
Подпрограммы программы	1. Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа. 2. Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского городского округа. 3. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа. 4. Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа. 5. Организация и усовершенствование деятельности отдела ЗАГС администрации Чайковского городского округа. 6. Обеспечение реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа».
Цель программы	Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа.
Задачи программы	1. Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа с применением современных кадровых технологий. 2. Повышение оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота, обеспечение контроля исполнения. 3. Обеспечение бесперебойного функционирования средств вычислительной и офисной техники. 4. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде и в Многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг (далее – МФЦ). 5. Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 6. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа и на сайте МАУ «Редакция газеты «Огни Камы». 7. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов, образовавшихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность. 8. Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа. 9. Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния. 10. Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления.

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Уставом Чайковского городского округа, постановлением администрации города Чайковского от 19 февраля 2019 г. № 249 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ Чайковского городского округа», постановлением администрации города Чайковского от 22 января 2019 г. № 19 «Об утверждении Перечня муниципальных программ Чайковского городского округа»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

- Внести изменения в муниципальную программу «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа», утвержденную постановлением администрации города Чайковского от 15 января 2019 г. № 5 (в редакции постановлений от 18.06.2019 № 1128, от 04.10.2019 № 1627, от 26.12.2019 № 2016, от 14.02.2020 № 144, от 06.04.2020 № 372, от 22.06.2020 № 589, от 16.10.2020 № 990, от 02.12.2020 № 1167, от 17.02.2021 № 143, от 26.04.2021 № 385), изложив ее в новой редакции согласно приложению.
- Опубликовать постановление в муниципальной газете «Огни Камы» и разместить на официальном сайте администрации Чайковского городского округа.
- Постановление вступает в силу после его официального опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2021 г.

**Ю.Г. ВОСТРИКОВ,
глава городского округа –
глава администрации Чайковского городского округа.**

Ожидаемые результаты реализации программы	1. Доля, высококвалифицированных муниципальных служащих, %. 2. Доля своевременно рассмотренных документов (запросов, заявлений, обращений) физических и юридических лиц, %. 3. Доля исправного оборудования, программного обеспечения, %. 4. Удовлетворенность граждан качеством предоставления муниципальных услуг, %. 5. Доля позитивных материалов в средствах массовой информации (далее – СМИ) о культурных, деловых, общественно-политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе, %. 6. Доля архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям, %. 7. Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан, %. 8. Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа, %.						
Этапы и сроки реализации программы	Срок реализации программы – 2019-2023 годы. Программа не имеет строгой разбивки на этапы.						
Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс. руб.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
	Всего	529 166,650	99 554,722	106 126,242	107 691,814	107 965,986	107 827,886
	Местный бюджет	499 135,418	92 943,122	99 824,710	102 341,614	102 012,986	102 012,986
	Краевой бюджет	3 183,758	1 005,388	436,270	580,700	580,700	580,700
	Федеральный бюджет	26 847,474	5 606,212	5 865,262	4 769,500	5 372,300	5 234,200
Целевые показатели программы	Наименование целевого показателя	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)	
	1	3	4	5	6	7	
	Удовлетворенность граждан качеством предоставления муниципальных услуг, %	100,0	100,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	
	Доля, высококвалифицированных муниципальных служащих, %	85,0	86,1	не менее 85,0	не менее 85,0	не менее 85,0	
	Доля своевременно рассмотренных документов (запросов, заявлений, обращений) физических и юридических лиц, %	91,4	97,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	
	Доля исправного оборудования, программного обеспечения, %	100,0	100,0	не менее 98,0	не менее 98,0	не менее 98,0	
	Доля позитивных материалов в СМИ о культурных, деловых, общественно – политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе, %	70,0	70,0	не менее 70,0	не менее 70,0	не менее 70,0	
	Доля архивохранилищ, отвечающих нормативным требованиям, %	95,0	98,0	не менее 95,0	не менее 95,0	не менее 95,0	
	Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан	100,0	100,0	не менее 100,0	не менее 100,0	не менее 100,0	
	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа, %	90,0	90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	не менее 90,0	

Характеристика текущего состояния
 1.1. Право граждан на выражение власти через органы местного самоуправления гарантировано Конституцией Российской Федерации. Современный этап социально-экономического развития Чайковского городского округа диктует необходимость перехода администрации Чайковского городского округа на качественно новый уровень деятельности, ставит новые задачи по его развитию и совершенствованию муниципального управления в администрации Чайковского городского округа.

В основу Программы заложена целостная модель формирования системы качественного муниципального управления, включающая мероприятия по финансовому, материально-техническому, информационному и организационно-правовому обеспечению процесса совершенствования муниципального управления.

Мероприятия Программы направлены на повышение эффективности муниципального управления путем кардинального улучшения деятельности администрации Чайковского городского округа с учетом того, что повышение эффективности муниципального управления обуславливает рост социально-экономического развития и конкурентоспособности Чайковского городского округа.

1.2. Важным фактором в совершенствовании системы муниципального управления является наличие современного программного обеспечения и оборудования, поэтому необходимо планомерно производить его замену и модернизацию. Для развития системы информационных технологий важно иметь единое информационное пространство. Данная проблема решается созданием и поддержкой развитой структурированной сети муниципальных образований, наличием доступа муниципальных служащих к сети интернет, наличием корпоративных сетей с выходящими организациями. На сегодняшний день доля модернизированных средств вычислительной и офисной техники составляет всего 65 %; доля документов, хранимых в электронном виде – 80%. Необходимо увеличивать показатели развития информационных технологий.

1.3. В рамках реализации Концепции административной реформы в Российской Федерации была сформирована нормативная и методическая база повышения качества исполнения государственных, муниципальных функций и предоставления государственных и муниципальных услуг, а также заложена законодательная база по формированию системы муниципального задания в отношении услуг, оказываемых органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями.

Важным результатом административной реформы стало принятие и реализация Федерального закона от 27 июля 2010 г. № 210 -ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон № 210-ФЗ), который принципиально изменяет работу органов местного самоуправления, в том числе и муниципальных учреждений.

Согласно статье 12 Федерального закона № 210-ФЗ предоставление государственных и муниципальных услуг осуществляется в соответствии с административными регламентами, разработанными органами местного самоуправления.

С этой целью необходимо определить перечень муниципальных услуг, оказываемых администрацией Чайковского городского округа, утвердить Порядок разработки и утверждения административных регламентов предоставления муниципальных услуг. В целях перехода на предоставление муниципальных услуг в электронной форме, устранения ограничений при предоставлении муниципальных услуг в электронной форме, снижения затрат, связанных с получением муниципальных услуг необходимо провести работу по совершенствованию действующих нормативных правовых актов, ранее принятых в администрации Чайковского муниципального района.

Актуальным приоритетным направлением реализации Федерального закона № 210-ФЗ является организация предоставления услуг по принципу «одного окна», в том числе в многофункциональных центрах. Для решения данного вопроса администрация Чайковского городского округа необходимо разработать технологические схемы предоставления муниципальных услуг и заключить соглашение с КГАУ «Пермский многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» о передаче муниципальных услуг в КГАУ «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Чайковского муниципального района Пермского края».

1.4. Совершенствование использования архивной информации, расширение доступа к ней граждан и юридических лиц, эффективное использование архивных документов является важным направлением муниципального управления.

Специфика архивной отрасли состоит в многопрофильности применения её информационных ресурсов, призванных удовлетворять социальные, правовые, научные, культурные и иные потребности граждан, органов власти и организаций. Развитие архивного дела следует рассматривать, прежде всего, как средство пополнения информационного ресурса Чайковского городского округа – части историко-культурного наследия региона. Сохраняя документацию, отражающую материальную, духовную жизнь жителей города и района, имеющую историческое, научное, социальное, экономическое, политическое и культурное значение, архив становится активным участником социально-экономических процессов, происходящих на территории, выступает гарантом социальной защищенности граждан и их пенсионного обеспечения.

Объем архивного фонда на 01.07.2018 составляет 274 фонда в количестве 65 143 единиц хранения, имеющие социальное и экономическое значение.

Текущее финансирование и материально-техническое обеспечение МБУ «Архив Чайковского городского округа», в том числе, и обеспечение помещениями, его содержание, техническое оснащение, оборудование системой пожаротушения, комплектование доку-

ментами и их использование, обеспечение сохранности документов и создание необходимых условий труда работникам осуществляется за счет средств бюджета Чайковского городского округа, а обеспечение сохранности и хранение, комплектование учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края – за счет краевого бюджета.

В настоящее время существующее состояние архивохранилищ и материально-техническая база муниципального архива не обеспечивают в полной мере сохранность архивных документов на уровне нормативных требований, что приводит к преждевременному старению архивных документов, разрушению их физической основы. Приоритетным направлением при комплектовании архива является комплектование документами постоянного хранения муниципальной собственности города и района, которыми архив пополняется планомерно и регулярно. Прогнозируется также увеличение объемов поступающих в архив документов по личному составу, в связи с чем, резерв функционирующих площадей по предварительным подсчетам будет исчерпан в ближайший год.

В 2018 году МКУ «Архив Чайковского муниципального района» – далее (архив) были выделены дополнительные помещения, требующие реализации мероприятий по обеспечению его технической оснащенности, в соответствии с современными требованиями к архивохранилищам.

Таким образом, в архиве назрела необходимость производства ремонта дополнительно выделенных площадей под архивохранилища, установка в них современной модульной пожарной сигнализации, кондиционеров сплит-системы, металлических стеллажей и технологического оборудования в соответствии с нормативными требованиями к помещениям, приспособленным под архив. Приобретение архивных коробов улучшит условия сохранности документов и обеспечит их нормативное хранение. Установка системы автоматического пожаротушения, в помещениях архива, значительно повысит уровень пожарной безопасности архивохранилищ.

За последнее десятилетие резко выросла потребность населения в архивных справках для подтверждения трудового стажа и размера заработной платы в связи с пенсионной реформой. Множество запросов поступает от бывших работников промышленных, строительных и других предприятий, массово высвободившихся в 90-е и проживающих сегодня не только на территории Российской Федерации, но также в Содружестве Независимых Государств (далее - СНГ) и в странах дальнего зарубежья.

Ежегодно в архив обращается более 5000 граждан и юридических лиц, из которых большая часть оставляет свои социально-правовые запросы в архиве, запросы исполняются в установленные законом сроки.

В настоящее время Российское законодательство обязывает архивы использовать новые информационные технологии: принимать запросы от граждан и юридических лиц и обеспечивать доступ к архивным документам через сайт Интернет по научно-справочному аппарату до уровня заголовков дел, создавать электронные фонды пользования, то есть производить оцифровку наиболее востребованных материалов архива, что позволит удовлетворять различные гражданско-правовые запросы.

1.5. В комплексе мер социально-экономического развития Чайковской территории немаловажную роль играет и орган ЗАГС, реализующий государственную политику в области семейного права. Кроме того, банк данных актов гражданского состояния, архивы ЗАГС становятся все более востребованными различными органами государственной власти и гражданами. Государственная регистрация актов гражданского состояния установлена в целях охраны интересов физических и личных немущественных прав граждан, а также в интересах государства.

Записи актов гражданского состояния имеют важное юридическое значение, так как они удостоверяют возникновение, изменение и прекращение прав и обязанностей граждан. Помимо этого, актовые записи имеют демографическое, социальное значение. Данные о государственной регистрации актов гражданского состояния используются для экономического прогнозирования.

Проведена достаточно объемная работа по формированию государственных информационных ресурсов, включающих информацию о гражданах, статистические данные, справочные материалы. Электронная база данных в настоящий момент составляет свыше 288399 записей актов гражданского состояния.

Использование новых компьютерных технологий позволяет качественно осуществлять государственную регистрацию актов гражданского состояния, оперативно представлять информацию исполнительным органам государственной власти Пермского края, организациям и гражданам в соответствии с действующим законодательством, восстановлению утраченных документов, установлению родственных отношений, имущественным вопросам, розыску.

Работники органов ЗАГС ведут первичный учет демографических событий, поэтому составление разнообразных видов отчетности и предоставление статистической информации значительно увеличивают нагрузку на органы ЗАГС. Для того чтобы данную систему поддерживать на уровне развитых стран, представляя данные, необходимые для государственного управления и социальной политики, необходима организация записи сведений, их передачи и обработки с помощью современной компьютерной техники.

Созданное единое информационное пространство на территории оказывает воздействие на социальную политику за счет повышения эффективности взаимодействия органа ЗАГС с гражданами и организациями, качество оказываемых им услуг, существенно повышает возможности координации работы не только отдела ЗАГС, но и иных исполнительных органов государственной власти территории, а также органов федеральных органов исполнительной власти, занимающихся проблемами гражданства, социального обеспечения, демогра-

фической ситуации, семейной политики и т.д.
 Актуальным остается вопрос предоставления населению качественных услуг по организации и проведению торжественных церемоний бракосочетания, рождения ребенка и других семейно - бытовых брадов, информационно-правовой помощи по вопросам семейно-брачного законодательства и др.

1.6. В системе муниципального управления все структуры и должностные лица связаны между собой документационными потоками, образуя единую коммуникационную сеть. В основе деятельности администрации Чайковского городского округа, ее структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов лежит процесс получения, обработки информации, принятия решения, доведения его до сведения исполнителей, организации и контроля исполнения. От оперативности, устойчивости и оптимальности документационных потоков во многом зависит качество деятельности исполнительных организационно-документационной деятельности администрации.

Система документационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления является частью общегосударственной системы документационного обеспечения управления.

Документационное обеспечение управления органов местного самоуправления, прежде всего, нуждается в нормативной правовой регламентации.
 Действующее законодательство Российской Федерации обязывает органы местного самоуправления обеспечить гражданам открытость и доступность к информации о своей деятельности, в том числе, как к проектам нормативных правовых актов, так и к принятым актам. Также муниципальные образования должны обеспечить гражданам возможность вносить предложения, замечания в разрабатываемые проекты нормативных правовых актов; принимать участие в разработке программ социально-экономического развития территории, муниципальных программ различной направленности через организацию проведения публичных слушаний в пределах компетенции органов местного самоуправления Чайковского городского округа.

1.7. На сегодняшний день одной из приоритетных задач социаль-

но-экономического развития любого муниципального образования остаются задачи по улучшению взаимодействия населения с органами местной власти и средствами массовой информации и коммуникации по вопросам местного значения, повышение информационной открытости органов местного самоуправления; установление обратной связи с населением; координация работы в определении приоритетных тем для освещения деятельности органов местного самоуправления в средствах массовой информации и коммуникации; предоставление информации, справочных материалов по социальным и интересующим граждан вопросам; обобщение опыта работы по информированию.

Создание условий для эффективного взаимодействия органов местного самоуправления и жителей Чайковского городского округа путем объективного освещения деятельности органов местного самоуправления, формирования положительного имиджа Чайковской территории и вовлечения общественности в деятельность органов местного самоуправления позволяет обеспечить «прозрачность» каналов взаимодействия власти и общества.

1.8. Администрация Чайковского городского округа наделяется Уставом Чайковского городского округа полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных федеральными законами и законами Пермского края. Ее деятельность осуществляется в условиях множества параллельно реализуемых реформ и повышения требований к результатам.

Поэтому развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа должно быть направлено на реализацию кадровой политики, сосредоточенной на формирование высокопрофессионального кадрового состава и на создание открытой и конкурентоспособной муниципальной службы.

1.9. Проведенная работа по всем направлениям деятельности администрации Чайковского городского округа позволяет продолжить реализацию мероприятий, направленных на совершенствование муниципального управления и повышение эффективности деятельности администрации Чайковского городского округа.

Приложение 1
 к муниципальной программе
 «Совершенствование муниципального управления
 Чайковского городского округа»

Подпрограмма 1. «Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа»

ПАСПОРТ							
Ответственный исполнитель Подпрограммы	Отдел муниципальной службы администрации Чайковского городского округа						
Соисполнители Подпрограммы	Отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа						
Участники Подпрограммы	Муниципальные служащие администрации Чайковского городского округа и лица, замещающие муниципальные должности.						
Цель Подпрограммы	Обеспечение высококвалифицированным кадровым составом и повышение престижа муниципальной службы в органах местного самоуправления.						
Задачи Подпрограммы	- формирование эффективной управленческой команды; - профессиональное развитие служащих; - управление результативностью служащих; - пенсионное обеспечение за выслугу лет, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы; - профилактика коррупционных правонарушений на муниципальной службе.						
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Доля служащих подлежащих аттестации, соответствующих замещаемой должности, %; 2. Доля служащих, прошедших обучение, %; 3. Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности, %; 4. Доля правомерно назначенной пенсии за выслугу лет, %; 5. Доля проанализированных сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и служащих, %.						
Этапы и сроки реализации Подпрограммы	Подпрограмма не имеет разбивки на этапы, мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 года по 2023 год.						
Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023г.
	Всего	92 224,535	19 025,003	15 698,526	19 167,002	19 167,002	19 167,002
	местный бюджет	89 830,273	17 175,003	15 154,264	19 167,002	19 167,002	19 167,002
	Краевой бюджет	467,488	467,488	0,000	0,000	0,000	0,000
	Федеральный бюджет	1 926,774	1 382,512	544,262	0,000	0,000	0,000
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. изм.	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)
	Доля муниципальных служащих подлежащих аттестации, соответствующих замещаемой должности	%	100	100	100	100	100
	Доля служащих, прошедших обучение от общего количества служащих администрации Чайковского городского округа	%	83	87,3	не менее 85	не менее 85	не менее 85
	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	100	100	100	100
	Доля правомерно назначенной пенсии за выслугу лет	%	100	100	100	100	100
	Доля проанализированных сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации	%	100	100	100	100	100

Приложение 2
 к муниципальной программе
 «Совершенствование муниципального управления
 Чайковского городского округа»

Подпрограмма 2. «Повышение эффективности организационно – документационной деятельности администрации Чайковского городского округа»

ПАСПОРТ						
Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление делами администрации Чайковского городского округа					
Соисполнители подпрограммы	МАУ «Редакция газеты «Огни Камы».					
Участники подпрограммы	Аппарат администрации Чайковского городского округа, структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа.					
Цели подпрограммы	Повышение оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота, обеспечение контроля исполнения; повышение качества и доступности муниципальных услуг, направленных на снижение административных барьеров, и предоставляемых в соответствии с утвержденными регламентами.					
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение единого порядка работы с документами: служебной корреспонденцией, правовыми актами, обращениями граждан. 2. Обеспечение соблюдения сроков исполнения поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан. 3. Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов администрации Чайковского городского округа, принятым нормативным правовым актам администрации Чайковского городского округа. 4. Повышение эффективности внедрения программного обеспечения, развития систем электронного документооборота, межведомственного взаимодействия и доступности пользователей к сети интернет, справочно – правовым информационным системам. 5. Улучшение качества предоставления муниципальных услуг. 6. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде и в МФЦ.					
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Доля пользователей, работающих в системе модифицированного электронного документооборота Администрации Чайковского городского округа (далее – АЧГО), (%). 2. Доля нарушения сроков по исполнению поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в ИСЭД, % 3. Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением, не менее 100 %. 4. Доля своевременно направленных для опубликования в Вестнике местного самоуправления муниципальной газеты «Огни Камы» и размещения на официальном сайте нормативных правовых актов, от общего числа подлежащих публикации и размещению, не менее 100 %. 5. Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр муниципальных нормативных правовых актов Пермского края (далее – Регистр МНПА ПК), от общего числа подлежащих направлению, не менее 100 %. 6. Доля отделов требующих системы межведомственного взаимодействия (далее – СМЭВ) обеспеченных автоматизированным рабочим местом системы исполнения регламента (далее – АРМ СИР), (%). 7. Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг администрацией Чайковского городского округа, от общего числа заявителей, обратившихся за получением муниципальных услуг, (%).					

8. Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме, (%).	Сроки реализации Подпрограммы: 2019 – 2023 годы. Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы. Мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Подпрограммы.						
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Сроки реализации Подпрограммы: 2019 – 2023 годы. Подпрограмма не имеет строгой разбивки на этапы. Мероприятия реализуются на протяжении всего срока реализации Подпрограммы.						
Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
	местный бюджет	8 987,676	1 096,568	1 972,777	1 972,777	1 972,777	1 972,777
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)
	Доля пользователей, работающих в модифицированной системе электронного документооборота	%	100	100	100	100	100
	Доля нарушений исполнительской дисциплины по исполнению поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в ИСЭД	%	11	3	не более 10,8	не более 10,8	не более 10,8
	Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением	%	100	100	100	100	100
	Доля своевременно направленных для размещения нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы» и на официальном сайте АЧГО от общего числа подлежащих размещению	%	100	100	100	100	100
	Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы» от общего числа подлежащих публикации	%	100	100	100	100	100
	Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр МНПА ПК, от общего числа подлежащих направлению	%	100	100	100	100	100
	Доля отделов требующих СМЭВ обеспеченных рабочим местом АРМ СИР.	%	100	100	100	100	100
	Доля пользователей имеющих доступ в интернет, ИСЭД АППК и к справочно – правовым информационным системам	%	100	100	100	100	100
	Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги, соответствующие требованиям федерального законодательства от числа муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг	%	100	100	100	100	100
	Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг	%	100	100	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	Среднее число обращений представителей бизнес- сообщества в АЧГО для получения одной мун.услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	%	1,8	1,6	не более 2	не более 2	не более 2
	Время ожидания в очереди при обращении заявителя в АЧГО для получения мун.услуг	%	15	4,11	не более 15	не более 15	не более 15
	Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в Федеральном реестре государственных услуг (далее – ФРГУ)	%	100	100	100	100	100
	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	70	70	не менее 70	не менее 70	не менее 70

Приложение 3 к муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 3. «Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Пресс – служба администрации Чайковского городского округа						
Соисполнители подпрограммы	МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»						
Участники подпрограммы	Аппарат администрации Чайковского городского округа, структурные подразделения и отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа; средства массовой информации, действующие на территории Чайковского городского округа, а также Пермского края, РФ						
Цели подпрограммы	Формирование открытого информационного пространства на территории Чайковского городского округа, удовлетворяющего требованиям реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности органов местного самоуправления (далее – ОМСУ) и обеспечения гласности и открытости деятельности ОМСУ						
Задачи подпрограммы	1. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа путем размещения на официальном сайте администрации Чайковского городского округа и на сайте МАУ «Редакция газеты «Огни Камы». 2. Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». 3. Обеспечение конкуренции на местном рынке печатных и электронных СМИ, радио и телевидения посредством проведения муниципального конкурса для журналистов. 4. Обеспечение нормативного состояния учреждения.						
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Доля размещенной информации на официальном сайте администрации Чайковского городского округа от общего количества информации, обеспечивающей открытость деятельности администрации Чайковского городского округа в соответствии с федеральным законодательством (10 пунктов, приложение 1). 2. Произведенная реконструкция сайта администрации Чайковского городского округа. 3. Наличие сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы». 4. Доля позитивных материалов в СМИ о культурных, деловых, общественно-политических событиях, проводимых в Чайковском городском округе, %. 5. Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства. 6. Количество учреждений, приведенных в нормативное состояние. 7. Доля исполненного обязательства по созданию «АНО Редакция газеты «Огни Камы».						
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 года по 2023 год.						
Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
	Местный бюджет	16 644,849	2 352,863	4 728,778	3 187,736	3 187,736	3 187,736
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)
	Доля размещенной информации на официальном сайте администрации от общего количества информации предоставленной структурными подразделениями для размещения на официальном сайте в соответствии с федеральным законодательством	%	100	100	100	100	100
	Доля перенесенного контента с сайтов поселений Чайковского муниципального района на общий сайт администрации Чайковского городского округа	%	100	-	-	-	-
	Наличие сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»	шт.	1	1	1	1	1
	Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности администрации, популяризирующих экономический, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал округа, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом;	%	70	70	70	70	70
	Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства.	чел.	4	4	4	4	4
	Количество учреждений, приведенных в нормативное состояние.	ед.	0	1	0	0	0
	Доля исполненного обязательства по созданию «АНО Редакция газеты «Огни Камы».	%	-	-	100	-	-

Приложение 4 к муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 4. «Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Администрация Чайковского городского округа
--	---

Соисполнители подпрограммы	МБУ «Архив Чайковского городского округа»						
Участники подпрограммы	Организации-источники комплектования						
Цели подпрограммы	Обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, переданных на хранение в муниципальную собственность, в том числе документов государственной части Архивного фонда Пермского края						
Задачи подпрограммы	1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования. 2. Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов. 3. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов. 4. Пополнение и актуализация баз данных для обеспечения хранения, комплектования, учета и использования архивных документов.						
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Обеспечение сохранности документов Архивного фонда Российской Федерации, (ед.хр). 2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации, (ед.хр). 3. Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, (%). 4. Доля социально-правовых запросов, исполненных в установленные сроки, (%). 5. Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд» (версия 4.0), (%). 6. Предоставление информационных услуг и использование документов, (ед).						
Этапы и сроки реализации подпрограммы	2019 – 2023 годы						
Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
	Местный бюджет	25097,067	5 162,945	6039,742	4 631,460	4 631,460	4 631,460
Краевой бюджет	1 683,500	313,100	319,500	350,300	350,300	350,300	
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)
	Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, %	%	100	100	100	100	100
	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	10	10	10	10	10
	Количество закартонированных документов	ед. хр.	50	50	50	50	50
	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	14	12	10	10	10
	Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения	ед	0	10	0	0	0
	Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия)	%	100	100	100	100	100
	Доля оцифрованных документов, от общего числа подлежащих оцифровке	%	4	0	5	5	5

Приложение 5 к муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 5. «Организация и совершенствование деятельности отдела ЗАГС Чайковского городского округа»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Отдел ЗАГС администрации Чайковского городского округа						
Соисполнители подпрограммы	отсутствуют						
Участники подпрограммы	органы государственной власти, иные заинтересованные ведомства, граждане						
Цели подпрограммы	Обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации. Осуществление контроля за соблюдением законодательства об актах гражданского состояния и иных юридически значимых действий. Реализация государственной политики в области семейного права.						
Задачи подпрограммы	1. Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния. 2. Создание и обеспечение сохранности архивного фонда записей актов гражданского состояния отдела ЗАГС. 3. Качественное выполнение всех видов работ в государственной информационной системе ЕГР ЗАГС.						
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	1. Количество зарегистрированных актов записей. 2. Количество совершенных юридически значимых действий. 3. Количество мероприятий, направленных на укрепление института семьи и семейных ценностей. 4. Доля граждан, давших положительные отзывы о качестве полученной государственной услуги по регистрации актов гражданского состояния, от общего количества участвующих в опросе граждан %						
Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
	Всего	24711,100	4 223,700	5286,300	4750,300	5225,400	5225,400
Федеральный бюджет	24 711,100	4 223,700	5 286,300	4 750,300	5 225,400	5 225,400	
Этапы и сроки реализации подпрограммы	Мероприятия реализуются в течение всего периода реализации с 2019 по 2023 годы.						
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)
	Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги	%	100	100	100	100	100
	Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	50	60	70	70	70
	Количество организаций	ед.	17	20	23	23	24
	Доля нарушений и предписаний	кол-во	0	0	0	0	0
	Процент актов записей, прошедших конвертацию	%	70	98	100	100	100
	Доля пользователей, имеющих доступ к системе ЕГР ЗАГС	чел.	5	5	5	5	5

Приложение 6 к муниципальной программе «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»

Подпрограмма 6. «Обеспечение реализации муниципальной программы»

ПАСПОРТ

Ответственный исполнитель подпрограммы	Управление делами администрации Чайковского городского округа						
Соисполнители подпрограммы	Структурные подразделения администрации Чайковского городского округа.						
Участники подпрограммы	Структурные подразделения, отраслевые (функциональные) органы администрации Чайковского городского округа.						
Цель подпрограммы	Создание условий для реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа».						
Задача подпрограммы	Эффективная реализация полномочий и совершенствования правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления						
Ожидаемые результаты реализации подпрограммы	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения АЧГО; Отсутствие просроченной кредиторской задолженности.						
Сроки реализации подпрограммы	2019-2023 годы						
Объемы бюджетных ассигнований		Всего, тыс.руб.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.
	ВСЕГО	359 817,923	67 380,543	72 080,619	73 632,239	73 431,311	73 293,211
	Местный бюджет	358 575,553	67 155,743	71 929,149	73 382,639	73 054,011	73 054,011
	Краевой бюджет	1 032,770	224,800	116,770	230,400	230,400	230,400
	Федеральный бюджет	209,600	0,00	34,700	19,200	146,900	8,800
Целевые показатели подпрограммы	Наименование показателя	Ед. Изм.	2019 (факт)	2020 (факт)	2021 (план)	2022 (план)	2023 (план)
	Уровень достижения показателей подпрограмм, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения администрации Чайковского городского округа	%	90	90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-	-
	Количество составленных протоколов	шт.	370	417	380	380	380
	Доля вынесенных постановлений и (или) определений к количеству составленных протоколов	%	85	100	95	95	95
	Доля участия в заседаниях Совета муниципальных образований ПК от общего числа проведенных заседаний	%	100	100	100	100	100
	Доля уведомленных граждан о включении в списки кандидатов в присяжные заседатели от общего числа подлежащих уведомлению	%	100	100	100	100	100

**Сводные финансовые затраты и показатели результативности выполнения муниципальной программы
«Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»**

Наименование задачи, мероприятий	Исполнитель	Источник финансирования	Объем финансирования, (тыс. руб.)					Показатели результативности выполнения программы									
			Всего	в том числе				Наименование показателя	ед. изм.	Базовое значение	план						
				2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.				2023 г.	2019 г.	2020 г.	2021 г.	2022 г.	2023 г.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	
Подпрограмма 1. Развитие муниципальной службы в администрации Чайковского городского округа																	
Цель Подпрограммы: обеспечение органа местного самоуправления «администрация Чайковского городского округа» высококвалифицированным кадровым составом и повышение престижа муниципальной службы																	
Задача 1.1. Формирование эффективной управленческой команды																	
1.1. Организация и проведение аттестации	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет		Финансирование не требуется				Доля муниципальных служащих подлежащих аттестации, соответствующих замещаемой должности	%	100	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 1.1.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 1.2. Профессиональное развитие служащих																	
1.2.1. Организация системы обучения служащих по программам профессиональной переподготовки, повышения квалификации, семинаров.	Администрация ЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗИО, УСИА, УФИЭР, УЖКХИТ	Местный бюджет	4 105,217	872,249	441,768	930,400	930,400	930,400	Доля служащих, прошедших обучение от общего количества служащих администрации Чайковского городского округа	%	81,1	83	87,3	не менее 85	не менее 85	не менее 85	
Итого по задаче 1.2.		Местный бюджет	4 105,217	872,249	441,768	930,400	930,400	930,400									
Задача 1.3. Управление результативностью муниципальных служащих																	
1.3.1. Внедрение эффективной системы мотивации деятельности муниципальных служащих	Администрация ЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗИО, УСИА, УФИЭР, УЖКХИТ	Местный бюджет	11811,206	2478,834	1288,271	2681,367	2681,367	2681,367	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	100	100	100	100	100	100
1.3.2. Конкурс городских и муниципальных округов Пермского края по достижению наиболее результативных значений показателей управленческой деятельности	Администрация ЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗИО, УСИА, УФИЭР, УЖКХИТ	Краевой бюджет Федеральный бюджет	467,488 1382,512	467,488 1382,512	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	0,000 0,000	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	100	-	-	-	-	-
1.3.3. Поощрение за достижение показателей деятельности управленческих команд	Администрация ЧГО, УО, УКиМП, УФКиС, УЗИО, УСИА, УФИЭР, УЖКХИТ	Федеральный бюджет	544,262	0,000	544,262	0,000	0,000	0,000	Доля муниципальных служащих, премированных по результатам труда на основании оценки показателей результативности деятельности	%	100	-	100	-	-	-	-
Итого по задаче 1.3.		Местный бюджет Краевой бюджет Федеральный бюджет	11811,206 467,488 1926,774	2478,834 467,488 1382,512	1288,271 0,000 544,262	2681,367 0,000 0,000	2681,367 0,000 0,000	2681,367 0,000 0,000									
Задача 1.4. Пенсионное обеспечение за выслугу лет лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы																	
1.4.1. Установление и своевременная выплата пенсии за выслугу лет	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет	73913,850	13823,920	13424,225	15555,235	15555,235	15555,235	Доля равномерно назначенной пенсии за выслугу лет	%	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 1.4.		Местный бюджет	73913,850	13823,920	13424,225	15555,235	15555,235	15555,235									
Задача 1.5. Профилактика коррупционных и иных правонарушений на муниципальной службе																	
1.5.1. Организация и проведение работы, направленной на анализ сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля проанализированных сведений граждан, претендующих на замещение должности муниципальной службы и муниципальных служащих в соответствии с законодательством Российской Федерации (%)	%	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 1.5.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по Подпрограмме 1																	
Всего:			92224,535	19025,003	15698,526	19167,002	19167,002	19167,002									
местный б-т			89830,273	17175,003	15154,264	19167,002	19167,002	19167,002									
краевой б-т			467,488	467,488	0,000	0,000	0,000	0,000									
Федеральный б-т			1926,774	1382,512	544,262	0,000	0,000	0,000									
Подпрограмма 2. Повышение эффективности организационно-документационной деятельности администрации Чайковского городского округа																	
Цели Подпрограммы: 1.Повышение оперативности и качества работы с документами, упорядочение документооборота, обеспечение контроля исполнения. Сокращение сроков прохождения и исполнения документов. Повышение уровня открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов администрации Чайковского городского округа принятым НПА администрации Чайковского городского округа. 2. Повышение эффективности от внедрения информационных технологий. 3.Повышение качества и доступности муниципальных услуг.																	
Задача 2.1. Обеспечение единого порядка работы с документами: служебной корреспонденцией, правовыми актами, обращениями граждан.																	
2.1.1. Создание условий для перехода от традиционного бумажного документооборота к электронной безбумажной технологии	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет		Финансирование не требуется				Доля пользователей, работающих в модифицированной системе электронного документооборота	%	0	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 2.1.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 2.2. Обеспечение соблюдения сроков исполнения поручений главы, контролируемых документов, обращений граждан																	
2.2.1. Контроль за соблюдением сроков исполнения поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет		Финансирование не требуется				Доля нарушений исполнительской дисциплины по исполнению поручений главы городского округа – главы администрации Чайковского городского округа, контролируемых документов, обращений граждан в ИСЭД	%	11,4	11	3	10,8	10,8	10,8	10,8	10,8
Итого по задаче 2.2.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 2.3. Обеспечение открытости и доступности к проектам нормативных правовых актов администрации Чайковского городского округа, принятым нормативным правовым актам администрации Чайковского городского округа																	
2.3.1. Направление для размещения проектов нормативных правовых актов администрации Чайковского городского округа на официальном сайте	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет		Финансирование не требуется				Доля проектов нормативно – правовых актов, своевременно направленных для размещения на официальном сайте для обсуждения и выражения мнения населением	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.3.2. Направление для размещения принятых нормативных правовых актов муниципального образования «Чайковский городской округ» в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы» и на официальном сайте администрации Чайковского городского округа	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет		Финансирование не требуется				Доля своевременно направленных для размещения нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы» и на официальном сайте администрации Чайковского городского округа от общего числа подлежащих размещению	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.3.3. Опубликование (обнародование) правовых актов муниципального образования «Чайковский городской округ» в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы»	Администрация Чайковского городского округа (Редакция газеты «Огни Камы»)	Местный бюджет	8987,676	1096,568	1972,777	1972,777	1972,777	1972,777	Доля своевременно опубликованных нормативных правовых актов в Вестнике местного самоуправления, муниципальной газете «Огни Камы» от общего числа подлежащих публикации	%	100	100	100	100	100	100	100
2.3.4. Направление принятых нормативных правовых актов в Регистр МНПА Пермского края	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет		Финансирование не требуется				Доля своевременно направленных нормативных правовых актов в Регистр МНПА ПК, от общего числа подлежащих направлению	%	100	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 2.3.		Местный бюджет	8987,676	1096,568	1972,777	1972,777	1972,777	1972,777									
Задача 2.4. Повышение эффективности программного обеспечения, развития систем электронного документооборота, межведомственного взаимодействия и доступности пользователей к сети интернет, справочно – правовым информационным системам																	
2.4.1. Создание и поддержание изолированной защищенной сети СМЭВ и создание новых рабочих мест для СИР	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет		Финансирование не требуется				Доля отделов требующих СМЭВ обеспеченных рабочим местом АРМ СИР	%	100	100	100	100	100	100	100	100
2.4.2. Обеспечение связи для работы в сети интернет, ИСЭД АППК и справочно – правовых информационных системах	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет		Финансирование не требуется				Доля пользователей имеющих доступ в интернет, ИСЭД АППК и к справочно – правовым информационным системам	%	100	100	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 2.4.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 2.5. Управление качеством предоставления муниципальных услуг																	
2.5.1. Создание системы предоставления муниципальных услуг	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет		Финансирование не требуется				Доля муниципальных услуг, по которым приняты административные регламенты предоставления услуги, соответствующие требованиям федерального законодательства от числа муниципальных услуг действующего Перечня муниципальных услуг	%	0	100	80	100	100	100	100	100
								Доля граждан, удовлетворенных качеством предоставления муниципальных услуг	%	90	100	100	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
								Среднее число обращений представителей бизнес-сообщества в администрации Чайковского городского округа для получения одной мун.услуги, связанной со сферой предпринимательской деятельности	%	2	1,8	1,6	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2	не более 2
								Время ожидания в очереди при обращении заявителя в администрации Чайковского городского округа для получения мун.услуг	мин	15	11,2	4,1	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15	не более 15
Итого по задаче 2.5.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Задача 2.6. Повышение доступности и качества муниципальных услуг, предоставляемых в электронном виде																	
2.6.1.Размещение информации об оказании муниципальных услуг администрации Чайковского городского округа в Федеральном реестре государственных услуг (ФРГУ)	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет		Финансирование не требуется				Доля муниципальных услуг, информация о которых содержится в ФРГУ	%	82	84	84	100	100	100	100	100
2.6.2. Популяризация получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме посредством Портала Госуслуги	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет		Финансирование не требуется				Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	52	70	70	не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70	не менее 70
Итого по задаче 2.6.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000									
Итого по Подпрограмме 2																	
Всего:			8987,676	1096,568	1972,777	1972,777	1972,777	1972,777									
местный б-т			8987,676	1096,568	1972,777	1972,777	1972,777	1972,777									
Подпрограмма 3 Обеспечение открытости и доступности информации о деятельности администрации Чайковского городского округа																	
Цель Подпрограммы: Формирование открытого информационного пространства на территории Чайковского городского округа, удовлетворяющего требованиям реализации конституционных прав граждан на доступ к информации о деятельности ОМСУ и обеспечения гласности и открытости деятельности ОМСУ																	
Задача 3.1. Обеспечение информационной открытости органов местного самоуправления, в т.ч. раскрытия информации свободного доступа на официальном сайте администрации Чайковского городского округа и на сайте МАУ «Редакция «Огни Камы»																	
3.1.1. Размещение информации на официальном сайте администрации Чайковского городского округа, обеспечивающей открытость деятельности администрации Чайковского городского округа в соответствии с требованиями федерального законодательства	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет	592,993	92,800	39,393	153,600	153,600	153,600	Доля размещенной информации на официальном сайте администрации Чайковского городского округа от общего количества информации предоставленной структурными подразделениями для размещения на официальном сайте в соответствии с федеральным законодательством	%	90	100	100	100	100	100	100
3.1.2. Модернизация официального сайта администрации Чайковского городского округа (в связи с объединением всех муниципальных образований Чайковского муниципального района)	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля перенесенного контента с сайтов поселений Чайковского муниципального района на общий сайт администрации Чайковского городского округа	%	0	100	-	-	-	-	-
3.1.3. Оказание поддержки МАУ «Редакция газеты «Огни Камы» в создании и сопровождении сайта газеты	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет	250,000	50,000	50,000	50,000	50,000	50,000	Наличие сайта МАУ «Редакция газеты «Огни Камы»	шт.	1	1	1	1	1	1	1

Итого по задаче 3.1.		Местный бюджет	842,993	142,800	89,393	203,600	203,600	203,600								
Задача 3.2. Объективное и всестороннее освещение социально-экономического развития Чайковского городского округа в городских, региональных и федеральных средствах массовой информации и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».																
3.2.1. Подготовка и размещение информации о деятельности администрации Чайковского городского округа в печатных СМИ (городского, регионального и федерального уровня), на телевидении	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет	13416,033	2171,763	2416,762	2935,836	2945,836	2945,836	Доля информационных сообщений в СМИ о деятельности администрации Чайковского ГО, публикуемых в печатных изданиях, инвестиционный, культурный, интеллектуальный потенциал округа, до 70% процентов от общего количества сообщений (материалов) в соответствии с утвержденным медиа-планом;	%	70	70	70	70	70	70
3.2.2. Имущественный взнос в АНО «Редакция газеты «Огни Камы»	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет	10,0			10,0			Доля исполненного обязательства по созданию АНО «Редакция газеты «Огни Камы»	%	100			100		
Итого по задаче 3.2.		Местный бюджет	13426,033	2171,763	2416,762	2945,836	2945,836	2945,836								
Задача 3.3. Обеспечение конкуренции на местном рынке печатных и электронных СМИ, радио и телевидения посредством проведения муниципального конкурса для журналистов																
3.3.1. Подготовка и проведение муниципального конкурса для журналистов	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет	191,500	38,300	38,300	38,300	38,300	38,300	Количество победителей муниципального конкурса журналистского мастерства.	чел.	4	4	4	4	4	4
Итого по задаче 3.3.		Местный бюджет	191,500	38,300	38,300	38,300	38,300	38,300								
Задача 3.4. Обеспечение нормативного состояния учреждения																
3.4.1. Текущий и капитальный ремонт имущества комплекса учреждения	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет	2184,323	0,000	2184,323	0,000	0,000	0,000	Количество учреждений, приведенных в нормативное состояние	ед.	1	0	1	0	0	0
Итого по задаче 3.4.		Местный бюджет	2184,323	0,000	2184,323	0,000	0,000	0,000								
Итого по Подпрограмме 3		Всего:	16644,849	2352,863	4728,778	3187,736	3187,736	3187,736								
		местный 6-т	16644,849	2352,863	4728,778	3187,736	3187,736	3187,736								
Подпрограмма 4. Организация и развитие архивного дела на территории Чайковского городского округа																
Цель Подпрограммы: – обеспечение хранения, комплектования, учета и использование архивных документов, образовавшихся и образующихся в деятельности органов местного самоуправления, организаций, отнесенных к муниципальной собственности, а также архивных фондов и архивных документов юридических и физических лиц, переданных на законном основании в муниципальную собственность; – хранение, комплектование, учет и использование документов государственной части Архивного фонда Пермского края.																
Задача 4.1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства организациями – источниками комплектования																
4.1.1. Работа с источниками комплектования	Администрация Чайковского городского округа (МБУ «Архив ЧГО»)	Местный бюджет							Доля приема и описания документов постоянного хранения и по личному составу, %	%	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 4.1.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
Задача 4.2. Приведение в нормативное состояние материально-технической базы для хранения архивных документов																
4.2.1. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов Чайковского городского округа	Администрация Чайковского городского округа (МБУ «Архив ЧГО»)	Местный бюджет	22967,019	4448,245	4624,394	4631,460	4631,460	4631,460	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	0	10	10	10	10	10
		Краевой бюджет	1683,500	313,100	319,500	350,300	350,300	350,300	Количество закартонированных документов	ед.хр.	0	50	2250	50	50	50
4.2.2. Обеспечение хранения, комплектования, учета и использования архивных документов государственной части документов архивного фонда Пермского края	Администрация Чайковского городского округа (МБУ «Архив ЧГО»)	Местный бюджет	22967,019	4448,245	4624,394	4631,460	4631,460	4631,460	Количество приобретенных и установленных стеллажей	шт.	10	14	12	10	10	10
		Краевой бюджет	1683,500	313,100	319,500	350,300	350,300	350,300								
Итого по задаче 4.2.		Местный бюджет	22967,019	4448,245	4624,394	4631,460	4631,460	4631,460								
		Краевой бюджет	1683,500	313,100	319,500	350,300	350,300	350,300								
Задача 4.3. Повышение уровня безопасности и сохранности архивных фондов																
4.3.1. Приведение в нормативное состояние имущества комплекса учреждения в соответствии с противопожарным законодательством	Администрация Чайковского городского округа (МБУ «Архив ЧГО»)	Местный бюджет	1415,348	0,000	1415,348	0,000	0,000	0,000	Количество помещений архива обеспеченных современными системами пожаротушения	ед.	0	0	10	0	0	0
Итого по задаче 4.3.		Местный бюджет	1415,348	0,000	1415,348	0,000	0,000	0,000								
Задача 4.4. Пополнение и актуализация баз данных для обеспечения хранения, комплектования, учета и использования архивных документов																
4.4.1. Внесение информации в базы данных «Архивный фонд» (4 версия)	Администрация Чайковского городского округа (МБУ «Архив ЧГО»)	Местный бюджет							Доля внесенной информации в базы данных «Архивный фонд»(4 версия)	%	0	100	100	100	100	100
4.4.2. Создание базы данных (электронный архив)	Администрация Чайковского городского округа (МБУ «Архив ЧГО»)	Местный бюджет	714,700	714,700	0,000	0,000	0,000	0,000	Доля оцифрованных документов, от числа подлежащих оцифровке	%	0	4	0	5	5	5
Итого по задаче 4.4.		Местный бюджет	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000	0,000								
Итого по Подпрограмме 4		Всего:	26780,567	5476,045	6359,242	4981,760	4981,760	4981,760								
		местный 6-т	25097,067	5162,945	6039,742	4631,460	4631,460	4631,460								
		краевой 6-т	1683,500	313,100	319,500	350,300	350,300	350,300								
Подпрограмма 5. Организация и совершенствование деятельности отдела ЗАГС администрации Чайковского городского округа																
Цель подпрограммы: Обеспечение государственной регистрации актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации; осуществление контроля за соблюдением законодательства об актах гражданского состояния и иных юридически значимых действий; реализация государственной политики в области семейного права.																
Задача 5.1. Реализация мероприятий, направленных на повышение качества и доступности предоставления населению и организациям государственных услуг по государственной регистрации актов гражданского состояния																
5.1.1. Государственная регистрация актов гражданского состояния и иных юридически значимых действий на территории Чайковского городского округа в соответствии с законодательством Российской Федерации	Администрация Чайковского городского округа	Федеральный бюджет	24470,900	4223,700	5046,100	4750,300	5225,400	5225,400	Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги	%	100	100	100	100	100	100
5.1.2. Повышение качества и оперативности обслуживания населения за счёт внедрения информационных и коммуникационных технологий.	Администрация Чайковского городского округа	Федеральный бюджет							Доля граждан, использующих механизм получения государственных и муниципальных услуг в электронной форме	%	40	50	60	70	70	70
5.1.3. Организация взаимодействия с заинтересованными исполнительными органами государственной и муниципальной власти Пермского края, органами местного самоуправления, иными заинтересованными организациями.	Администрация Чайковского городского округа	Федеральный бюджет							Количество организаций	ед.	15	17	20	23	23	23
5.1.4. Выплата стимулирующего характера за особые условия труда и дополнительную нагрузку работникам органов записи актов гражданского состояния субъектов Российской Федерации, осуществлявшим конвертацию и передачу записей актов гражданского состояния в Единый государственный реестр записей актов гражданского состояния, в том числе записей актов о рождении детей в возрасте от 3 до 18 лет в целях обеспечения дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей, за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	Администрация Чайковского городского округа	Федеральный бюджет	240,200	0,000	240,200	0,000	0,000	0,000	Удовлетворенность граждан при получении государственной услуги	%	100	100	100	100	100	100
Итого по задаче 5.1			24711,100	4223,700	5286,300	4750,300	5225,400	5225,400								
Задача 5.2. Создание и обеспечение сохранности архивного фонда записей актов гражданского состояния отдела ЗАГС																
5.2.1. Осуществление контроля за соблюдением архивного законодательства	Администрация Чайковского городского округа	Федеральный бюджет							Доля нарушений и предписаний	кол-во предписаний	0	0	0	0	0	0
5.2.2. Приведение актов записей на бумажном носителе в электронный вид	Администрация Чайковского городского округа	Федеральный бюджет							Доля актов записей, прошедших конвертацию	%	60	70	100	100	100	100
Итого по задаче 5.2			0	0	0	0	0	0								
Задача 5.3. Качественное обеспечение реализации проекта по созданию государственной информационной системы ЕГР ЗАГС																
5.3.1. Материально-техническое оснащение, соответствующее современным требованиям	Администрация Чайковского городского округа	Федеральный бюджет							Доля пользователей, имеющих доступ к системе ЕГР ЗАГС	чел.	5	5	5	5	5	5
Итого по задаче 5.3		Федеральный бюджет	0	0	0	0	0	0								
Итого по Подпрограмме 5		Всего:	24711,100	4223,700	5286,300	4750,300	5225,400	5225,400								
		федеральный 6-т	24711,100	4223,700	5286,300	4750,300	5225,400	5225,400								
Подпрограмма 6. Обеспечение реализации муниципальной программы																
Цель Подпрограммы: Создание условий для реализации муниципальной программы «Совершенствование муниципального управления Чайковского городского округа»																
Задача 6.1. Эффективная реализация полномочий и совершенствование правового, организационного, финансового механизмов функционирования в сфере муниципального управления																
6.1.1. Обеспечение выполнения функций органами местного самоуправления	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет	357400,553	66970,743	71659,149	73142,639	72814,011	72814,011	Уровень достижения показателей подпрограммы, ответственными исполнителями которых являются структурные подразделения, администрация Чайковского городского округа	%	90	90	90	не менее 90	не менее 90	не менее 90
									Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	руб.	-	-	-	-	-	-
6.1.2. Составление протоколов об административных правонарушениях	Администрация Чайковского городского округа	Краевой бюджет	304,07	63,900	49,970	63,400	63,400	63,400	Количество составленных протоколов	шт.	0	370	417	380	380	380
6.1.3. Организация деятельности административных комиссий	Администрация Чайковского городского округа	Краевой бюджет	728,700	160,900	66,800	167,000	167,000	167,000	Доля вынесенных постановлений и (или) определений к количеству составленных протоколов	%	0	85	100	95	95	95
6.1.4. Обеспечение участия в Совете муниципальных образований ПК	Администрация Чайковского городского округа	Местный бюджет	1175,000	185,000	270,000	240,000	240,000	240,000	Доля участия в заседаниях Совета муниципальных образований ПК от общего числа проведенных заседаний	%	100	100	100	100	100	100
6.1.5. Обеспечение деятельности по составлению списков кандидатов в присяжные заседатели	Администрация Чайковского городского округа	Федеральный бюджет	209,600	0,000	34,700	19,200	146,900	8,800	Доля уведомленных граждан о включении в списки кандидатов в присяжные заседатели от общего числа подлежащих уведомлению	%	100	0	100	100	100	100
Итого по задаче 6.1.		Местный бюджет	358575,553	67155,743	71929,149	73382,639	73054,011	73054,011								
		Краевой бюджет	1032,770	224,800	116,770	230,400	230,400	230,400								
		Федеральный бюджет	209,600	0,000	34,700	19,200	146,900	8,800								
Итого по Подпрограмме 6		Всего:	359817,923	67380,543	72080,619	73632,239	73431,311	73293,211								
		местный 6-т	358575,553	67155,743	71929,149	73382,639	73054,011	73054,011								
		краевой 6-т	1032,770	224,800	116,770	230,400	230,400	230,400								
		федеральный 6-т	209,600	0,000	34,700	19,200	146,900	8,800								
Итого по Программе		Всего:	529166,650	99 554,722	106126,242	107691,814	107 965,986	107 827,886								
		местный 6-т	499135,418	92 943,122	99824,710	102341,614	102012,986	102012,986								
		краевой 6-т	3183,758	1005,388	436,270	580,700	580,700	580,700								
		федеральный 6-т	26847,474	5606,212	5 865,262	4 769,500	5 372,300	5 234,200								